ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

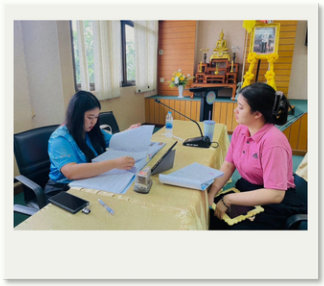
รายงาน ผลการปฏิบัติงาน

1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568









ผู้รับการประเมิน : นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู

สังกัด : สำนักปลัด อบต.หนองปรือ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน

โครงการ/งาน/กิจกรรม ที่ 1 :

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับจัดทำเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ อบต.หนองปรือ

1. เอกสาร ประกาศจัดตั้ง ,คำสั่งเจ้าหน้าที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
2. เข้าร่วมกิจกรรม วันที่ 23 กรกฎาคม 2568
3. ฐานข้อมูลภาครัฐ
4. ตัวอย่างการเผยแพร่บนเว็บไซต์
5. ตัวอย่างหลักฐานการดำเนินงานทางช่องทางออนไลน์
6. ช่องทางการให้บริการทางเว็บไซต์
7. ตัวอย่าง การจัดทำรายงาน
   - รายงาน พรบ.ข้อมูลข่าวสาร ปีงบ2567
   - รายงาน พรบ.ข้อมูลข่าวสาร ปีงบ2568
   - รับมอบหมาย odloc ประจำปี2568
   - รับมอบหมาย ตอบกลับหนังสืออำเภอ พรบ.อำนวยความสะดวก
   - รายงานแบบ ปค.5 งานควบคุมภายใน ส่วนงานวิชาการคอมพิวเตอร์
8. ช่องทางการรับฟังความเห็น,ร้องเรียนออนไลน์ และเอกสารแนบท้าย

โครงการ/งาน/กิจกรรม ที่ 2 :

จัดทำเอกสารประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

จัดทำเอกสารประกอบโครงการเสริมสร้างความโปร่งใส มีจริยธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1. Timeline งาน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
2. คำสั่ง คณะทำงาน ITA2568 + บันทึกแจงงาน
3. กระบวนงาน IIT
4. กระบวนงาน EIT
5. กระบวนงาน OIT
   - ส่งประเมิน 3 รอบการส่ง ป.ป.ช.จังหวัดกาญจนบุรี
   - รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต
   - การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567 เพื่อกำหนด 2568
   - รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
   - กระบวนการ No Gift Policy
   - กระบวนการ จริยธรรม
   - ขั้นตอนการเสนอผู้บริหารอนุมัติส่งข้อประเมินในระบบ
   - แนวทางชี้แจงข้อประเมินเพิ่มเติม
   - ผลคะแนนOIT ในระบบ ITAS
6. โครงการ กิจกรรม
7. งานเพิ่มเติม (อบรม/รายงานผล)

โครงการ/งาน/กิจกรรม ที่ 3 :

บริการ E-service และตอบคำถามประชาชนทางช่องทางออนไลน์

1. ตารางข้อมูลสรุปการให้บริการ E-service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 + เอกสารแนบท้าย
2. หลักฐานการทำงานเป็นทีม E-service กับแจ้งประชาชน
3. หลักฐานการตอบกลับประชาชนทางออนไลน์
4. หลักฐานการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ช่องทางการให้บริการออนไลน์

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)

1. สมรรถนะหลัก

1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 1.2 การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม

1.3 ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน 1.4 การบริการเป็นเลิศ 1.5 การทำงานเป็นทีม

2. สมรรถนะประจำสายงาน

2.1 การคิดวิเคราะห์ 2.2 การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ

2.3 ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน

ข้อ ๑

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

อบต.หนองปรือ กาญจนบุรี

(สำเนาคู่ฉบับ)

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดสิทธิของประชาชนในการได้รู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนเข้าถึงได้สะดวก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และสิทธิในการรับรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยและปฏิบัติตามตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ เป็นศูนย์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือขึ้น ภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างความรู้ความเข้าใจ แก่ประชาชน เป็นช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น ตลอดจนเพื่อเป็นระบบสามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวบรวม จัดเก็บ มีมาตรฐานที่ดี และบริหารจัดการข้อมูลตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยช่องทาง ดังนี้

๑. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี
๒. ตู้เอกสารประกอบสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ซึ่งติดตั้งไว้บริเวณโต๊ะประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
๓. ทาง Line Openchat อบต.หนองปรือ กาญจนบุรี
๔. ทาง Line Official Account อบต.หนองปรือ ID : @๖๔๑bmkng
๕. ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ (www.nongpruekansao.go.th) สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” ต่อด้วย “ข่าวประชาสัมพันธ์” ซึ่งมี “ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป” และ “ข้อมูลข่าวสารทางราชการ” และสามารถเลือกดูหัวข้ออื่นๆ ในหน้าเว็บไซต์
๖. ทาง Facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ : www.facebook.com/nongpreulocal
๗. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๓๔๙๑-๙๘๑๕

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

.....พิมพ์/ทาน
.....หน.สป.
.....ปลัด อบต.

(สำเนาคู่ฉบับ)

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ที่ ๓๒๕ /๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในการติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เพื่อให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรงตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นายสุพจน์	บำรุงกลาง	ปลัด อบต.หนองปรือ	ประธานกรรมการ
๒. นายเจษฎา	บุญประคอง	รองปลัด อบต.หนองปรือ	รองประธานกรรมการ
๓. นายธีรวัฒน์	แตงพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางสาวศิริพรรณ	บุญคล้าย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางสาวนภาพร	ฟักเจริญ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๖. นายภิญโญ	ไข่แดง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๗. นางสาวณิชาพัฒน์	สิริโรจน์ธนัต	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวคัทธรินทร์	รามจุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวยิ่งลักษณ์	อินนา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๑๐.นางสาวธารารัตน์	ชุ่มบุญชู	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการและเลขานุการ

เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ โดยให้ผู้ที่ได้รับการมอบหมาย ให้คำแนะนำ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ข้างต้น ดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยเคร่งครัด เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป คำสั่งใดที่แย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทนตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

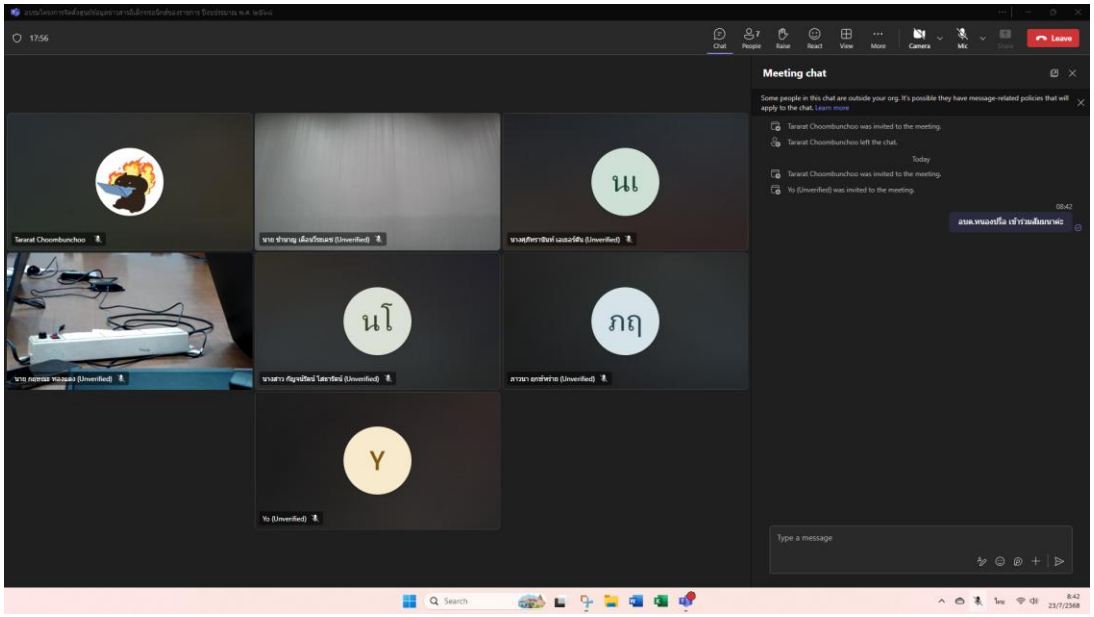
สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

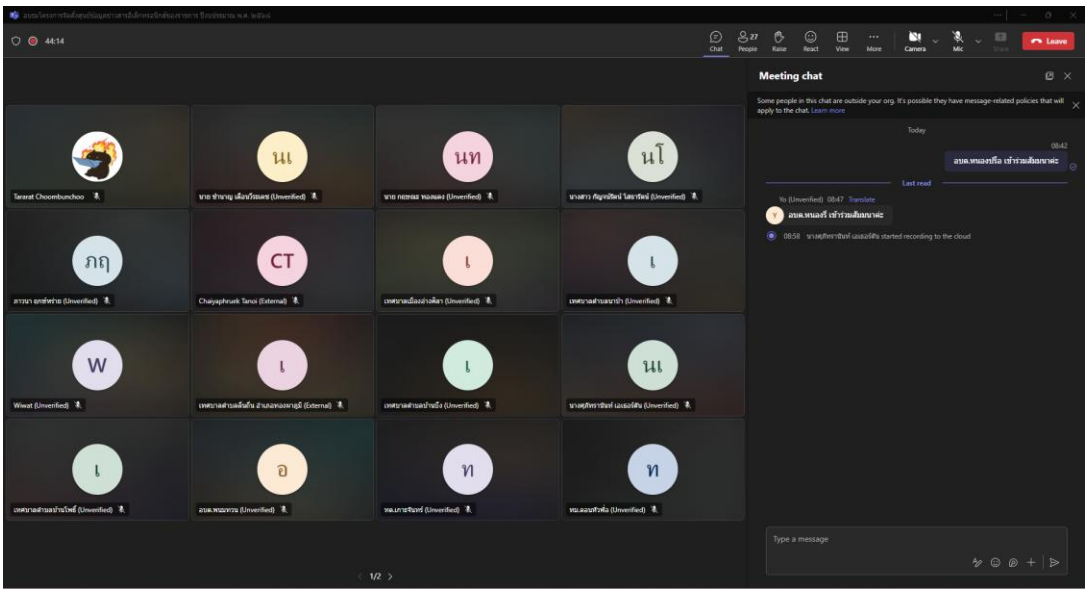
(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

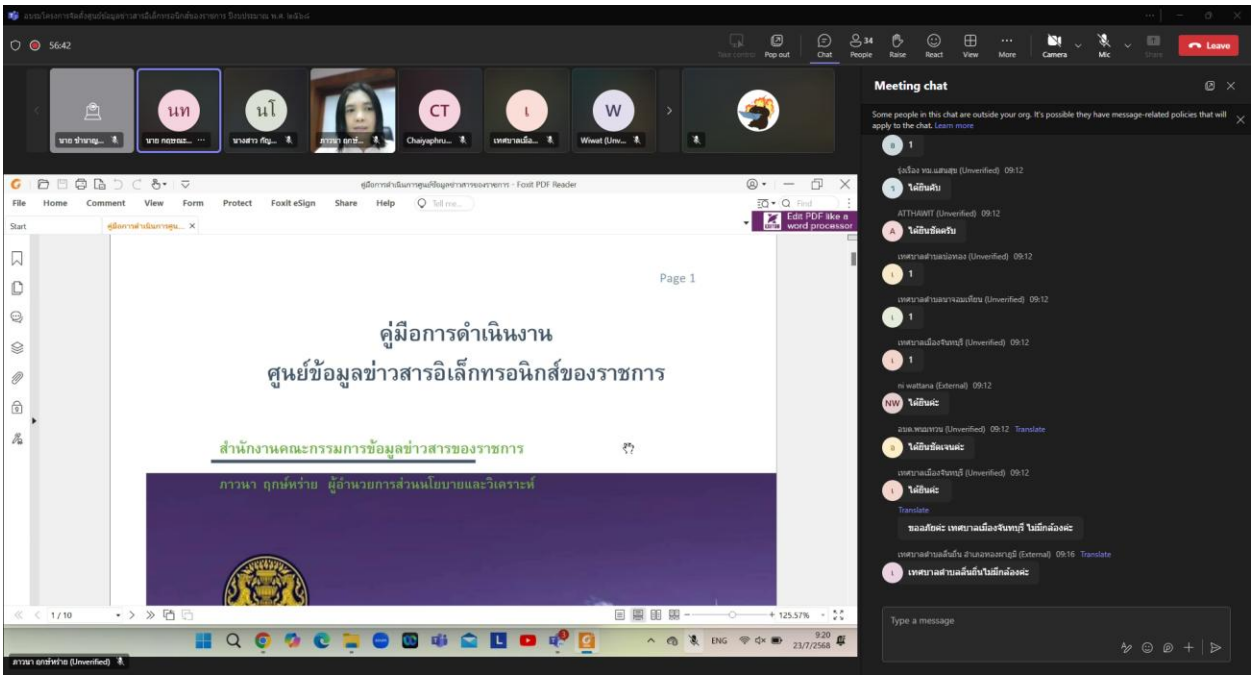
.....พิมพ์/ทาน
.....หน.สป.
.....ปลัด อบต.

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ 23 กรกฎาคม 2568







๑. **ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ : หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา (www.ratchakitcha.soc.go.th)**

มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

การดำเนินการตามหน้าที่อำนาจในการออกกฎ ข้อบังคับ ซึ่งมีผลใช้บังคับแก่ประชาชนเป็นการทั่วไป ประชาชนย่อมมีสิทธิจะได้รับทราบตามหลักแห่งความเป็นธรรม

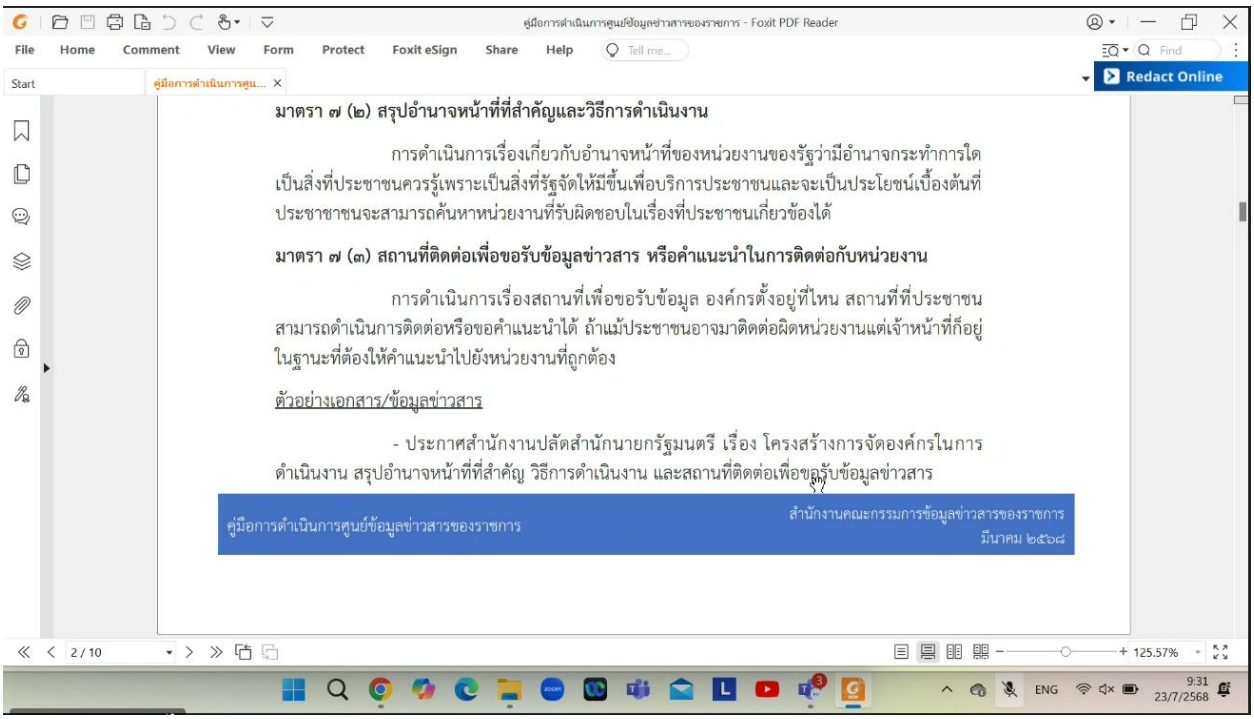
มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

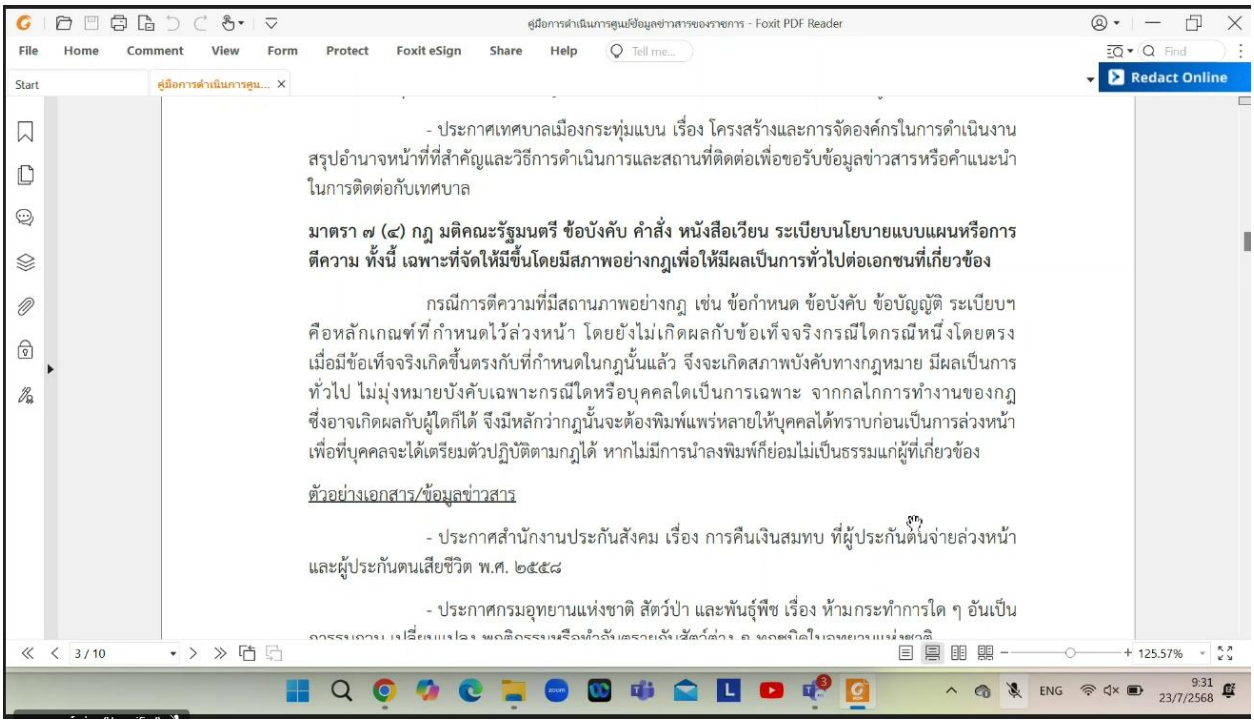
การดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐว่ามีอำนาจกระทำการใดเป็นสิ่งที่ประชาชนควรรู้เพราะเป็นสิ่งที่รัฐจัดให้มีขึ้นเพื่อบริการประชาชนและจะเป็นประโยชน์เบื้องต้นที่ประชาชาชนจะสามารถค้นหาหน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องที่ประชาชนเกี่ยวข้องได้

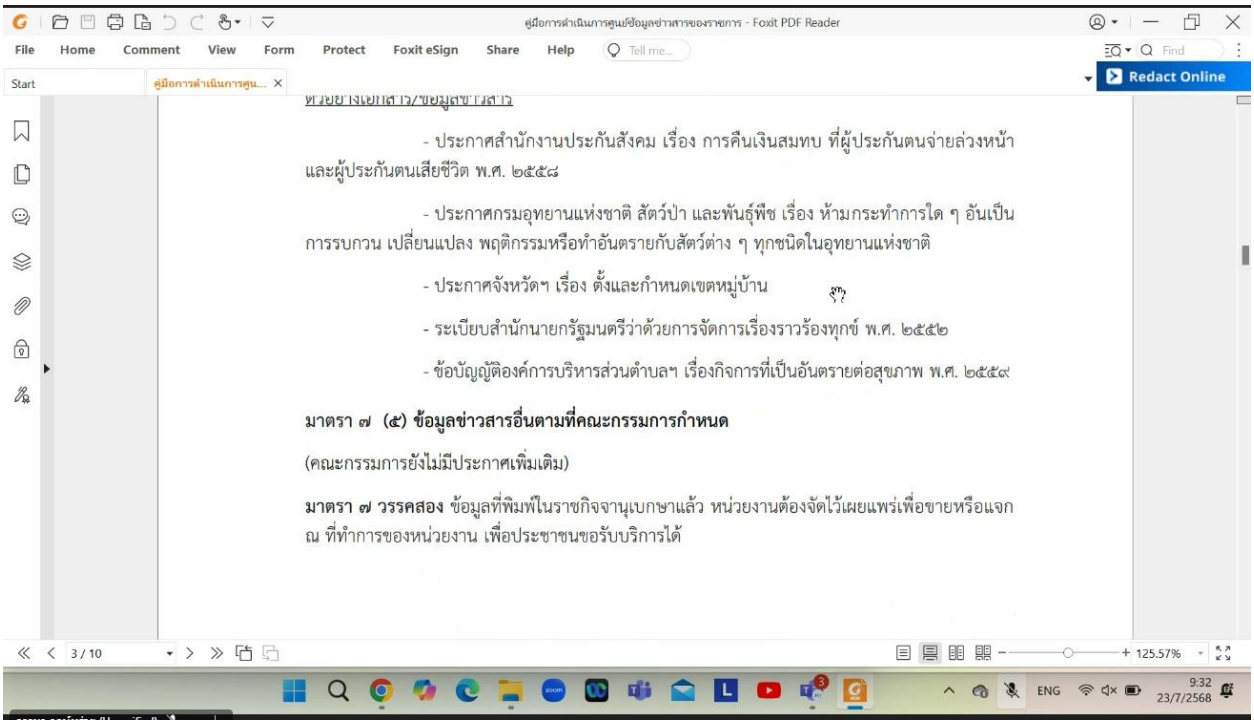
มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงาน

การดำเนินการเรื่องสถานที่เพื่อขอรับข้อมูล องค์กรตั้งอยู่ที่ไหน สถานที่ที่ประชาชนสามารถดำเนินการติดต่อหรือขอคำแนะนำได้ ถ้าแม้ประชาชนอาจมาติดต่อผิดหน่วยงานแต่เจ้าหน้าที่ก็อยู่ในฐานะที่ต้องให้คำแนะนำไปยังหน่วยงานที่ถูกต้อง

ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร


คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - Foxit PDF Reader
File Home Comment View Form Protect Foxit eSign Share Help
Redact Online
มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
การดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐว่ามีอำนาจกระทำการใด เป็นสิ่งที่ประชาชนควรรู้เพราะเป็นสิ่งที่รัฐจัดให้มีขึ้นเพื่อบริการประชาชนและจะเป็นประโยชน์เบื้องต้นที่ประชาชนจะสามารถค้นหาหน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องที่ประชาชนเกี่ยวข้องได้
มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงาน
การดำเนินการเรื่องสถานที่เพื่อขอรับข้อมูล องค์กรตั้งอยู่ที่ไหน สถานที่ที่ประชาชนสามารถดำเนินการติดต่อหรือขอคำแนะนำได้ ถ้าแม้ประชาชนอาจมาติดต่อผิดหน่วยงานแต่เจ้าหน้าที่ก็อยู่ในฐานะที่ต้องให้คำแนะนำไปยังหน่วยงานที่ถูกต้อง
ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร
- ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
มีนาคม ๒๕๖๘
2 / 10
125.57%
ENG
9:31
23/7/2568


คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - Foxit PDF Reader
File Home Comment View Form Protect Foxit eSign Share Help
Redact Online
- ประกาศเทศบาลเมืองกระทุ่มแบน เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินการและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับเทศบาล
มาตรา ๗ (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบนโยบายแบบแผนหรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
กรณีการตีความที่มีสถานภาพอย่างกฎ เช่น ข้อกำหนด ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ ระเบียบฯ คือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยยังไม่เกิดผลกับข้อเท็จจริงกรณีใดกรณีหนึ่งโดยตรง เมื่อมีข้อเท็จจริงเกิดขึ้นตรงกับที่กำหนดในกฎนั้นแล้ว จึงจะเกิดสภาพบังคับทางกฎหมาย มีผลเป็นการทั่วไป ไม่มุ่งหมายบังคับเฉพาะกรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ จากกลไกการทำงานของกฎซึ่งอาจเกิดผลกับผู้ใดก็ได้ จึงมีหลักว่ากฎนั้นจะต้องพิมพ์แพร่หลายให้บุคคลได้ทราบก่อนเป็นการล่วงหน้าเพื่อที่บุคคลจะได้เตรียมตัวปฏิบัติตามกฎได้ หากไม่มีการนำลงพิมพ์ก็ย่อมไม่เป็นธรรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร
- ประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง การคืนเงินสมทบ ที่ผู้ประกันตนจ่ายล่วงหน้าและผู้ประกันตนเสียชีวิต พ.ศ. ๒๕๕๘
- ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เรื่อง ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็น
3 / 10
125.57%
ENG
9:31
23/7/2568



- ประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง การคืนเงินสมทบ ที่ผู้ประกันตนจ่ายล่วงหน้าและผู้ประกันตนเสียชีวิต พ.ศ. ๒๕๕๘

- ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เรื่อง ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวน เปลี่ยนแปลง พฤติกรรมหรือทำอันตรายกับสัตว์ต่าง ๆ ทุกชนิดในอุทยานแห่งชาติ

- ประกาศจังหวัดฯ เรื่อง ตั้งและกำหนดเขตหมู่บ้าน

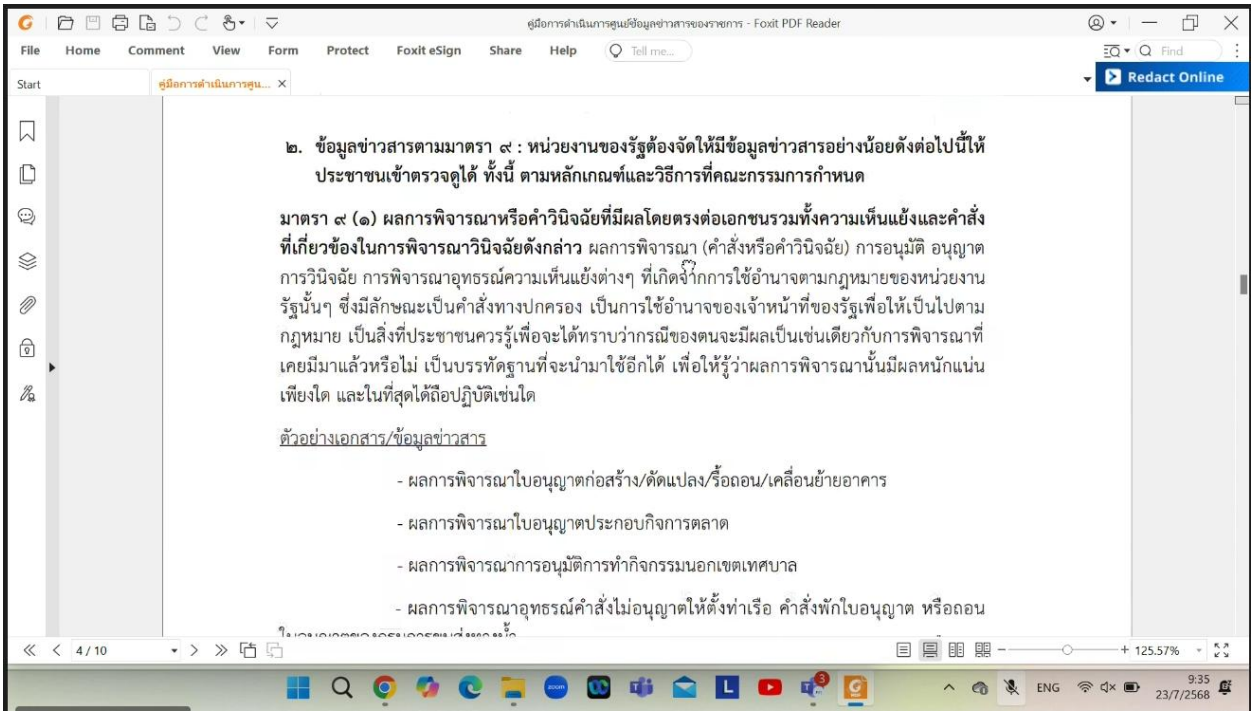
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒

- ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฯ เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรา ๗ (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

(คณะกรรมการยังไม่มีประกาศเพิ่มเติม)

มาตรา ๗ วรรคสอง ข้อมูลที่พิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว หน่วยงานต้องจัดไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เพื่อประชาชนขอรับบริการได้



๒. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ : หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชนรวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว ผลการพิจารณา (คำสั่งหรือคำวินิจฉัย) การอนุมัติ อนุญาต การวินิจฉัย การพิจารณาอุทธรณ์ความเห็นแย้งต่างๆ ที่เกิดจากการใช้อำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานรัฐนั้นๆ ซึ่งมีลักษณะเป็นคำสั่งทางปกครอง เป็นการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย เป็นสิ่งที่ประชาชนควรรู้เพื่อจะได้ทราบว่ากรณีของตนจะมีผลเป็นเช่นเดียวกับการพิจารณาที่เคยมีมาแล้วหรือไม่ เป็นบรรทัดฐานที่จะนำมาใช้อีกได้ เพื่อให้รู้ว่าผลการพิจารณานั้นมีผลหนักแน่นเพียงใด และในที่สุดได้ถือปฏิบัติเช่นใด

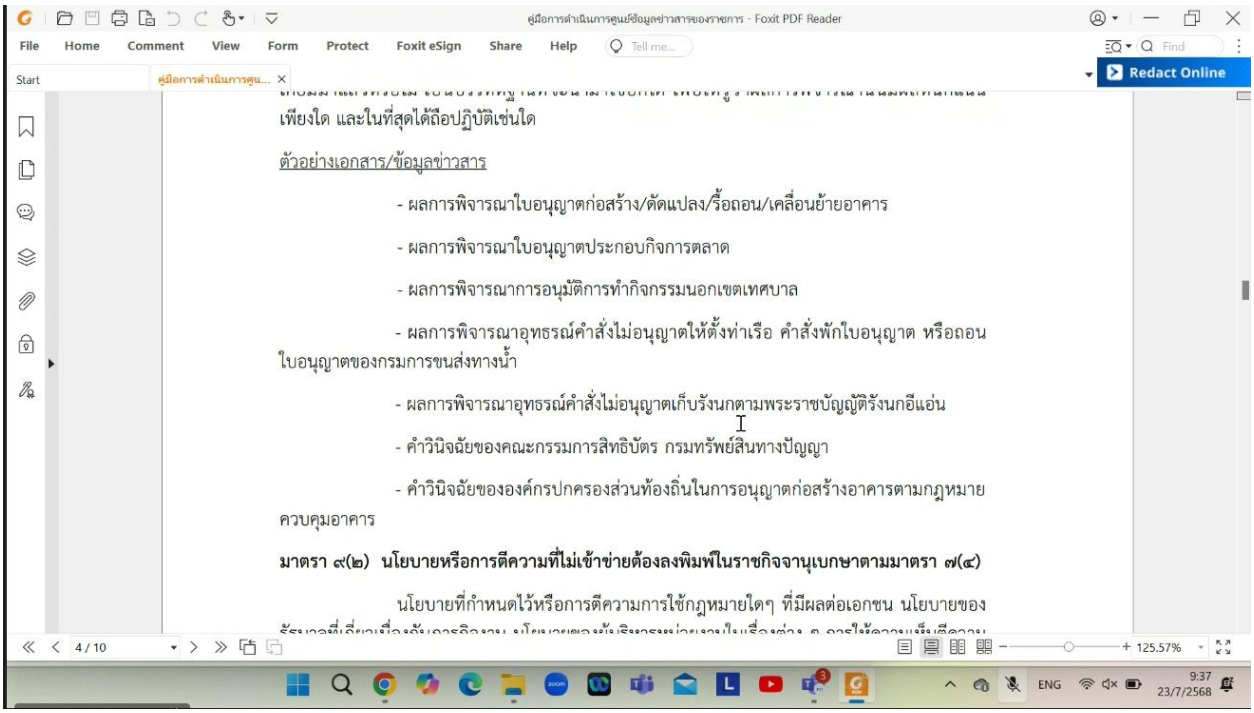
ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร

- ผลการพิจารณาใบอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร

- ผลการพิจารณาใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด

- ผลการพิจารณาการอนุมัติการทำกิจกรรมนอกเขตเทศบาล

- ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตให้ตั้งท่าเรือ คำสั่งพักใบอนุญาต หรือถอน



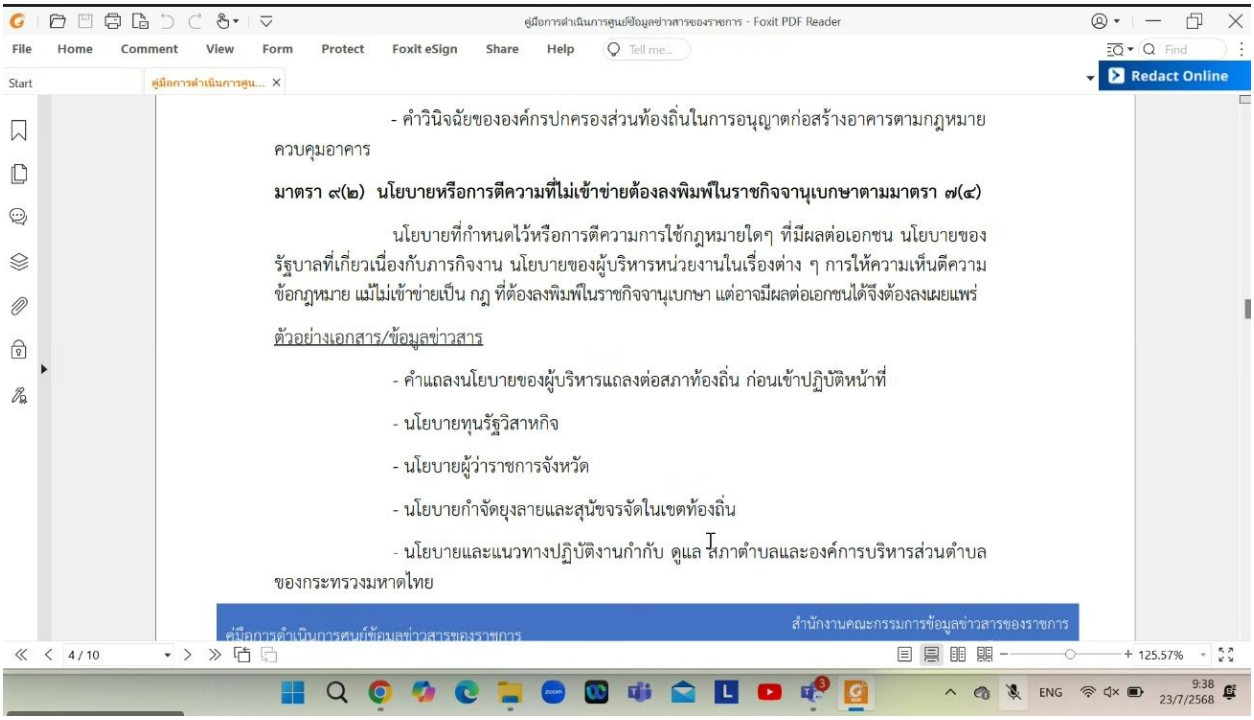
เพียงใด และในที่สุดได้ถือปฏิบัติเช่นใด

ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร

- ผลการพิจารณาใบอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร
- ผลการพิจารณาใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด
- ผลการพิจารณาการอนุมัติการทำกิจกรรมนอกเขตเทศบาล
- ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตให้ตั้งท่าเรือ คำสั่งพักใบอนุญาต หรือถอนใบอนุญาตของกรมการขนส่งทางน้ำ
- ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตเก็บรังนกตามพระราชบัญญัติรังนกอีแอ่น
- คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา
- คำวินิจฉัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการอนุญาตก่อสร้างอาคารตามกฎหมายควบคุมอาคาร

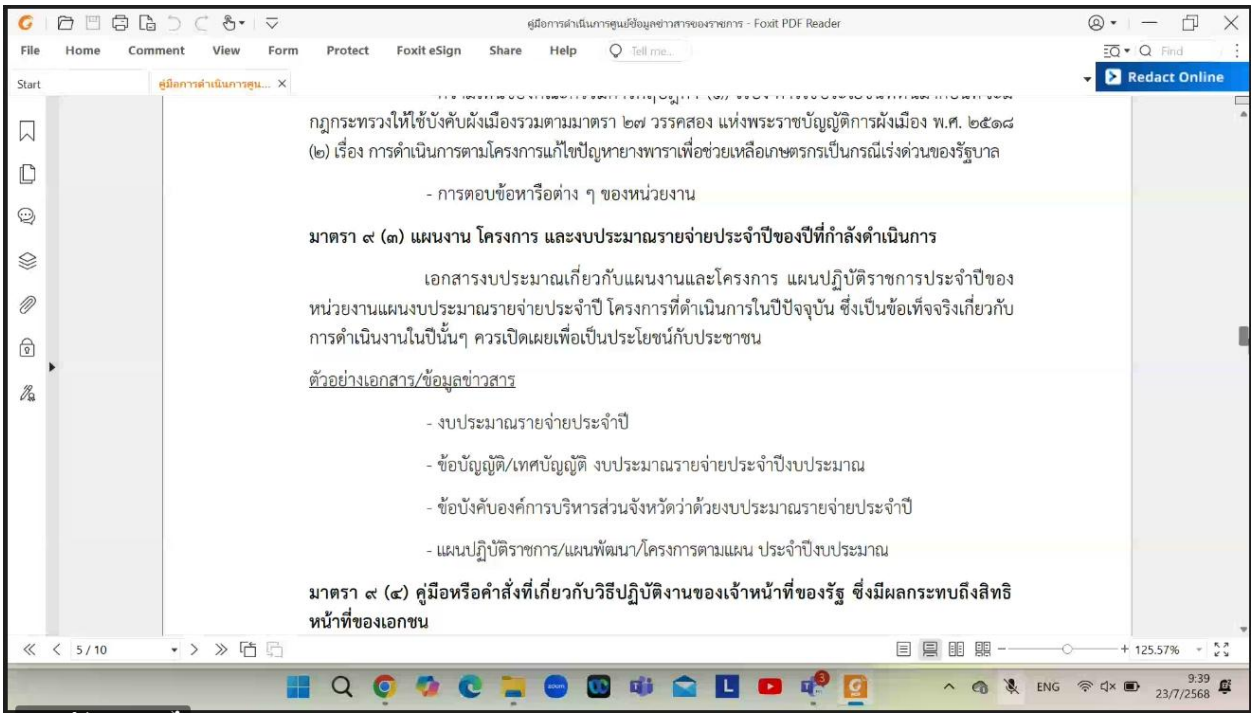
มาตรา ๙(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗(๔)

นโยบายที่กำหนดไว้หรือการตีความการใช้กฎหมายใดๆ ที่มีผลต่อเอกชน นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวเนื่องกับภารกิจงาน นโยบายของผู้บริหารหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ การให้ความเห็นตีความข้อกฎหมาย แม้ไม่เข้าข่ายเป็น กฎ ที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา แต่อาจมีผลต่อเอกชนได้จึงต้องลงเผยแพร่



ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร

- คำแถลงนโยบายของผู้บริหารแถลงต่อสภาท้องถิ่น ก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่
- นโยบายทุนรัฐวิสาหกิจ
- นโยบายผู้ว่าราชการจังหวัด
- นโยบายกำจัดยุงลายและสุนัขจรจัดในเขตท้องถิ่น
- นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานกำกับ ดูแล สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลของกระทรวงมหาดไทย



กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมตามมาตรา ๒๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ (๒) เรื่อง การดำเนินการตามโครงการแก้ไขปัญหายางพาราเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรเป็นกรณีเร่งด่วนของรัฐบาล

- การตอบข้อหารือต่าง ๆ ของหน่วยงาน

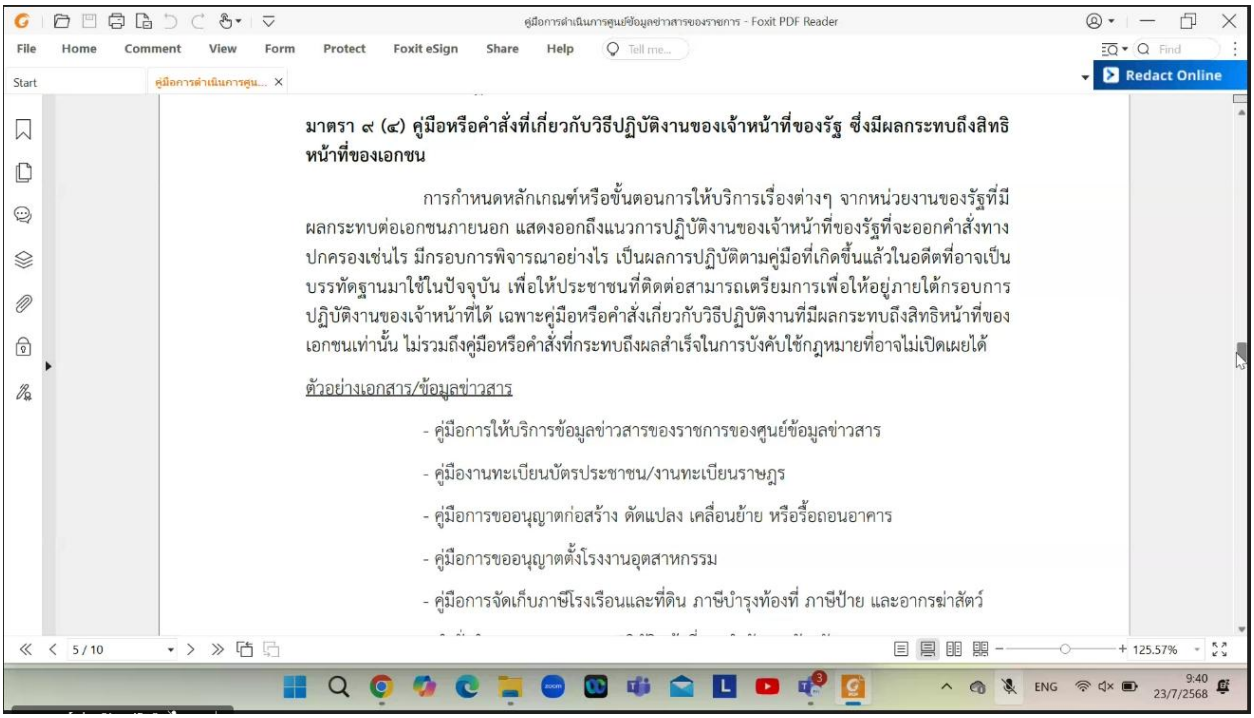
มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

เอกสารงบประมาณเกี่ยวกับแผนงานและโครงการ แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการที่ดำเนินการในปีปัจจุบัน ซึ่งเป็นข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานในปีนั้นๆ ควรเปิดเผยเพื่อเป็นประโยชน์กับประชาชน

ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
- ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนปฏิบัติราชการ/แผนพัฒนา/โครงการตามแผน ประจำปีงบประมาณ

มาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน

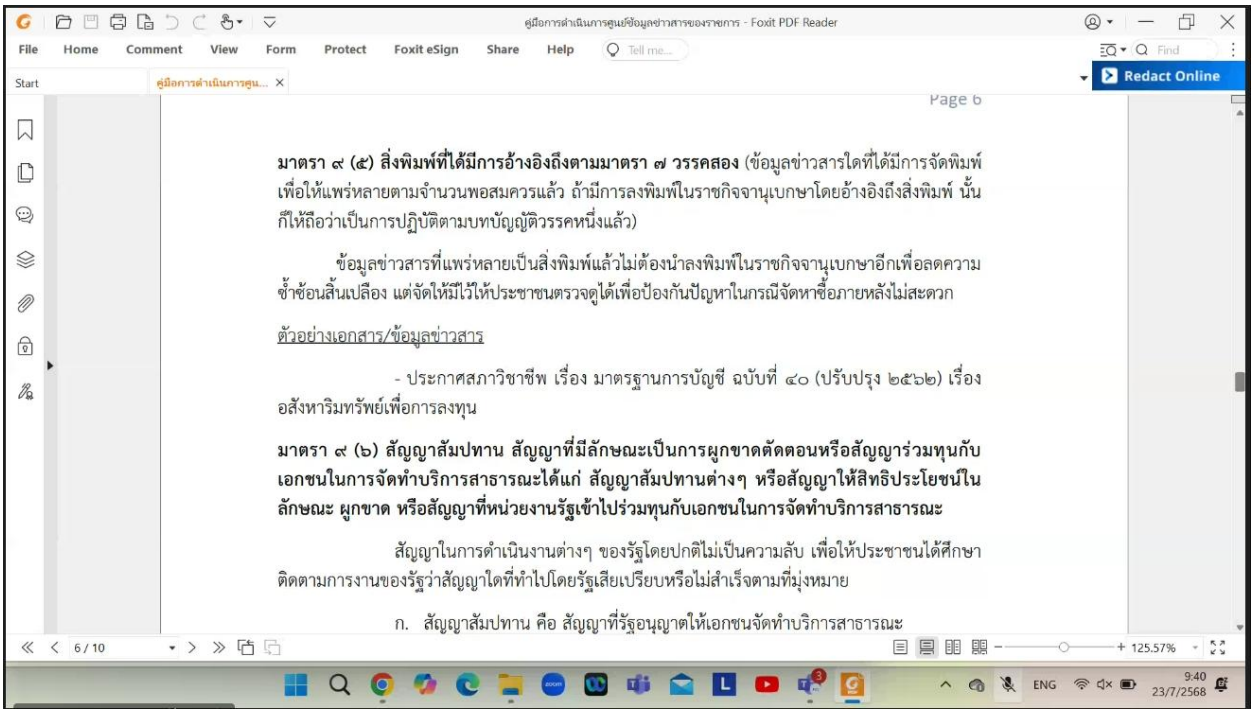


มาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน

การกำหนดหลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการให้บริการเรื่องต่างๆ จากหน่วยงานของรัฐที่มีผลกระทบต่อเอกชนภายนอก แสดงออกถึงแนวการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จะออกคำสั่งทางปกครองเช่นไร มีกรอบการพิจารณาอย่างไร เป็นผลการปฏิบัติตามคู่มือที่เกิดขึ้นแล้วในอดีตที่อาจเป็นบรรทัดฐานมาใช้ในปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนที่ติดต่อสามารถเตรียมการเพื่อให้อยู่ภายใต้กรอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้ เฉพาะคู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่มีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชนเท่านั้น ไม่รวมถึงคู่มือหรือคำสั่งที่กระทบถึงผลสำเร็จในการบังคับใช้กฎหมายที่อาจไม่เปิดเผยได้

ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร

- คู่มือการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- คู่มืองานทะเบียนบัตรประชาชน/งานทะเบียนราษฎร
- คู่มือการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้าย หรือรื้อถอนอาคาร
- คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงงานอุตสาหกรรม
- คู่มือการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และอากรฆ่าสัตว์



คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - Foxit PDF Reader

File Home Comment View Form Protect Foxit eSign Share Help Tell me... Find Redact Online

Start คู่มือการดำเนินการศูน...

Page 6

มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง (ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์ นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว)

ข้อมูลข่าวสารที่แพร่หลายเป็นสิ่งพิมพ์แล้วไม่ต้องนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาอีกเพื่อลดความซ้ำซ้อนสิ้นเปลือง แต่จัดให้มีไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้เพื่อป้องกันปัญหาในกรณีจัดหาซื้อภายหลังไม่สะดวก

ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร

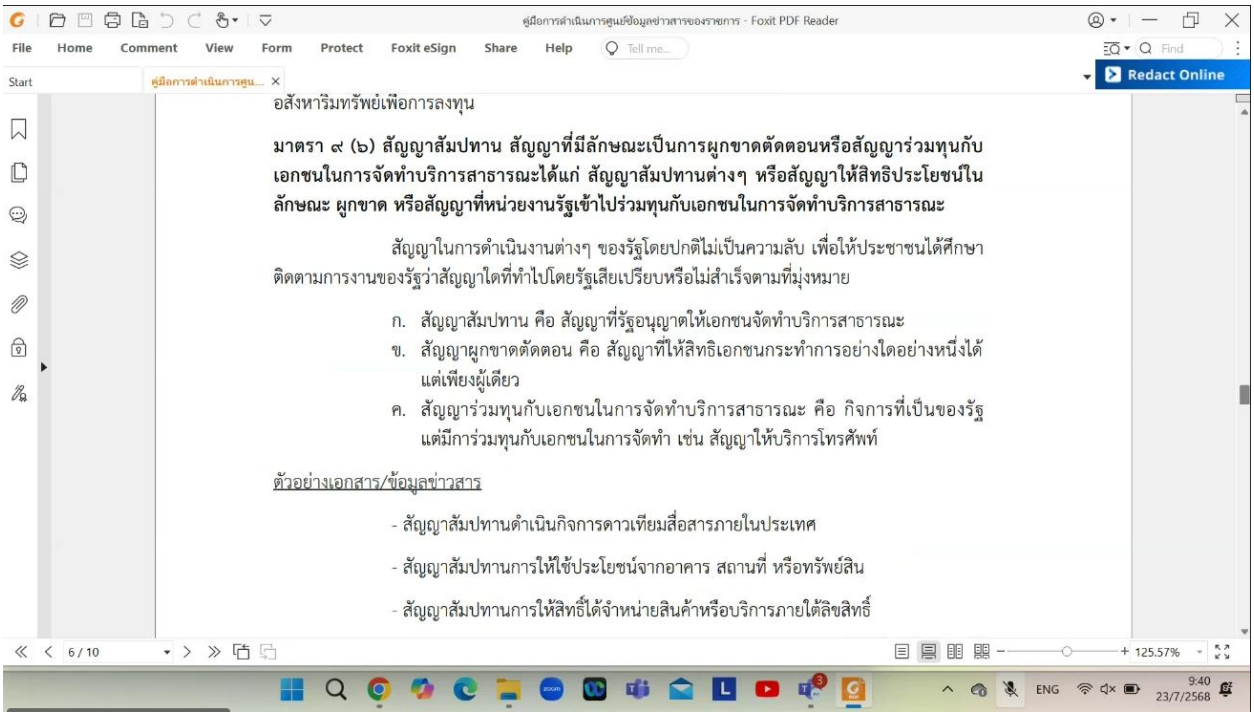
- ประกาศสภาวิชาชีพ เรื่อง มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ ๔๐ (ปรับปรุง ๒๕๖๒) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะได้แก่ สัญญาสัมปทานต่างๆ หรือสัญญาให้สิทธิประโยชน์ในลักษณะ ผูกขาด หรือสัญญาที่หน่วยงานรัฐเข้าไปร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

สัญญาในการดำเนินงานต่างๆ ของรัฐโดยปกติไม่เป็นความลับ เพื่อให้ประชาชนได้ศึกษาติดตามการงานของรัฐว่าสัญญาใดที่ทำไปโดยรัฐเสียเปรียบหรือไม่สำเร็จตามที่มุ่งหมาย

ก. สัญญาสัมปทาน คือ สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ

6 / 10 125.57% ENG 9:40 23/7/2568



คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - Foxit PDF Reader

File Home Comment View Form Protect Foxit eSign Share Help Tell me... Find Redact Online

Start คู่มือการดำเนินการศูน...

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะได้แก่ สัญญาสัมปทานต่างๆ หรือสัญญาให้สิทธิประโยชน์ในลักษณะ ผูกขาด หรือสัญญาที่หน่วยงานรัฐเข้าไปร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

สัญญาในการดำเนินงานต่างๆ ของรัฐโดยปกติไม่เป็นความลับ เพื่อให้ประชาชนได้ศึกษาติดตามการงานของรัฐว่าสัญญาใดที่ทำไปโดยรัฐเสียเปรียบหรือไม่สำเร็จตามที่มุ่งหมาย

ก. สัญญาสัมปทาน คือ สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ
ข. สัญญาผูกขาดตัดตอน คือ สัญญาที่ให้สิทธิเอกชนกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งได้แต่เพียงผู้เดียว
ค. สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ คือ กิจการที่เป็นของรัฐแต่มีการร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำ เช่น สัญญาให้บริการโทรศัพท์

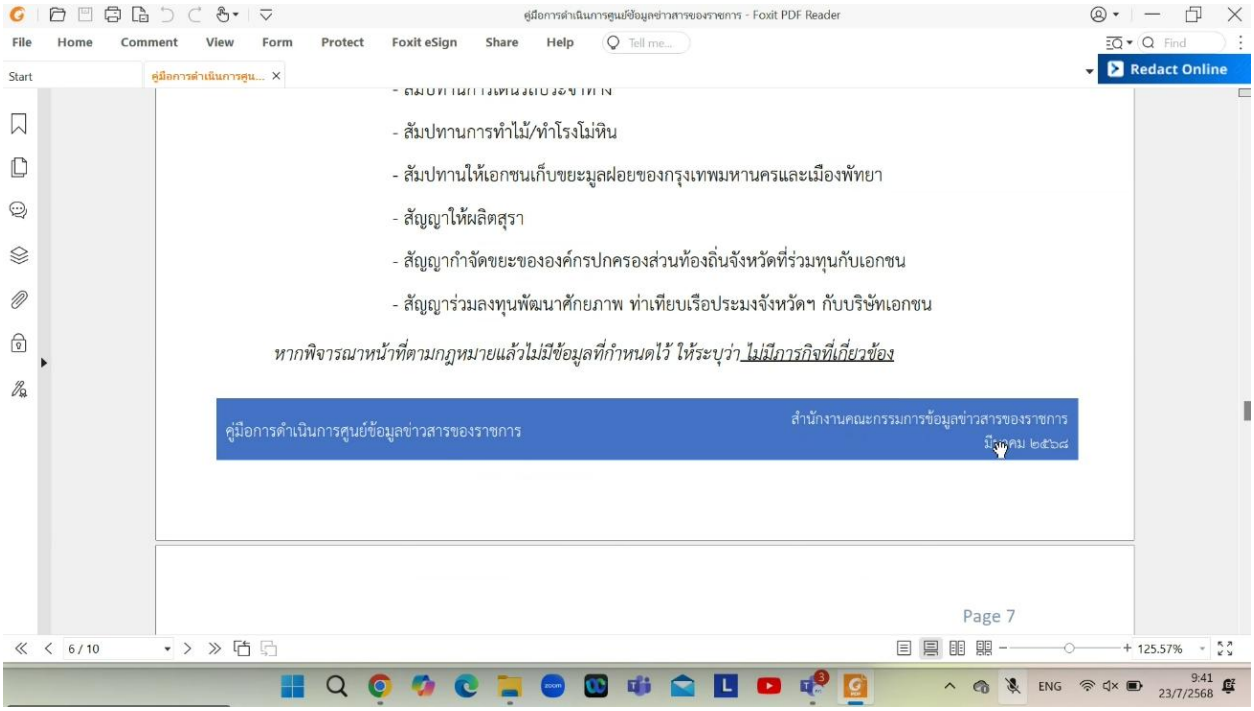
ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร

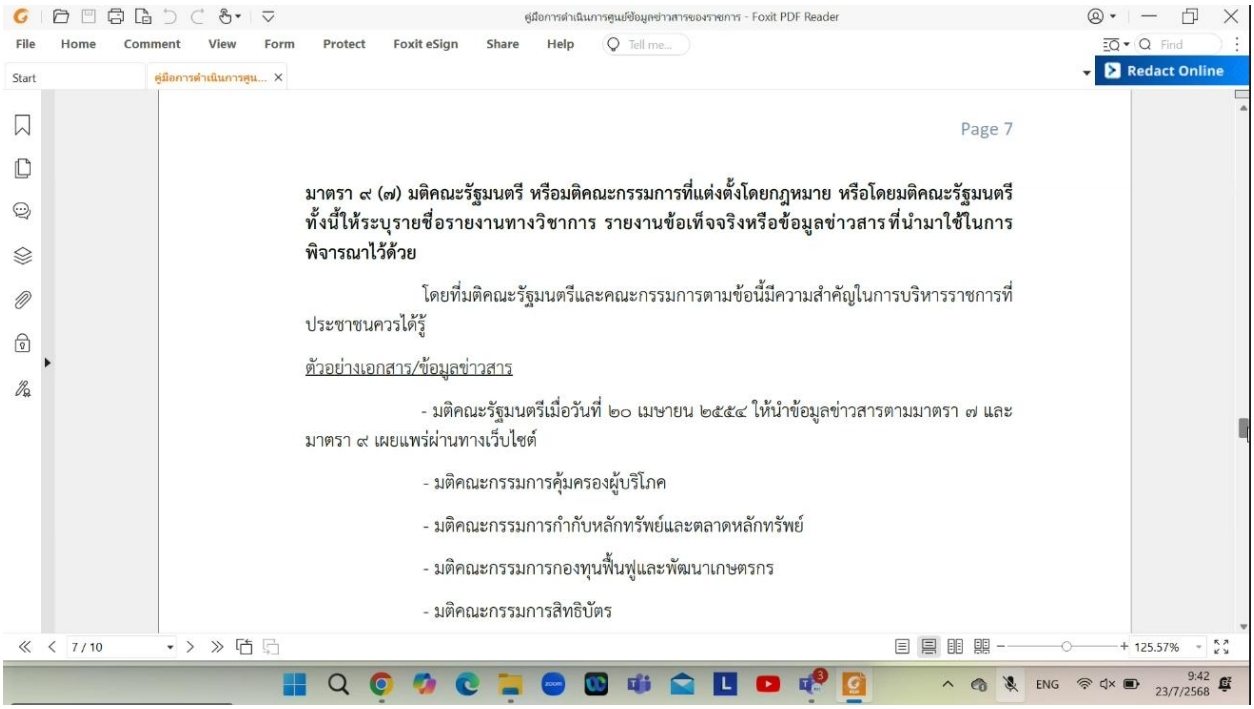
- สัญญาสัมปทานดำเนินกิจการดาวเทียมสื่อสารภายในประเทศ

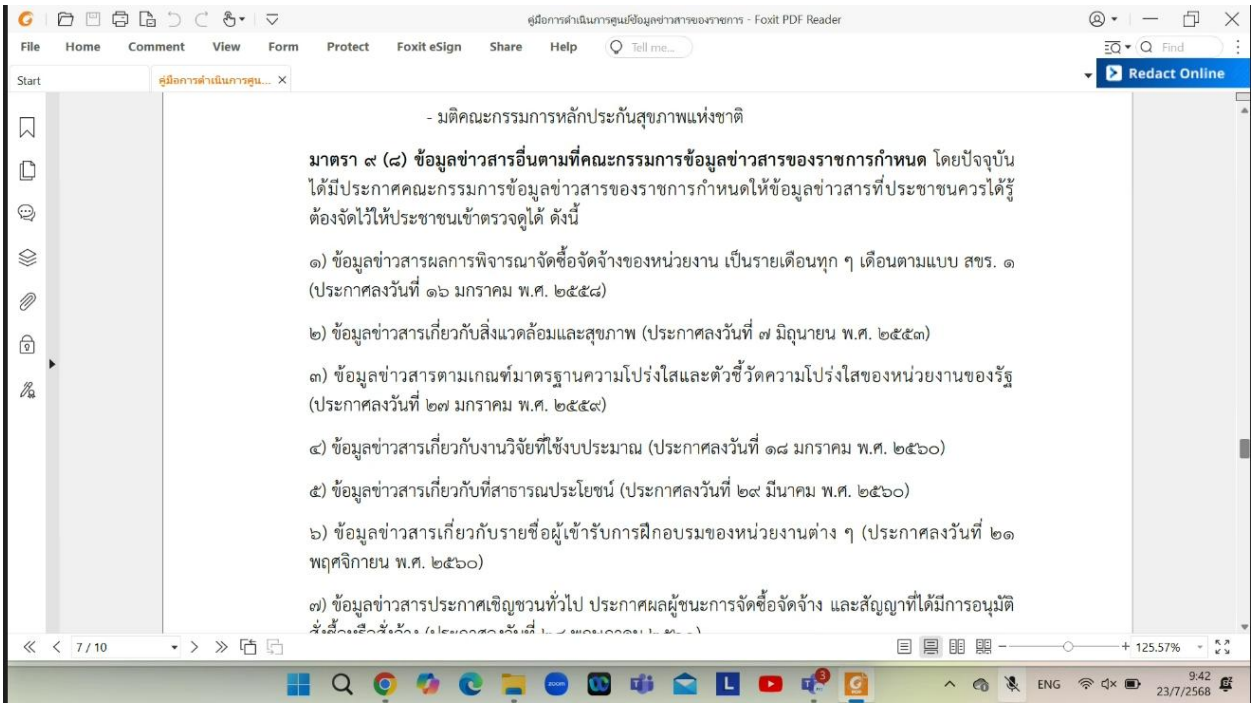
- สัญญาสัมปทานการให้ใช้ประโยชน์จากอาคาร สถานที่ หรือทรัพย์สิน

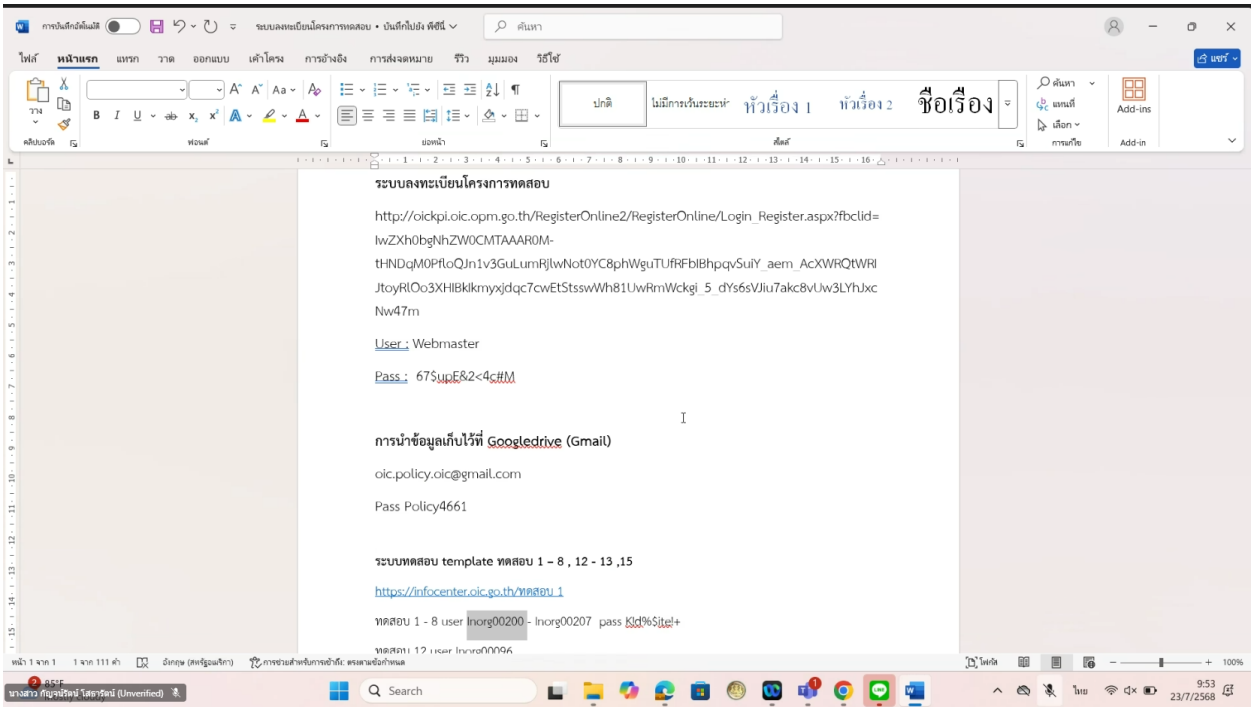
- สัญญาสัมปทานการให้สิทธิได้จำหน่ายสินค้าหรือบริการภายใต้ลิขสิทธิ์

6 / 10 125.57% ENG 9:40 23/7/2568


คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - Foxit PDF Reader
File Home Comment View Form Protect Foxit eSign Share Help
Redact Online
- สัมปทานการทำไม้/ทำโรงโม่หิน
- สัมปทานให้เอกชนเก็บขยะมูลฝอยของกรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา
- สัญญาให้ผลิตสุรา
- สัญญากำจัดขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดที่ร่วมทุนกับเอกชน
- สัญญาร่วมลงทุนพัฒนาศักยภาพ ท่าเทียบเรือประมงจังหวัดฯ กับบริษัทเอกชน
หากพิจารณาหน้าที่ตามกฎหมายแล้วไม่มีข้อมูลที่กำหนดไว้ ให้ระบุว่า ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง
คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
มิถุนายน ๒๕๖๘
Page 7
6 / 10
125.57%
ENG
9:41
23/7/2568


คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - Foxit PDF Reader
File Home Comment View Form Protect Foxit eSign Share Help
Redact Online
Page 7
มาตรา ๙ (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริงหรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย
โดยที่มติคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการตามข้อนี้มีความสำคัญในการบริหารราชการที่ประชาชนควรได้รู้
ตัวอย่างเอกสาร/ข้อมูลข่าวสาร
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔ ให้นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์
- มติคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
- มติคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- มติคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
- มติคณะกรรมการสิทธิบัตร
7 / 10
125.57%
ENG
9:42
23/7/2568


คู่มือการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - Foxit PDF Reader
File Home Comment View Form Protect Foxit eSign Share Help
Redact Online
- มติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
มาตรา ๙ (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด โดยปัจจุบันได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรได้รู้ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ดังนี้
๑) ข้อมูลข่าวสารผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เป็นรายเดือนทุก ๆ เดือนตามแบบ สขร. ๑ (ประกาศลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘)
๒) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (ประกาศลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓)
๓) ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ (ประกาศลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙)
๔) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้งบประมาณ (ประกาศลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐)
๕) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ (ประกาศลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)
๖) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ (ประกาศลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐)
๗) ข้อมูลข่าวสารประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติ
7 / 10
125.57%
ENG
9:42
23/7/2568


ระบบลงทะเบียนโครงการทดสอบ
http://oickpi.oic.opm.go.th/RegisterOnline2/RegisterOnline/Login_Register.aspx?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTAAAR0M-tHNDqM0PfloQJn1v3GuLumRjlwNot0YC8phWguTUfRFblBhpqvSuiY_aem_AcXWRQtWRIJtoyRlOo3XHlBkIkmyxjdqc7cwEtStsswWh81UwRmWckgi_5_dYs6sVJiu7akc8vUw3LYhJxcNw47m
User : Webmaster
Pass : 67$upE&2<4c#M
การนำข้อมูลเก็บไว้ที่ Googledrive (Gmail)
oic.policy.oic@gmail.com
Pass Policy4661
ระบบทดสอบ template ทดสอบ 1 – 8 , 12 - 13 ,15
https://infocenter.oic.go.th/ทดสอบ 1
ทดสอบ 1 - 8 user Inorg00200 - Inorg00207 pass Kld%$ite!+
ทดสอบ 12 user Inorg00096
Search
9:53
23/7/2568

มาตรา 7(1)

เข้า Google พิมพ์คำว่า “ประกาศราชกิจจานุเบกษา”
คลิ๊ก สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี คลิ๊ก ราชกิจจานุเบกษา กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา ให้พิมพ์คำว่า “ประกาศจังหวัด...” หาชื่อเรื่อง “ประกาศจังหวัด... เรื่อง โครงสร้างอำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินการ และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในจังหวัด...”
https://ratchakitcha.soc.go.th/

วันที่ให้ใส่เฉพาะช่องวันที่เอกสาร ใส่วันที่ลงข้อมูล คือวันนี้ค่ะ

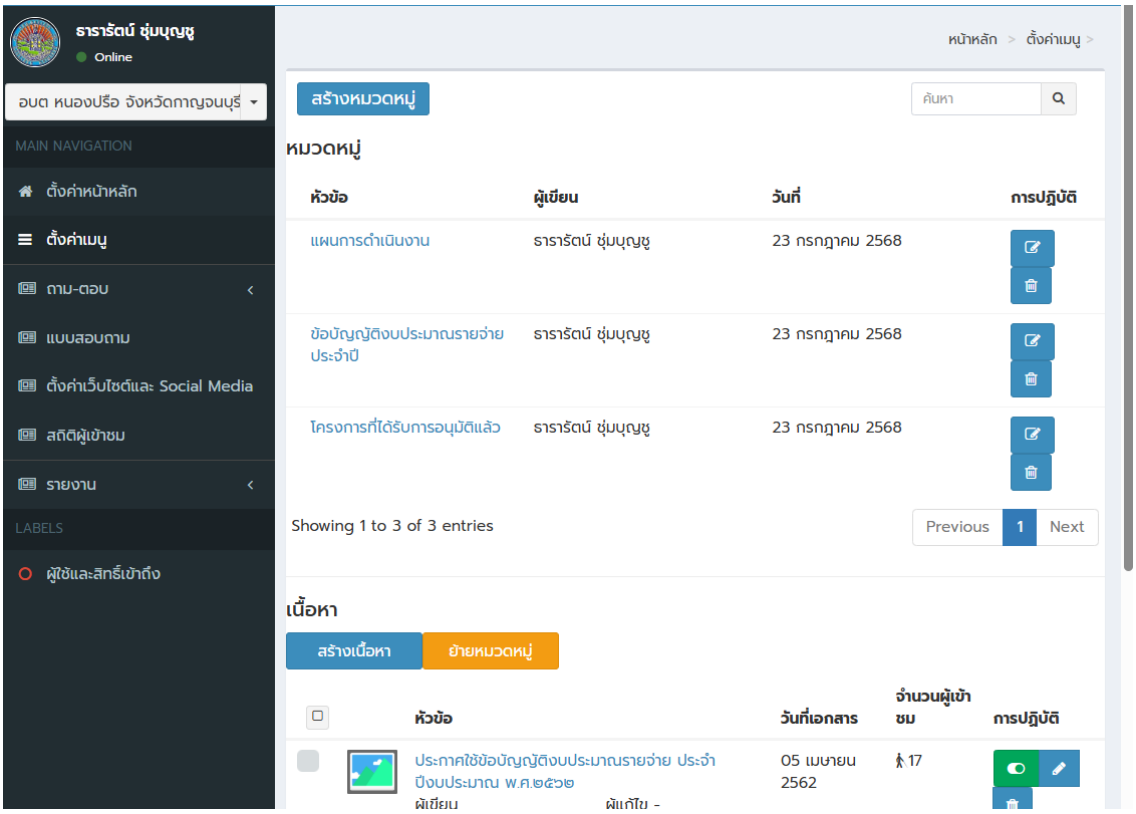
https://ratchakitcha.soc.go.th/documents/137563.pdf

มาตรา 7(4)

ประกาศจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุญาต และมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยและการดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนในการจุดและปล่อยหรือกระทำการอย่างใดเพื่อให้บั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน ขึ้นไปสู่อากาศ

https://ratchakitcha.soc.go.th/documents/2089919.pdf

มาตรา 9(3)



มาตรา 9(7)

https://resolution.soc.go.th/

ค้นหาข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี ส่วนงาน สถ

https://resolution.soc.go.th/?page_id=74&find_word=&start_date=&end_date=&book_number=&owner%5B%5D=%E0%B8%AA%E0%B8%96&page_no=1

คู่มือการใช้งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ : https://drive.google.com/file/d/1DN-kG9M2CiqiyaRUl7gd2lhCFh5gg_QW/view

Clip การใช้งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ :
https://drive.google.com/file/d/1b2MgYXaFZV6UMYyTE6VkJRQt3siskHiP/view

Infcenter update- 68.pdf - Google Drive



https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wC3fe3AoWTi1iFw8jRMtKwcRIswh493KTE_pbckgkh9QAQ/viewform

แบบเกณฑ์ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

เกณฑ์ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ (เกณฑ์มาตรฐาน)

nongpreulocal@gmail.com สลับบัญชี
ไม่ใช้ร่วมกัน
บันทึกฉบับร่างแล้ว

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อหน่วยงาน และจังหวัด (เช่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี /กรุงเทพมหานคร) *

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุ

ชื่อ - นามสกุล ผู้ทำการประเมิน *

ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู

E-mail ผู้ทำการประเมิน *

nongpreulocal@gmail.com

เบอร์ติดต่อ ผู้ทำการประเมิน *

062 612 2242

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้มิได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม รายงาน

Google ฟอร์ม

แบบเกณฑ์ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

nongpreulocal@gmail.com สลับบัญชี

ไม่ใช้ร่วมกัน

บันทึกฉบับร่างแล้ว

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

การจัดแสดงข้อมูล ตามมาตรา 7 และมาตรา 9

URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน *

https://infocenter.oic.go.th/%E0%B8%AD%E0%

การติดตั้ง Banner/Link ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน *

- [x] มีการติดตั้ง Banner/Link ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- [ ] ไม่มีการติดตั้ง Banner/Link ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

การจัดทำดัชนีประจำแฟ้มในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ *

- [x] มีการจัดแสดงดัชนีประจำแฟ้ม
- [ ] ไม่มีการจัดแสดงดัชนีประจำแฟ้ม

มาตรา 7(1) โครงสร้าง การจัดองค์กรในการดำเนินงาน *

- [x] มีการจัดแสดงโครงสร้าง การจัดองค์กรในการดำเนินงาน ลงราชกิจจานุเบกษา
- [ ] ไม่มีการจัดแสดงโครงสร้าง การจัดองค์กรในการดำเนินงาน

มาตรา 7(2) สรุปอำนาจหน้าที่ *

- [x] มีการจัดแสดงสรุปอำนาจหน้าที่ ลงราชกิจจานุเบกษา
- [ ] ไม่มีการจัดแสดงสรุปอำนาจหน้าที่

มาตรา 7(3) สถานที่ติดต่อ *

- [x] มีการจัดแสดงสถานที่ติดต่อ ลงราชกิจจานุเบกษา
- [ ] ไม่มีการจัดแสดงสถานที่ติดต่อ

มาตรา 7(4) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ *

- [x] มีการจัดแสดงกฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ
- [ ] ไม่มีการจัดแสดงกฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ

มาตรา 9(1) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย *

- [ ] มีการจัดแสดงผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย หรือ ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง
- [x] ไม่มีการจัดแสดงผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย

มาตรา 9(2) นโยบาย/การตีความ *

- [x] มีการจัดแสดงนโยบาย/การตีความ
- [ ] ไม่มีการจัดแสดงนโยบาย/การตีความ

มาตรา 9(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ
****** ให้เลือกตอบ 1 ข้อเท่านั้น (จัดแสดง 1 อย่าง/จัดแสดง 2 อย่าง/จัดแสดง 3 อย่าง/ไม่มีการจัดแสดง) เท่านั้น ******

มาตรา 9(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ

- [x] มีการจัดแสดง แผนงาน/โครงการ/งบประมาณ 1 อย่าง

มาตรา 9(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ

- [x] มีการจัดแสดง แผนงาน/โครงการ/งบประมาณ 2 อย่าง

มาตรา 9(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ

- [x] มีการจัดแสดง แผนงาน/โครงการ/งบประมาณ 3 อย่าง

มาตรา 9(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ

- [ ] ไม่มีการจัดแสดง

มาตรา 9(4) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ *

- [x] มีการจัดแสดง คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- [ ] ไม่มีการจัดแสดง คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

มาตรา 9(5) สิ่งพิมพ์ที่อ้างถึงตามมาตรา 7 วรรคสอง *

- [x] มีการจัดแสดง/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง
- [ ] ไม่มีการจัดแสดง

มาตรา 9(6) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/สัญญาร่วมทุนกับเอกชนฯ *

- [x] มีการจัดแสดง/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง
- [ ] ไม่มีการจัดแสดง

มาตรา 9(7) มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ *

- [x] มีการจัดแสดงมติ ครม./มติคณะกรรมการฯ
- [ ] ไม่มีการจัดแสดง มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ

ในข้อคำถามของ มาตรา 9(8) ประกาศ กขร. เรื่อง สรุปผลการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน ตาม ม.9(8) ตามแบบ สขร.1
****** ให้เลือกตอบ 1 ข้อเท่านั้น (จัดแสดง 6 เดือน/จัดแสดง 12 เดือน/ไม่มีการจัดแสดง) ******

มาตรา 9(8) ประกาศ กขร. เรื่อง สรุปผลการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน ตาม ม.9(8) ตามแบบ สขร.1

- [x] จัดแสดงย้อนหลัง 6 เดือน

มาตรา 9(8) ประกาศ กขร. เรื่อง สรุปผลการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน ตาม ม.9(8) ตามแบบ สขร.1

- [x] จัดแสดงย้อนหลัง 12 เดือน

มาตรา 9(8) ประกาศ กขร. เรื่อง สรุปผลการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน ตาม ม.9(8) ตามแบบ สขร.1

- [ ] ไม่มีการจัดแสดง

ประกาศ กขร. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ --- ด้านการให้บริการประชาชน ---

มาตรา 9(8) ประกาศ กขร. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ --- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน --- *

- [x] มีการจัดแสดง
- [ ] ไม่มีการจัดแสดง

มาตรา 9(8) ประกาศ กขร. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ --- เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์ตามข้อ 1 (หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน) --- *

- [x] มีการจัดแสดง
- [ ] ไม่มีการจัดแสดง

มาตรา 9(8) ประกาศ กขร. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ --- สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน --- *

- [x] มีการจัดแสดง --- สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน ---
- [ ] ไม่มีการจัดแสดง

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารในภายหลัง ปรากฏว่าไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าการประเมินครั้งนี้เป็นโมฆะ และจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น *

- [x] ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลทั้งหมดว่าเป็นความจริง

กลับ ส่ง ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

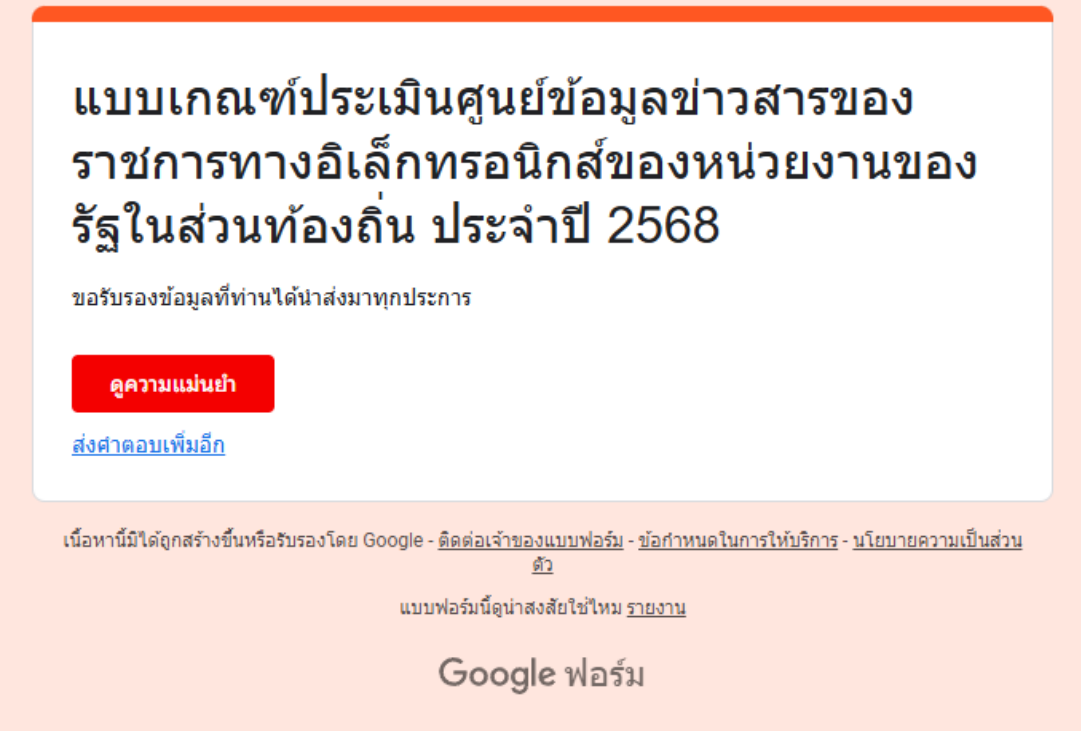
เนื้อหานี้มิได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม รายงาน

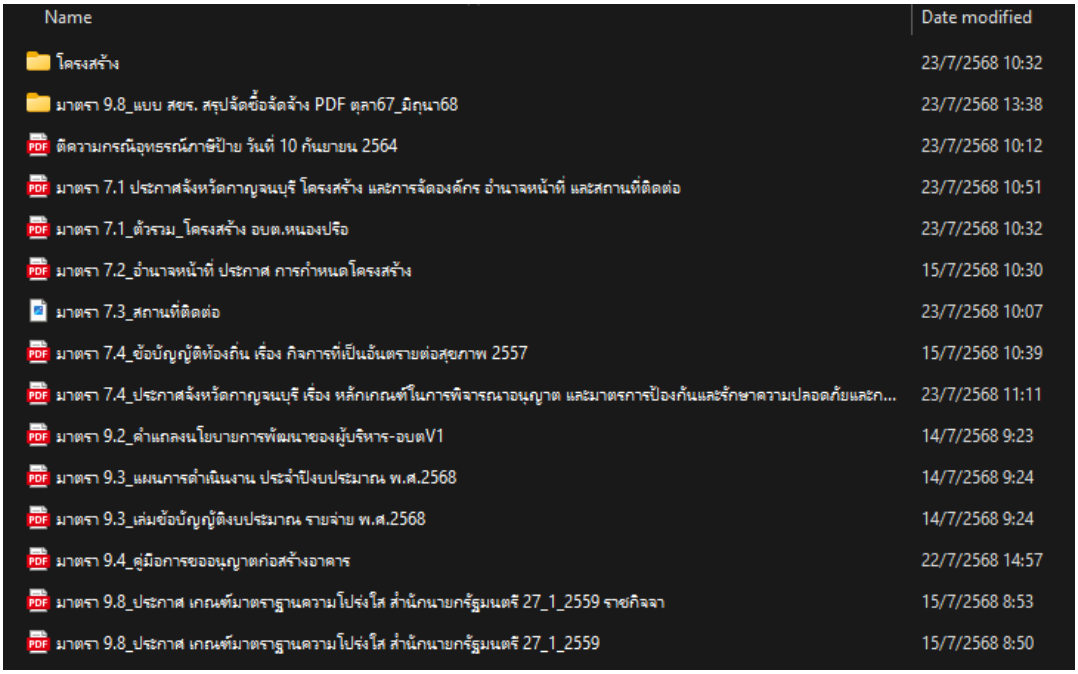
Google ฟอร์ม

ประกาศ กขร. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ --- ด้านการให้บริการประชาชน ---

--- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน
--- เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์ตามข้อ ๑ (หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน)
--- สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน



เอกสารประกอบที่ขอจากแต่ละส่วนงานและโหลดตามสไลด์อบรม :





ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๕๖๐๓

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญหน่วยงานเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารตามคิวอาร์โค้ดหมายเลข ๑ , ๒ และ ๓

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้กำหนดจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการสามารถดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และตามนโยบายของรัฐบาล ที่ให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเร่งผลักดันให้ทุกหน่วยงานจัดแสดงข้อมูลข่าวสารตามสิทธิที่ประชาชนพึงได้รับรู้

ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ จำนวน ๑ คน เพื่อเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการผ่านระบบออนไลน์ (โปรแกรม Microsoft Teams) ตามคิวอาร์โค้ดหมายเลข ๑ ในวันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. อนึ่ง หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดกำหนดการ ข้อมูลที่ใช้ในวันสัมมนา URL ของหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ตามคิวอาร์โค้ดหมายเลข ๒ - ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความกรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการเข้าร่วมการสัมมนาด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

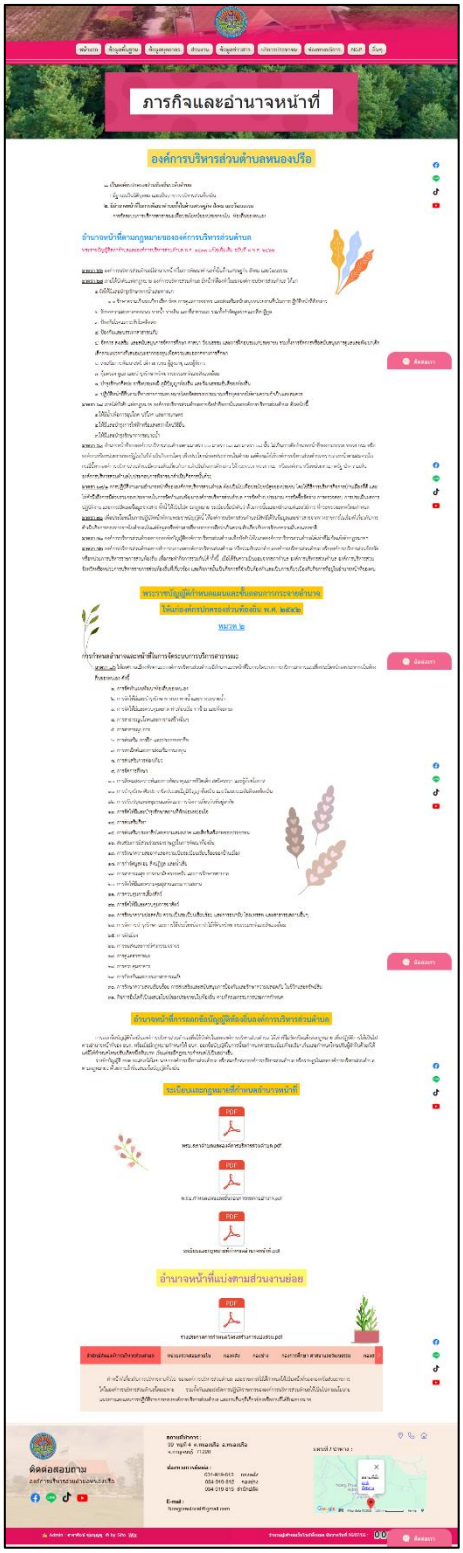
(นายนพพร บุญแก้ว)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๑
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chamnarn.t@opm.go.th

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการผ่านระบบออนไลน์ (โปรแกรม Microsoft Teams)	คิวอาร์โค้ดหมายเลข ๑ https://tinyurl.com/hscnxard Meeting ID: 450 619 561 262 2 Passcode: jY2Um7KC
กำหนดการ และข้อมูลที่ใช้ในวันสัมมนา URL ของหน่วยงาน	คิวอาร์โค้ดหมายเลข ๒ https://tinyurl.com/3ef4h9j4
เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	คิวอาร์โค้ดหมายเลข ๓ https://tinyurl.com/2h4h8ymu

เอกสารเผยแพร่ในศูนย์ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ฐานข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

๑.เผยแพร่ กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท กฎหมายกระจายอำนาจ



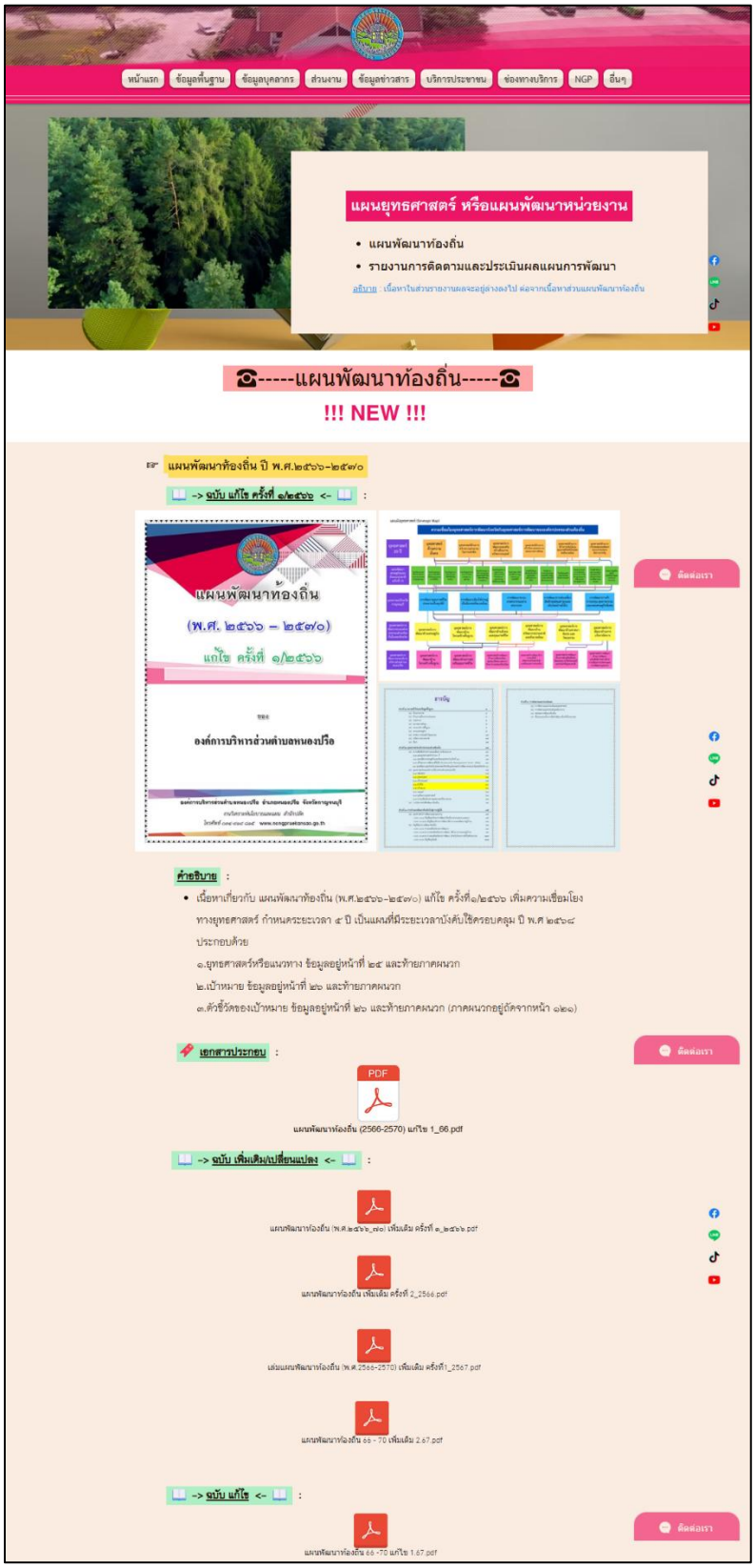
อธิบาย :

สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนู ด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” ต่อด้วย “ภารกิจและอำนาจหน้าที่”

Link หน้าเนื้อหา :

https://www.nongpruekansao.go.th/mission-and-authority

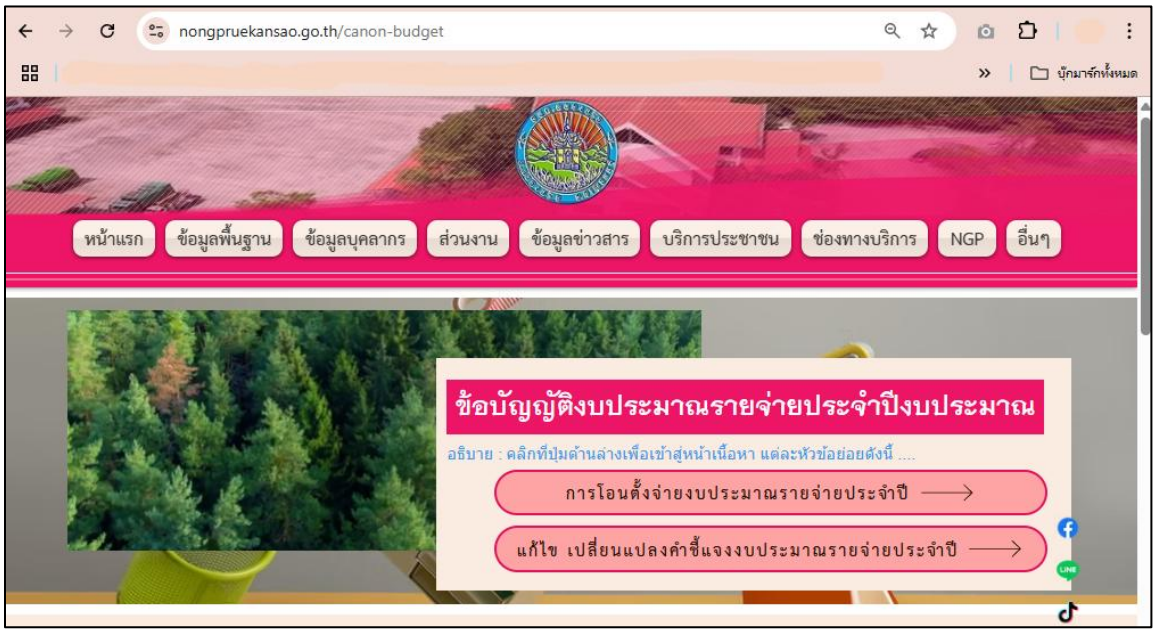
๒.เผยแพร่ แผนพัฒนาท้องถิ่น



อธิบาย : สามารถเข้าถึง “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู “ส่วนงาน” ต่อด้วย “สำนักปลัด” เลื่อนลงมาจะพบงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ให้เลือก “คลิกเพื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ ที่นี่ !!!” จากนั้นกดปุ่ม “แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน”

Link หน้าเนื้อหา :
https://www.nongpruekansao.go.th/plan1

๓.เผยแพร่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายอื่นๆ





อธิบาย : สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู “ส่วนงาน” ต่อด้วย “สำนักปลัด” เลื่อนลงมาจะพบงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สามารถเลือก “คลิกเพื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ ที่นี่ !!!” จากนั้นกดปุ่ม “ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ”

Link หน้าเนื้อหา : https://www.nongpruekansao.go.th/canon-budget

๔.เผยแพร่ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น



อธิบาย :

สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู “ส่วนงาน” ต่อด้วย “สำนักปลัด” เลื่อนลงมาจะพบ กิจการสภาองค์กร สามารถเลือก “คลิกเพื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ ที่นี่ !!!”

Link หน้าเนื้อหา :

https://www.nongpruekansao.go.th/%E0%B8%81%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AA%E0%B8%A0%E0%B8%B2

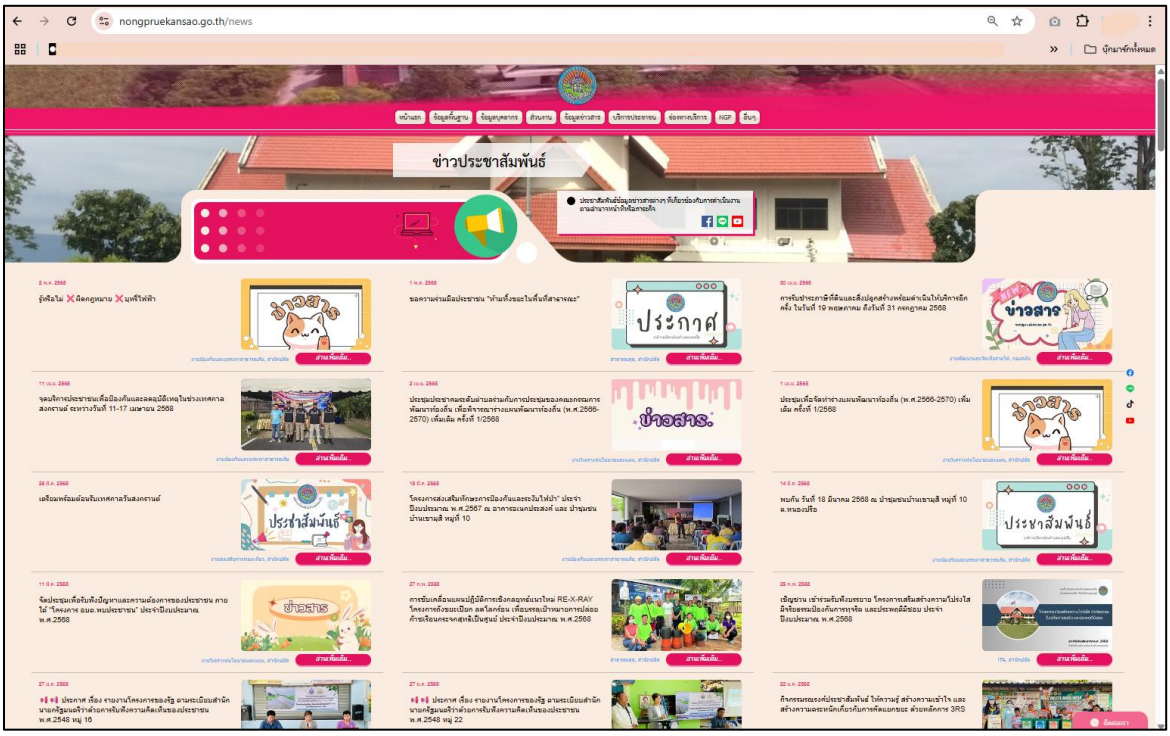
๕.เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ

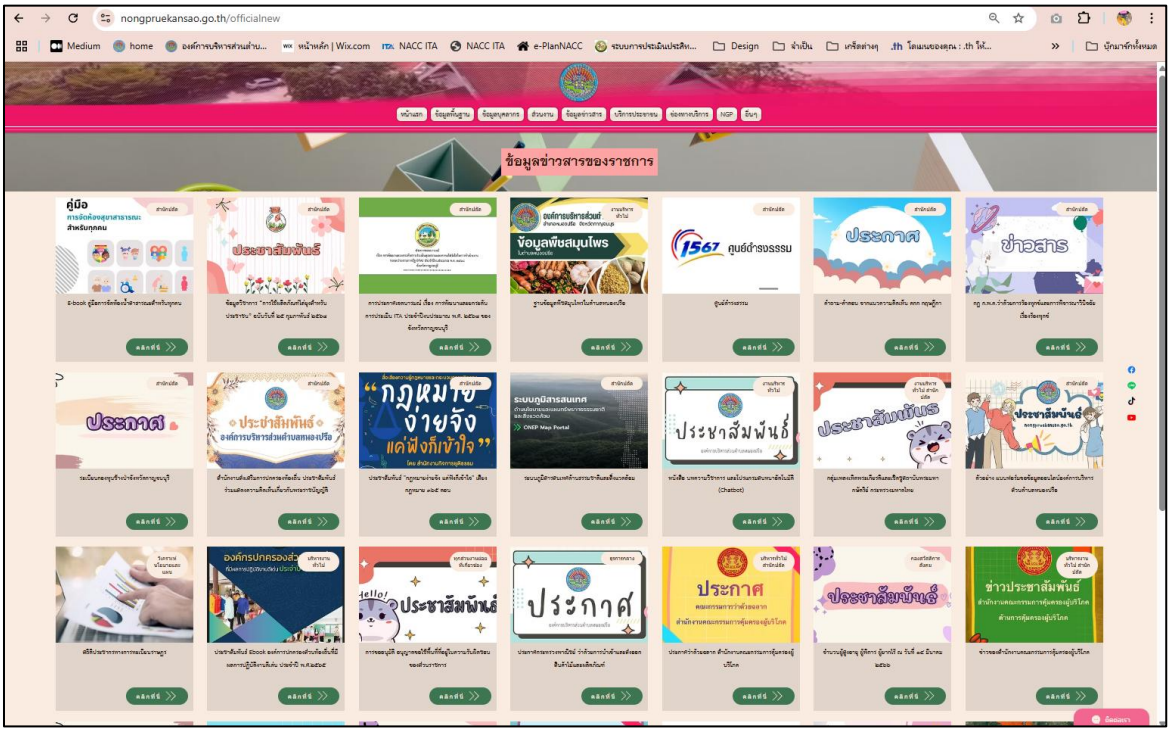
อธิบาย : สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู “ข้อมูลข่าวสาร” ต่อด้วย “ข่าวประชาสัมพันธ์”

Link หน้าเนื้อหา : https://www.nongpruekansao.go.th/home-news

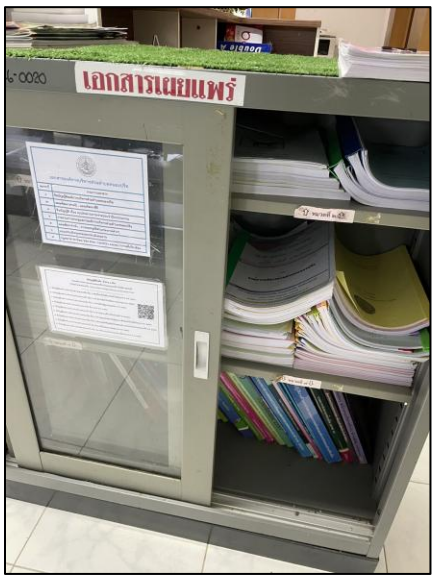


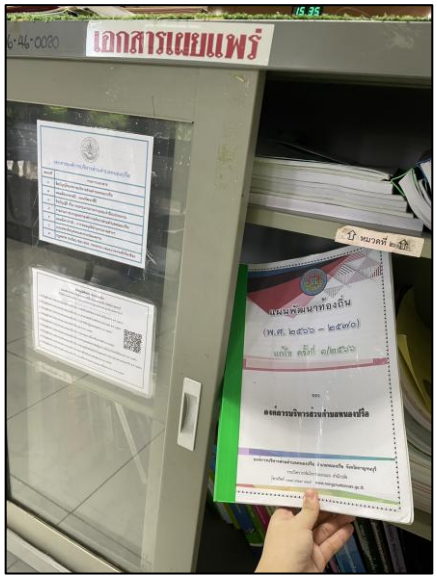
ตัวอย่างการเผยแพร่ :



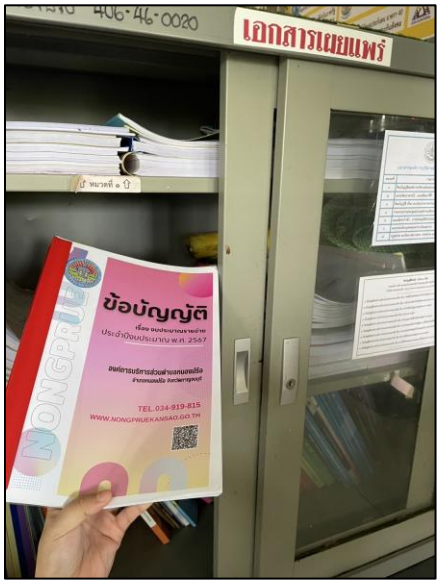


๖.เผยแพร่ที่ตู้เอกสารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

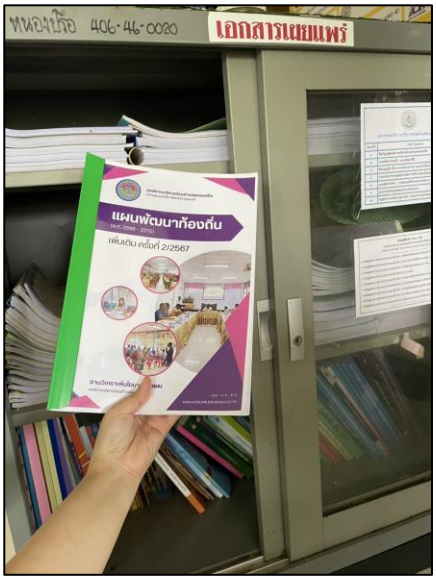












ตัวอย่างการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลงข้อมูลและจัดทำโดย : ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู

20 ส.ค. 2568

ติดต่อเรา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ขอประชาสัมพันธ์ ผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. 2568

ตามเอกสารที่แนบมา :

Scan_เล่มสรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี 2568.pdf
ดาวน์โหลด PDF • 1.16MB



- โดยดำเนินการประเมินผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล
- สามารถติดตามรายละเอียดเพิ่มเติมของ สำนักงาน ก.ก.ถ.ได้ที่ลิงก์ 👉 https://odloc.go.th/news/%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B9%80%E0%B8%8A%E0%B8%B4%E0%B8%8D%E0%B8%8A%E0%B8%A7%E0%B8%99-%E0%B8%AD%E0%B8%9B%E0%B8%97-%E0%B8%97%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%A7%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%97-2/

🙏 ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

Previous Next

ติดต่อสอบถาม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

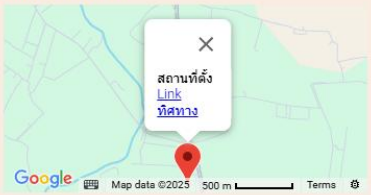
สถานที่ทำการ :
99 หมู่ที่ 4 ต.หนองปรือ อ.หนองปรือ
จ.กาญจนบุรี 71220

ช่องทางการติดต่อ :
034-919-813 กองคลัง
034-919-812 กองช่าง
034-919-815 สำนักปลัด

E-mail :
Nongpreulocal@gmail.com

E-mail Saraban :
saraban_06711203@dla.go.th

แผนที่ / นำทาง :

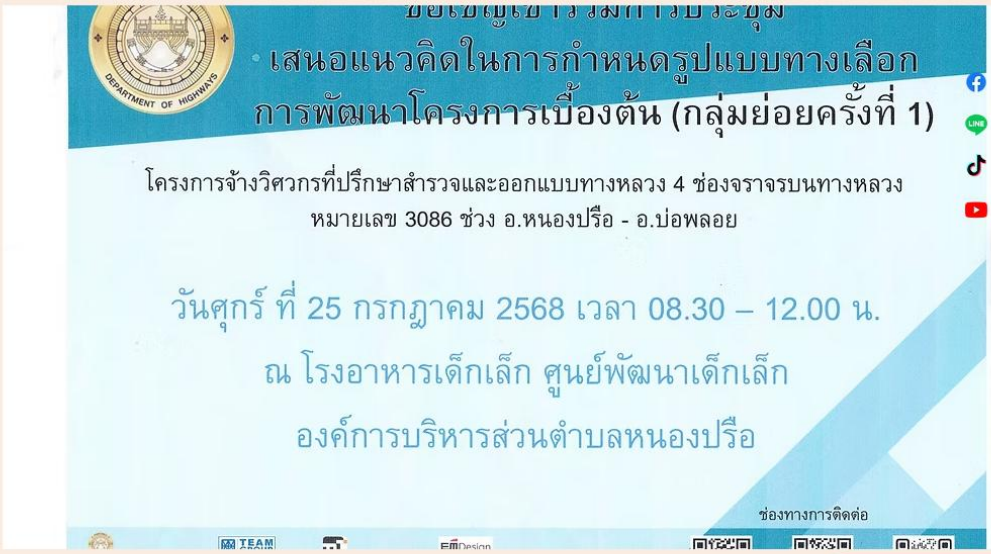


Admin : ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู © by Site. Wix

จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ทั้งหมด นับจากวันที่ 26/07/66 : app not responding

< Back

ขอเชิญประชาชนเข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อยโครงการทางหลวง 4 ช่องจราจร (ถนนหมายเลข 3086) วันที่ 25 ก.ค. 2568



ลงข้อมูลโดย : ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู

ติดต่อเรา

📢 ประชาสัมพันธ์ งานธุรการกลาง 📢

🗓 วันที่ 25 กรกฎาคม 2568
🕗 เวลา 08:30 – 12:00 น.
📍 ณ โรงอาหารเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง
ขอเชิญเข้าร่วมการประชุม เสนอแนวคิดในการกำหนดรูปแบบทางเลือกการพัฒนาโครงการเบื้องต้น (กลุ่มย่อยครั้งที่ 1)

ในโครงการจ้างวิศวกรที่ปรึกษาสำรวจและออกแบบทางหลวง 4 ช่องจราจร
บนทางหลวงหมายเลข 3086 ช่วง อำเภอหนองปรือ – อำเภอบ่อพลอย

📌 โดยเฉพาะประชาชนที่มีที่ดินอยู่ใกล้ถนนภายในระยะ 500 เมตร
ที่อยู่ติดกับทางหลวงหมายเลข 3086 ในพื้นที่หมู่ที่ 2, 10, 16 และ 18

ขอความร่วมมือเข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังข้อมูล เสนอความคิดเห็น และร่วมกำหนดทิศทางโครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

📞 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

Previous Next

ติดต่อสอบถาม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

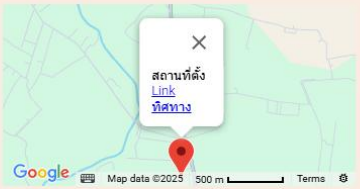
สถานที่ทำการ :
99 หมู่ที่ 4 ต.หนองปรือ อ.หนองปรือ
จ.กาญจนบุรี 71220

ช่องทางการติดต่อ :
034-919-813 กองคลัง
034-919-812 กองช่าง
034-919-815 สำนักปลัด

E-mail :
Nongpreulocal@gmail.com

E-mail Saraban :
saraban_06711203@dla.go.th

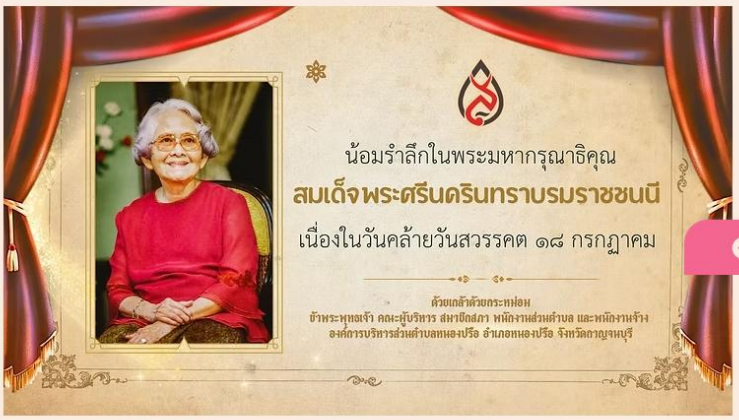
แผนที่ / นำทาง :



องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปรือ · 18 ก.ค. · ยาว 1 นาที

น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ๑๘ กรกฎาคม

อัปเดตเมื่อ 29 ก.ค.



วันที่ 18 กรกฎาคม 2568
เป็นวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
หรือ #สมเด็จย่า ของปวงชนชาวไทย
ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณต่อประชาชนไทยเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะด้านการแพทย์
ทรงจัดตั้งหน่วยแพทย์อาสา รักษาผู้ป่วยในถิ่นทุรกันดารทั่วประเทศ
ทรงเยี่ยมราษฎรชาวไทยภูเขาที่อาศัยในถิ่นทุรกันดาร
พระราชทานความช่วยเหลือผ่านทางเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง
เปรียบเสมือนพระองค์เสด็จมาจากฟากฟ้าช่วยให้มีวิถีชีวิตที่ดีขึ้น
ชาวไทยภูเขาจึงถวายพระสมัญญานามว่า "#แม่ฟ้าหลวง"

เสด็จสวรรคตเมื่อ 18 กรกฎาคม 2538 ขณะมีพระชนมายุ 94 พรรษา

📢 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ขอเชิญชวนประชาชนทุกท่าน
ร่วมลงนามถวายพระพรผ่านระบบออนไลน์ เพื่อแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
อย่างหาที่สุดมิได้
🖊 **ลงนามถวายพระพรได้ที่ : คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่...หน้าเว็บลงนามถวายพระพร**

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ
ข้าพระพุทธเจ้า
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี
🙏🙏🙏

#ทรงพระเจริญ #ถวายพระพรออนไลน์ #อบตหนองปรือ

2568 ประชาสัมพันธ์

อวยพรเฉลิมพระเกียรติ

ติดต่อเรา

องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปรือ · 5 ส.ค. · ยาว 1 นาที

12 สิงหาคม 2568



ติดต่อเรา

วันแม่แห่งชาติ (Mother's Day) ตรงกับวันที่ 12 สิงหาคมของทุกปี
เป็นวันสำคัญวันหนึ่งของไทย
นับว่าเป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพของ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 หรือ
แม่ของแผ่นดิน และยังถือว่าวันแม่แห่งชาตินี้เป็นวันหยุดราชการอีกด้วย

📢 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ขอเชิญชวนประชาชนทุกท่าน ร่วมลงนามถวายพระพรผ่านระบบออนไลน์ เพื่อแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้

✏ ลงนามถวายพระพรได้ที่ : https://www.nongpruekansao.go.th/ถวายพระพร

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ
ข้าพระพุทธเจ้า
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี
🙏🙏🙏

#ทรงพระเจริญ #ถวายพระพรออนไลน์ #อบตหนองปรือ

2568

อวยพรเฉลิมพระเกียรติ

< Back

แจ้งเหตุฉุกเฉินที่เกิดจากสถานการณ์ภัยพิบัติพร้อมให้ความช่วยเหลือทันท่วงทีผ่าน LINE OA: @HelpT



ติดต่อเรา

ส่วนงานย่อย : บริหารงานทั่วไป สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ กาญจนบุรี

แพลตฟอร์ม HelpT



จะเป็นศูนย์กลางในการสื่อสารระหว่างประชาชนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต./เทศบาล) ในพื้นที่ เพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตรงตามความต้องการมากที่สุด โดยประชาชนสามารถแจ้งเหตุได้หลากหลายประเภทถึง 12 หัวข้อ

ช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเสียหายผ่าน Line OA 'HelpT แผ่นดินไหว ช่วยด้วย!' ระบบรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน บน Line Official Account ให้พื้นที่ประสบภัย พร้อมสนับสนุนการทำงานกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อบรรเทาสาธารณภัยใช้ในการขอความช่วยเหลือและแจ้งความเสียหายจากประชาชนในพื้นที่ประสบภัย โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย จนกว่าเหตุการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ

- อพยพ
- อาหารและน้ำดื่ม
- กระสอบทราย
- อุปกรณ์ส่องสว่าง
- จับสัตว์มีพิษ
- ความช่วยเหลืออื่นๆ
- น้ำท่วมสูง
- ถนนชำรุด
- สะพานชำรุด
- ต้นไม้กีดขวางทาง
- เสาไฟฟ้าหักโค่น
- แจ้งเหตุอื่นๆ





อ้างอิง : https://www.citydata.in.th/helpt/

ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดย : นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

< Back

การเตรียมความพร้อมและตอบสนองกรณีฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี



ติดต่อเรา

ส่วนงานย่อย : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ กาญจนบุรี

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาญจนบุรี ได้จัดทำ "แผนเผชิญเหตุภัยจากนิวเคลียร์และรังสีจังหวัดกาญจนบุรี"

เอกสาร :

แผนเผชิญเหตุภัยจากนิวเคลียร์ 2567 กาญจนบุรี.pdf
ดาวน์โหลด PDF • 6.91MB

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีที่มีผลกระทบต่อประชาชนจำนวนมากให้รายงานสถานการณ์และประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางโดยเร็ว

ช่องทางติดต่อกรณีฉุกเฉิน :
ผ่านทางสายด่วนนิรภัย 1784 หรือ ผ่าน Line Official Account "ปภ.รับแจ้งเหตุ 1784"

ดำเนินการประชาสัมพันธ์ : ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

Previous Next

ติดต่อสอบถาม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

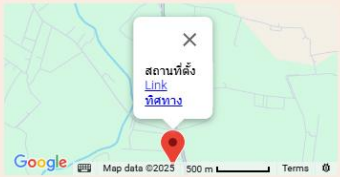
สถานที่ทำการ :
99 หมู่ที่ 4 ต.หนองปรือ อ.หนองปรือ
จ.กาญจนบุรี 71220

ช่องทางการติดต่อ :
034-919-813 กองคลัง
034-919-812 กองช่าง
034-919-815 สำนักปลัด

E-mail :
Nongpreulocal@gmail.com

E-mail Saraban :
saraban_06711203@dla.go.th

แผนที่ / นำทาง :



< Back

ประชาสัมพันธ์ "จดหมายข่าวมุมมองสิทธิ" ในรูปแบบสื่อออนไลน์ (E-Newsletter)

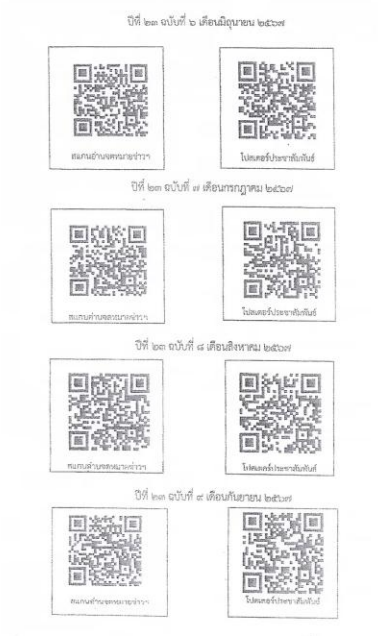


ส่วนงานย่อย : สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ กาญจนบุรี

จดหมายข่าว มุมมองสิทธิ์ ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ได้จัดทำ "จดหมายข่าวมุมมองสิทธิ์" ซึ่งเป็นสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชน ตลอดจนผลการดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน มาตั้งแต่ปี 2546 จนถึงปัจจุบัน ผู้ที่สนใจจดหมายข่าวดังกล่าวสามารถอ่านและดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ มุมมองสิทธิ์ | สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พร้อมตอบแบบประเมินเพื่อพัฒนาสื่อด้านสิทธิมนุษยชนได้ทางลิงก์ แบบประเมินสื่อประชาสัมพันธ์ด้านสิทธิมนุษยชน (จดหมายข่าวมุมมองสิทธิ์) ของสำนักงาน กสม. หรือสแกน QR Code บนโปสเตอร์ "จดหมายข่าวมุมมองสิทธิ์"





ดำเนินการโดย : ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ติดต่อสอบถาม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สถานที่ทำการ :
99 หมู่ที่ 4 ต.หนองปรือ อ.หนองปรือ
จ.กาญจนบุรี 71220

ช่องทางการติดต่อ :
034-919-813 กองคลัง
034-919-812 กองช่าง
034-919-815 สำนักปลัด

E-mail :
Nongpreulocal@gmail.com

E-mail Saraban :
saraban_06711203@dla.go.th

แผนที่ / นำทาง :



< Back

การประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง การพัฒนาและยกระดับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของจังหวัดกาญจนบุรี

ประกาศเจตนารมณ์
เรื่อง การพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จังหวัดกาญจนบุรี
****

ติดต่อเรา

ส่วนงานย่อย : สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ กาญจนบุรี

ประชาสัมพันธ์




ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง การพัฒนาและยกระดับประเมิน ITA ปีงบ 2568 กาญจนบุรี.pdf
ดาวน์โหลด PDF • 612KB

ดำเนินการลงข้อมูลโดย :
นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

Previous Next

ติดต่อสอบถาม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

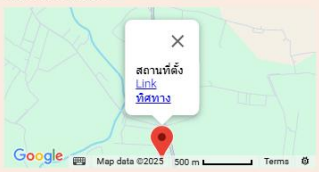
สถานที่ทำการ :
99 หมู่ที่ 4 ต.หนองปรือ อ.หนองปรือ
จ.กาญจนบุรี 71220

ช่องทางการติดต่อ :
034-919-813 กองคลัง
034-919-812 กองช่าง
034-919-815 สำนักปลัด

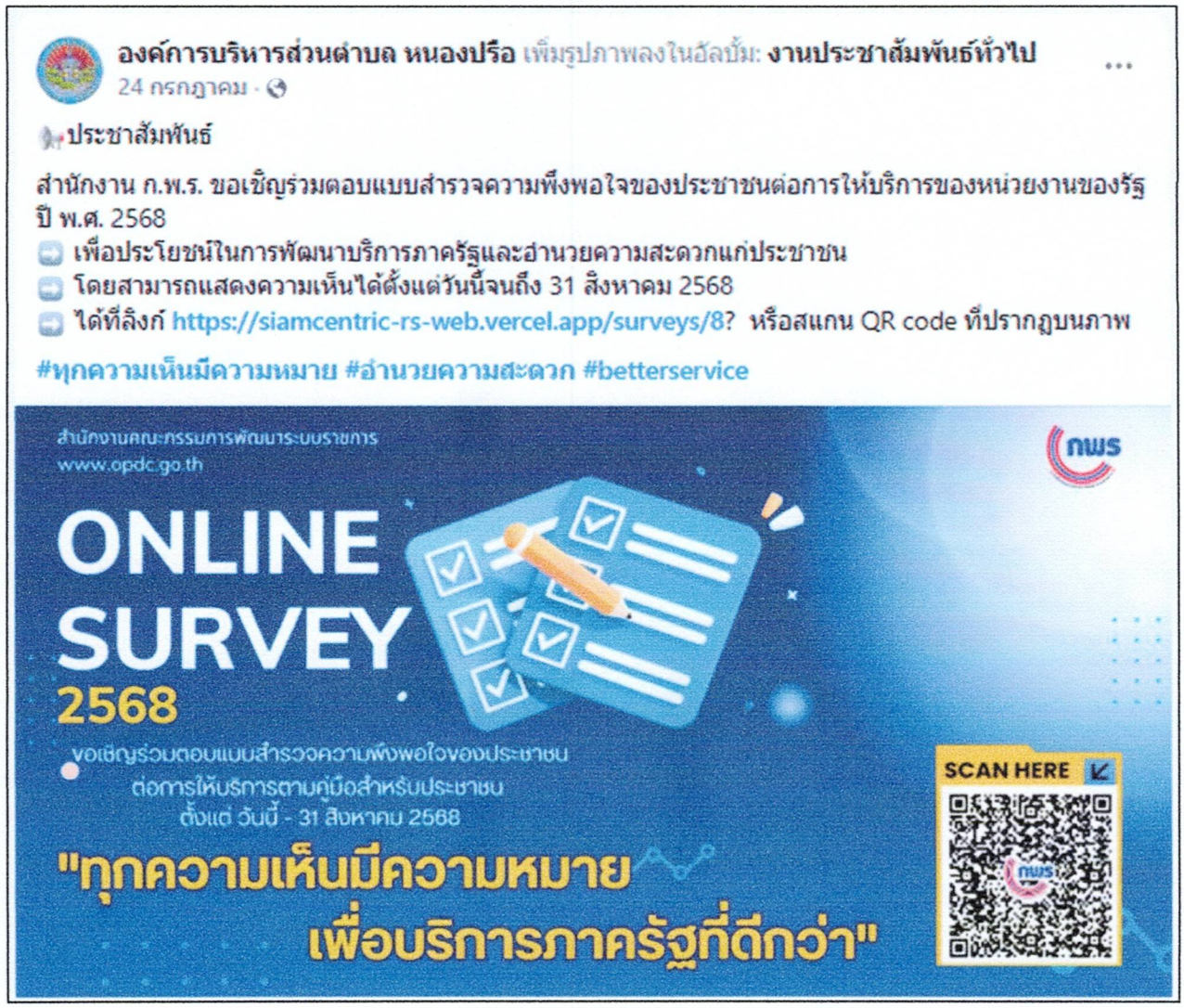
E-mail :
Nongpreulocal@gmail.com

E-mail Saraban :
saraban_06711203@dla.go.th

แผนที่ / นำทาง :



ตัวอย่าง หลักฐานการดำเนินงานทางช่องทางออนไลน์



ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๘ /๕๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ขอให้ดำเนินการลงประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจในช่วงระยะเวลาเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยดาวน์โหลดสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆตาม QR-code ปรากฏ **ได้รับวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘**

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เลขที่ 1358
วันที่ 20 ส.ค. 2568
เวลา 14.10 น.

ด่วนที่สุด
ที่ กจ ๑๒๑๘/๑๓๔๙

ที่ว่าการอำเภอหนองปรือ
ถนนเฉลิมรัตน์ กจ ๗๑๒๒๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือสอดส่องการเข้ามาทำงานของมัคคุเทศก์ต่างด้าว บริษัททัวร์เถื่อน หรือบริษัททัวร์ Nominee

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้ขอความอนุเคราะห์ให้กระทรวงมหาดไทยรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแนวทางการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ในประเด็นการตรวจสอบและจับกุมการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์โดยบุคคลต่างด้าว การดำเนินกิจการบริษัทนำเที่ยวโดยไม่ได้รับอนุญาต บริษัททัวร์เถื่อน หรือในลักษณะบริษัททัวร์ Nominee รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อำเภอหนองปรือ จึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยประชาสัมพันธ์เพื่อร่วมกันสอดส่องดูแล หากพบเห็นการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์โดยบุคคลต่างด้าว หรือการดำเนินงานของบริษัทนำเที่ยวที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงบริษัทในลักษณะ Nominee โปรดแจ้งเบาะแสหรือข้อมูลให้อำเภอทราบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติศักดิ์ ธนาวรรณโอภาส)
นายอำเภอหนองปรือ

เรียน – นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
- เพื่อโปรดทราบ

- อ.หนองปรือ แจ้งขอความร่วมมือสอดส่องการเข้ามาทำงานของมัคคุเทศก์ต่างด้าว บริษัททัวร์เถื่อน หรือบริษัททัวร์ Nominee โปรดแจ้งเบาะแสหรือข้อมูลให้อำเภอทราบต่อไป

- จึงเรียนมาเพื่อทราบ

20 ส.ค. 2568 20/8/68

ที่ทำการปกครองอำเภอ
ฝ่ายความมั่นคง
โทร/โทรสาร ๐-๓๔๖๔-๕๒๓๖



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เลขที่ 1910
23 ก.ค. 2568
วันที่
เวลา 11.00 น.

ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๘ / ๕๖๑

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอหนองปรือ กจ ๗๑๒๒๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดกาญจนบุรี ที่ กจ ๐๐๒๓.๑/ว ๑๒๖๔๐
ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรี ประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเผยแพร่แบบสำรวจออนไลน์ผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ ในช่วงเวลาการสำรวจ (กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘) อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งปิดประกาศสื่อประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ โดยเชิญชวนให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจฯ หลังใช้บริการ และอนุญาตให้เจ้าหน้าที่เข้าไปดำเนินการสำรวจ ณ จุดให้บริการ (กรณีที่มีความจำเป็นต้องสำรวจเพิ่มเติม ณ จุดบริการ) เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน โดยสามารถดาวน์โหลดตัวอย่างการประชาสัมพันธ์และสื่อประชาสัมพันธ์ตาม QR Code รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ศักดิ์ [illegible])
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการแทน
ท้องถิ่นอำเภอหนองปรือ

23 ก.ค. 68

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร. ๐-๓๔๕๑-๐๔๒๓

เรียน – นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
- เพื่อโปรดทราบ

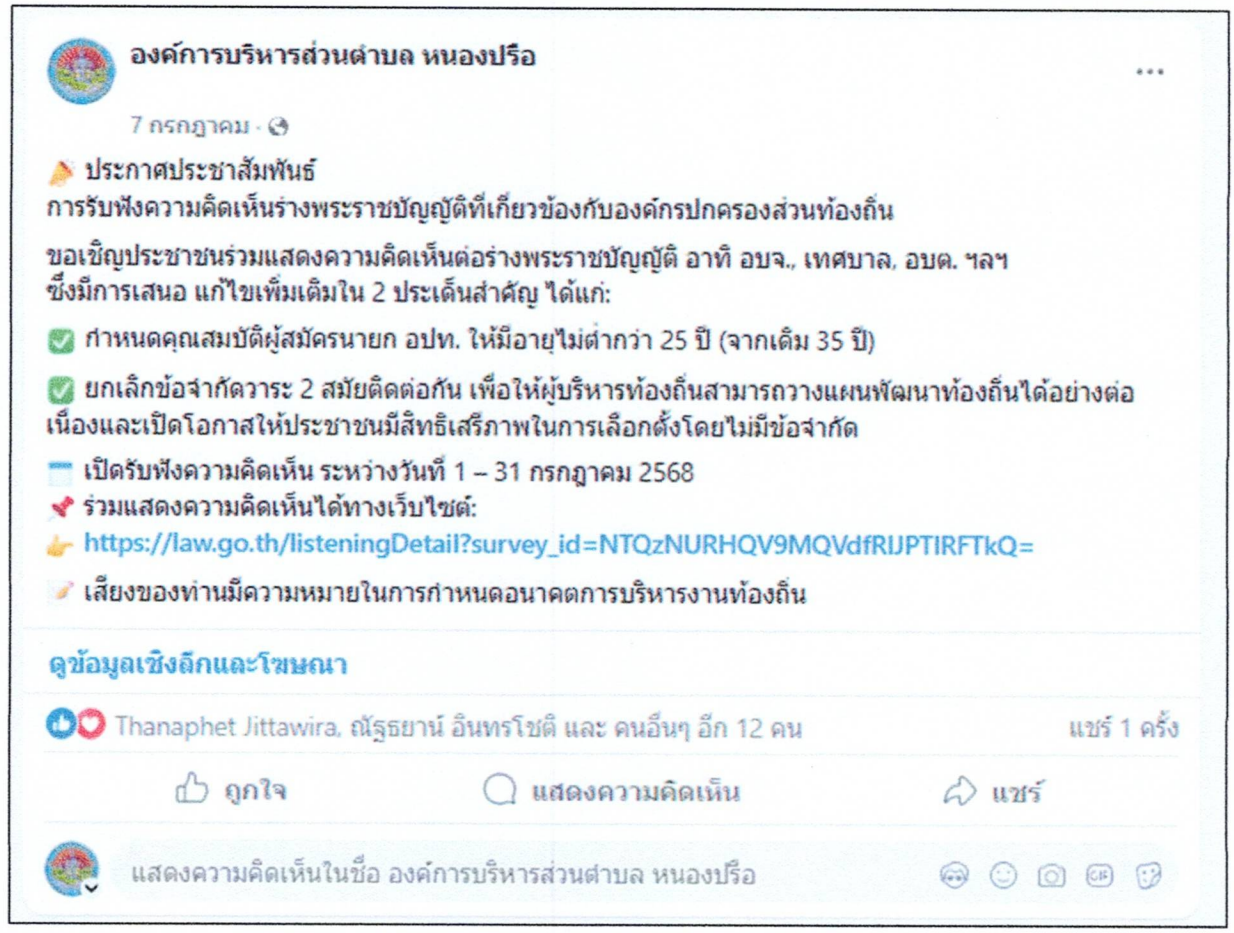
- สถอ.หนองปรือ แจ้งการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชนการให้ความช่วยเหลือประชาชน

- จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

23 ก.ค. 2568

23/7/68
ลง Facebook ประชาสัมพันธ์ [illegible]

ตัวอย่าง หลักฐานการดำเนินงานทางช่องทางออนไลน์



ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอหนองปรือ ที่ กจ ๑๒๑๘ /๑๓๔๔ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคมคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความร่วมมือสอดส่องการเข้ามาทำงานของมัคคุเทศก์ต่างด้าว บริษัททัวร์เถื่อน หรือบริษัททัวร์ Nominee **ได้รับวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘**

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอเมืองกาญจนบุรี
เลขรับที่ 694
วันที่ 16 ก.ค. 68
เวลา

ที่ กจ ๐๐๒๓.๑/ว ๕๒๖๔๑

ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี
ถนนแสงชูโต กจ ๗๑๐๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๒๙๙๙
ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การสำรวจความพึงพอใจดังกล่าว เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐ

จังหวัดกาญจนบุรี จึงขอประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเผยแพร่แบบสำรวจออนไลน์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ ในช่วงเวลาการสำรวจ (กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘) อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งปิดประกาศสื่อประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ โดยเชิญชวนให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจฯ หลังใช้บริการ และอนุญาตให้เจ้าหน้าที่เข้าไปดำเนินการสำรวจ ณ จุดให้บริการ (กรณีที่มีความจำเป็นต้องสำรวจเพิ่มเติม ณ จุดบริการ) เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน โดยสามารถดาวน์โหลดตัวอย่างการประชาสัมพันธ์และสื่อประชาสัมพันธ์ตาม QR Code รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิวบูรณ์ เชาว์ศิลป์)
ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร ๐-๓๔๕๑-๑๒๗๓ ต่อ ๑๐๑
โทรสาร ๐-๓๔๕๑-๑๒๗๓ ต่อ ๑๐๘

การให้บริการช่องทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

ตัวอย่างหน้าเว็บไซต์ : การให้บริการช่องทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บริการที่ ๑ : ระบบการให้บริการผ่านทางช่องทางออนไลน์(E-Service) และช่องทางติดต่อสอบถามข้อมูลออนไลน์(Q&A)



อธิบาย :

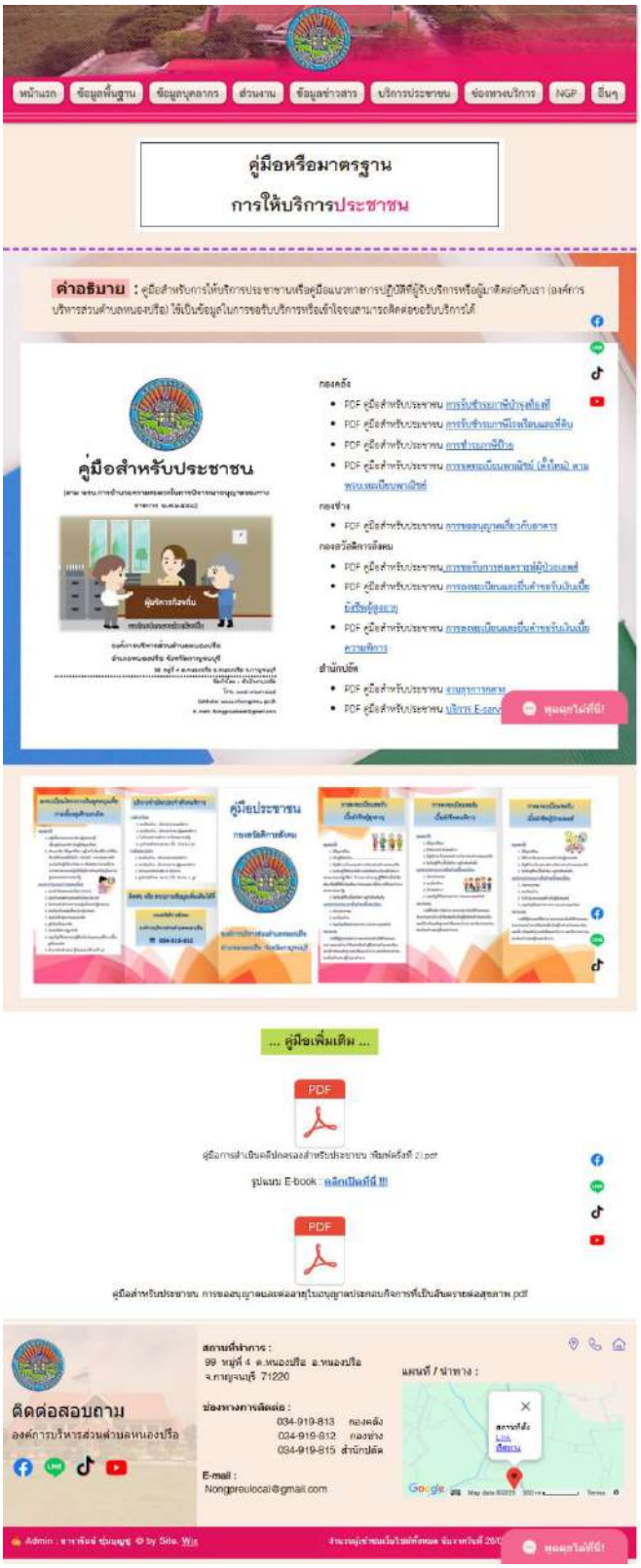
สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู "ช่องทางบริการ" ต่อด้วย "E-service , Q&A" เลื่อนอ่านจะพบช่องทาง Line OpenChats ,Page Q&A อบต.หนองปรือ กาญจนบุรี , พูดคุยกับเรา หรือจะเป็นในส่วนด้านล่างขวาสุดของเว็บไซต์ในทุกๆหน้า ตรงปุ่ม "ติดต่อเรา"

Link หน้าเนื้อหา :

www.nongpruekansao.go.th

/e-service

บริการที่ ๒ : ช่องทางการให้บริการคู่มือสำหรับประชาชน



อธิบาย :

สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู "บริการประชาชน" ต่อด้วย "คู่มือสำหรับประชาชน"

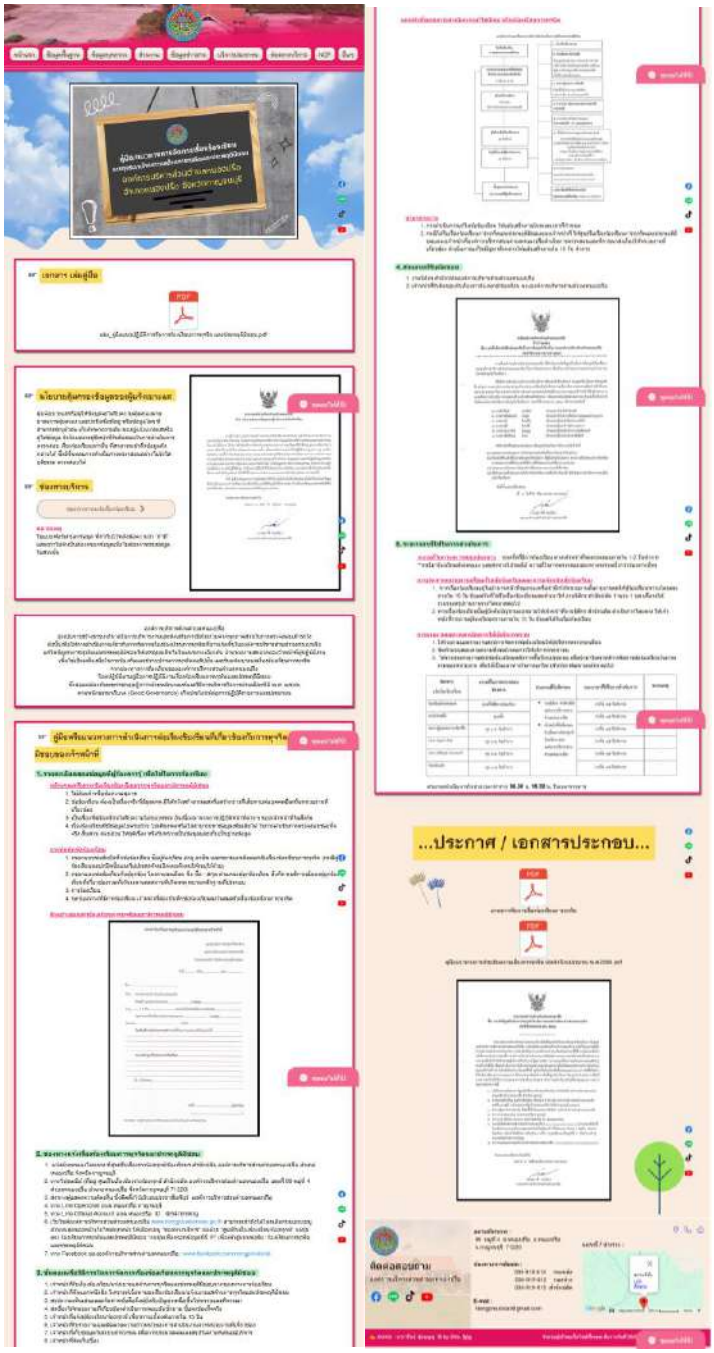
Link หน้าเนื้อหา :

https://www.nongpruekansao.go.th/out-p-manual

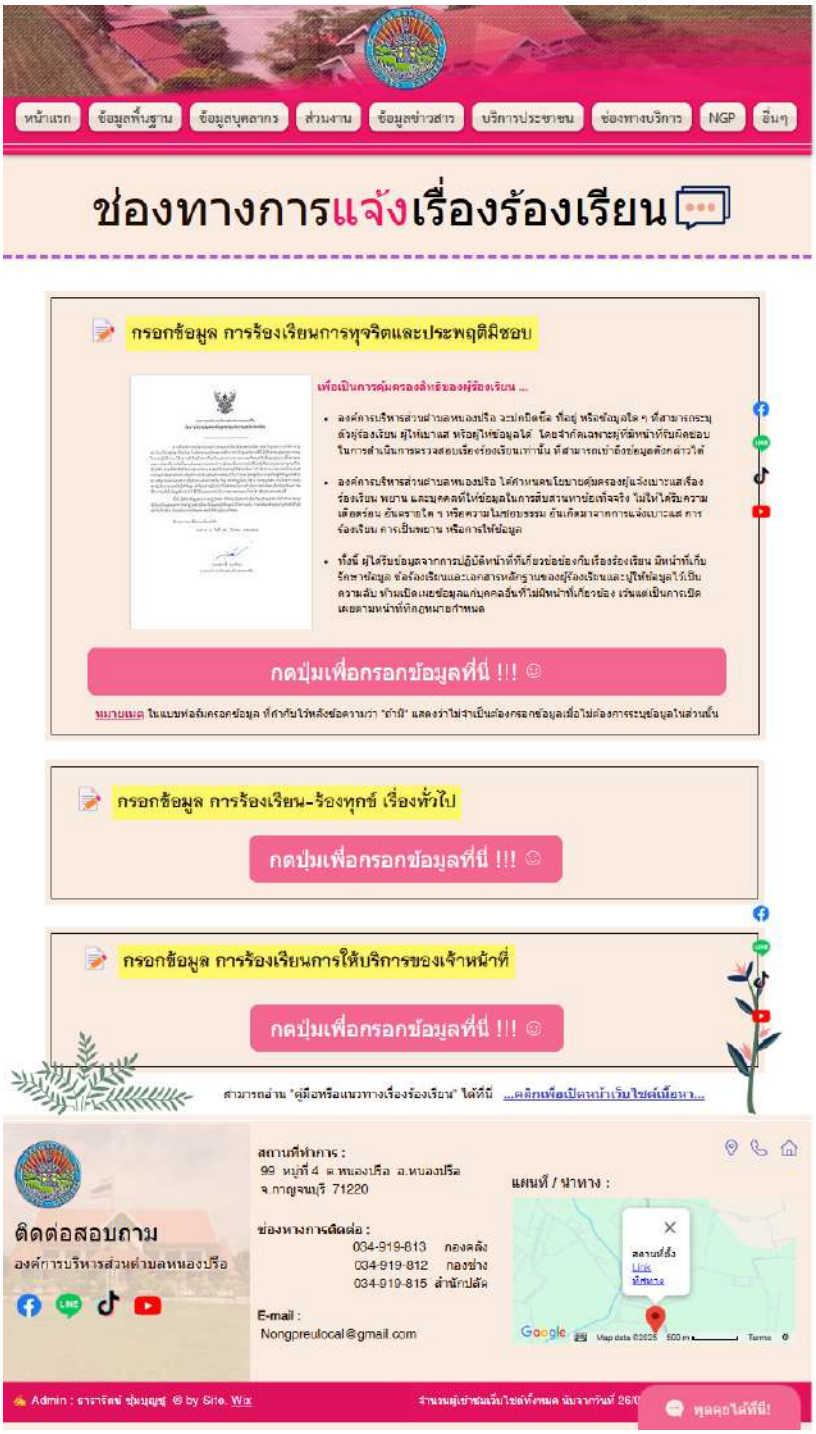
บริการที่ ๓ : ช่องทางการให้บริการคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรียงร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู "ช่องทางบริการ" ต่อด้วย "คู่มือหรือแนวทางเรื่องร้องเรียน"

Link หน้าเนื้อหา : https://www.nongpruekansao.go.th/complaintchannel



บริการที่ ๔ : ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน



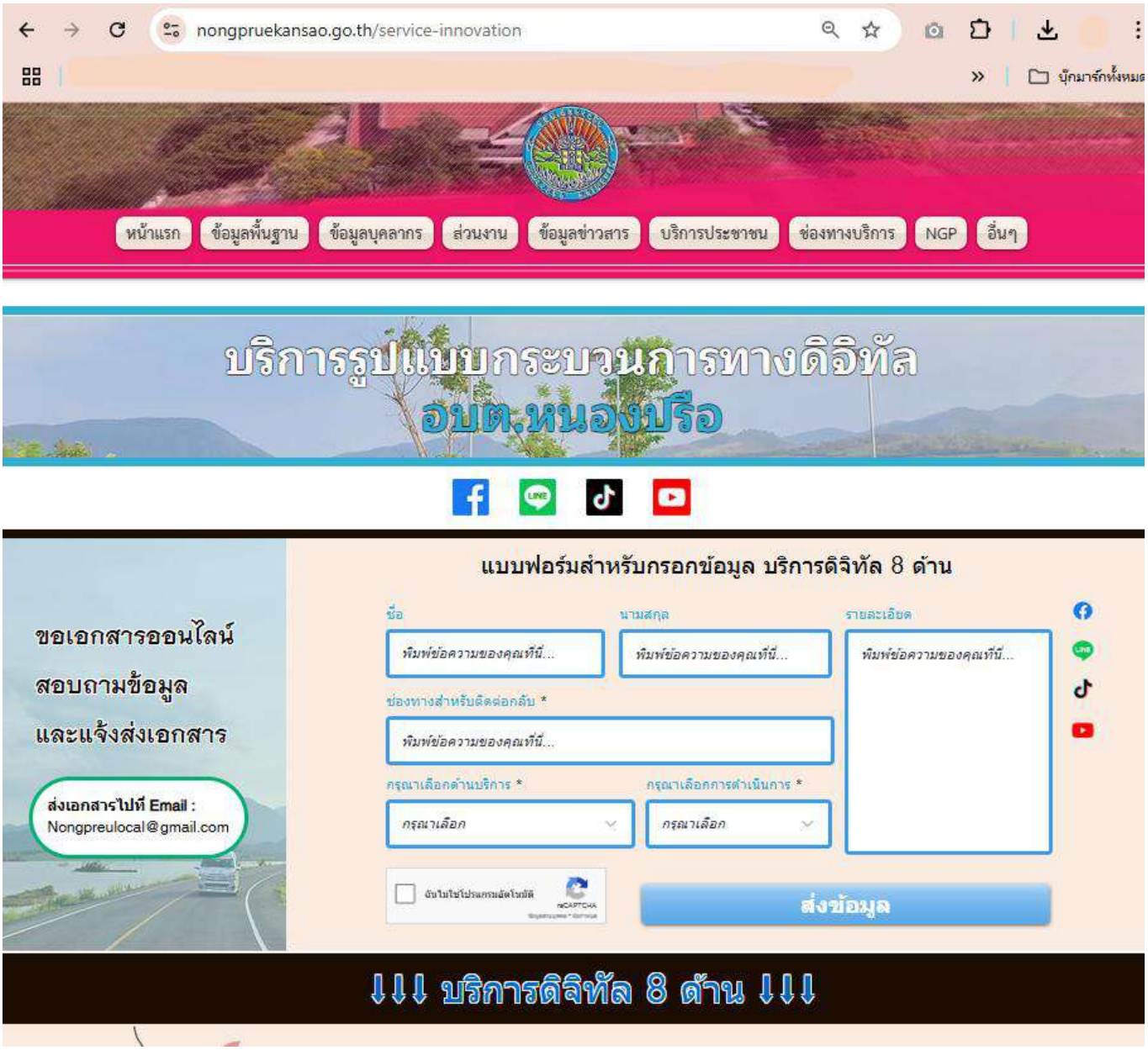
อธิบาย : สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู "ช่องทางบริการ" ต่อด้วย "ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์" จะพบหน้าคำตอบ

Link หน้าเนื้อหา :

https://www.nongpruekansao.go.th/complaintchannel

บริการที่ ๕ : ช่องทางบริการรูปแบบกระบวนการดิจิทัล

เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์บริการรูปแบบกระบวนการทางดิจิทัล อบต.หนองปรือ ประชาชนจะพบเห็น “แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูล บริการดิจิทัล ๘ ด้าน” เป็นอันดับแรก โดยสามารถกรอกรายละเอียดที่ต้องการขอรับบริการได้ตามรูปภาพดังนี้



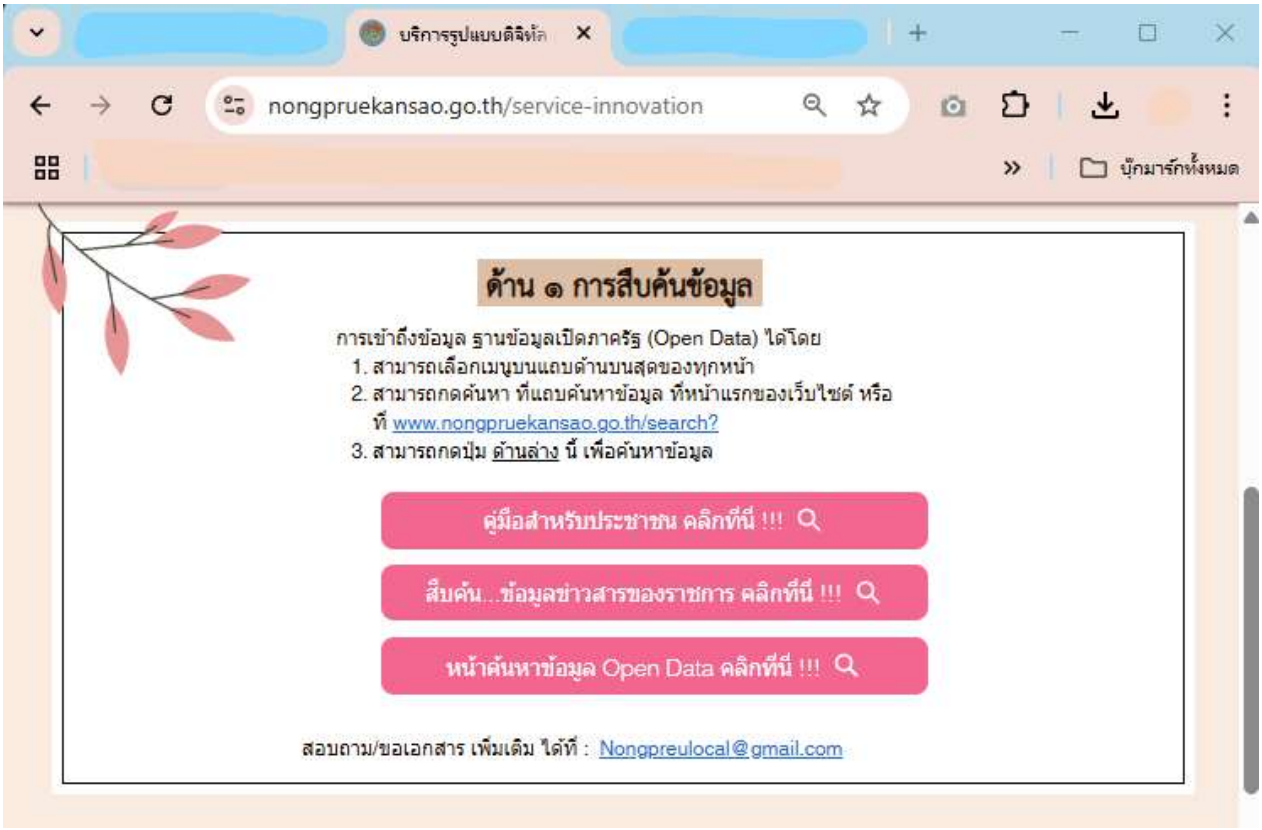
สามารถกดปุ่มดำเนินการหรือดูตัวอย่างเอกสารในแต่ละด้าน และยังระบุช่องทางสอบถาม/ขอเอกสาร เพิ่มเติมได้ที่ : Nongpreulocal@gmail.com

เว็บไซต์การเข้าถึงระบบบริการทางดิจิทัล : สามารถเข้าถึงได้ดังนี้ เลือกเมนูจากแถบด้านบนของทุกหน้า โดยเลือกเมนู "บริการประชาชน" จากนั้นเลือก "กระบวนการรูปแบบดิจิทัล" เพื่อเข้าสู่หน้าบริการ

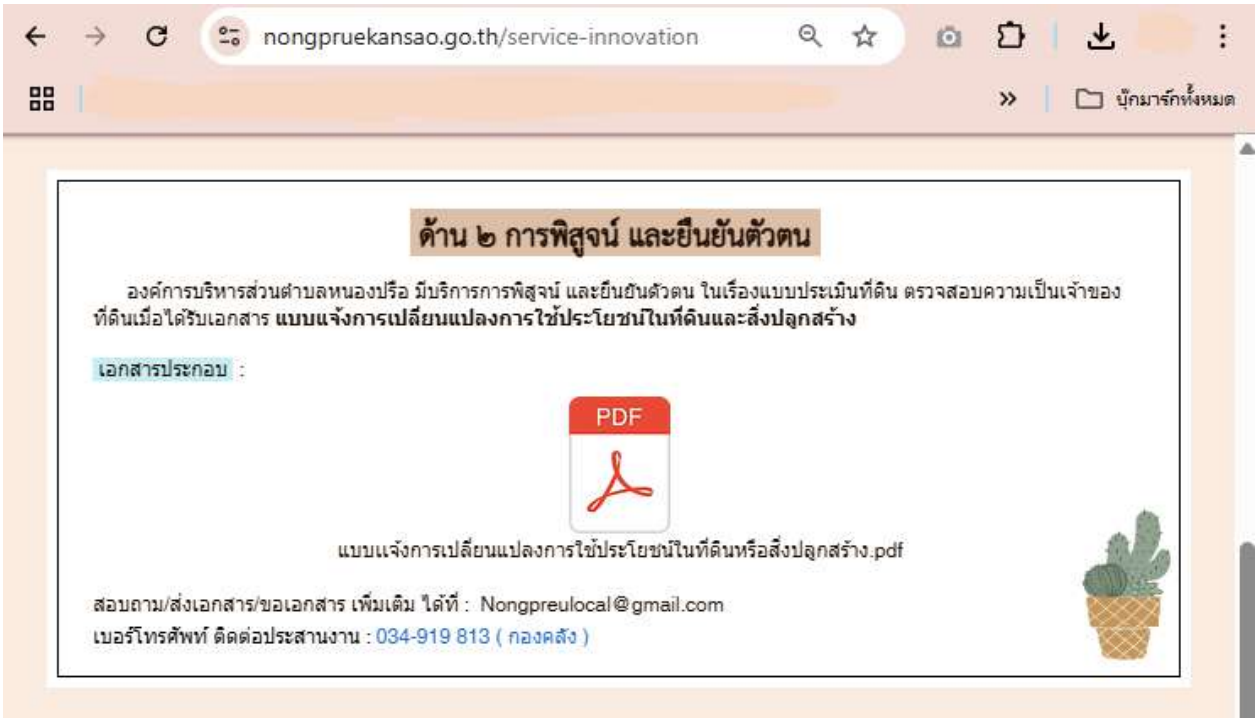
Link เว็บไซต์ : https://www.nongpruekansao.go.th/service-innovation

โดยบริการดิจิทัลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มีทั้งหมด 8 ด้าน ดังหน้าเว็บไซต์ต่อไปนี้

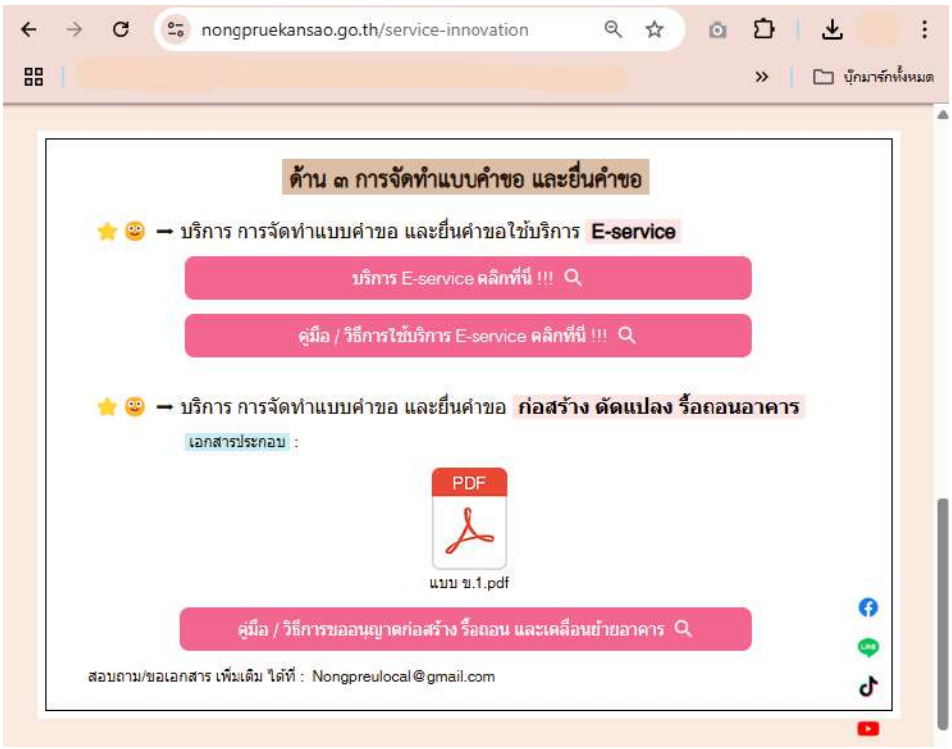
ด้าน 1 การสืบค้นข้อมูล



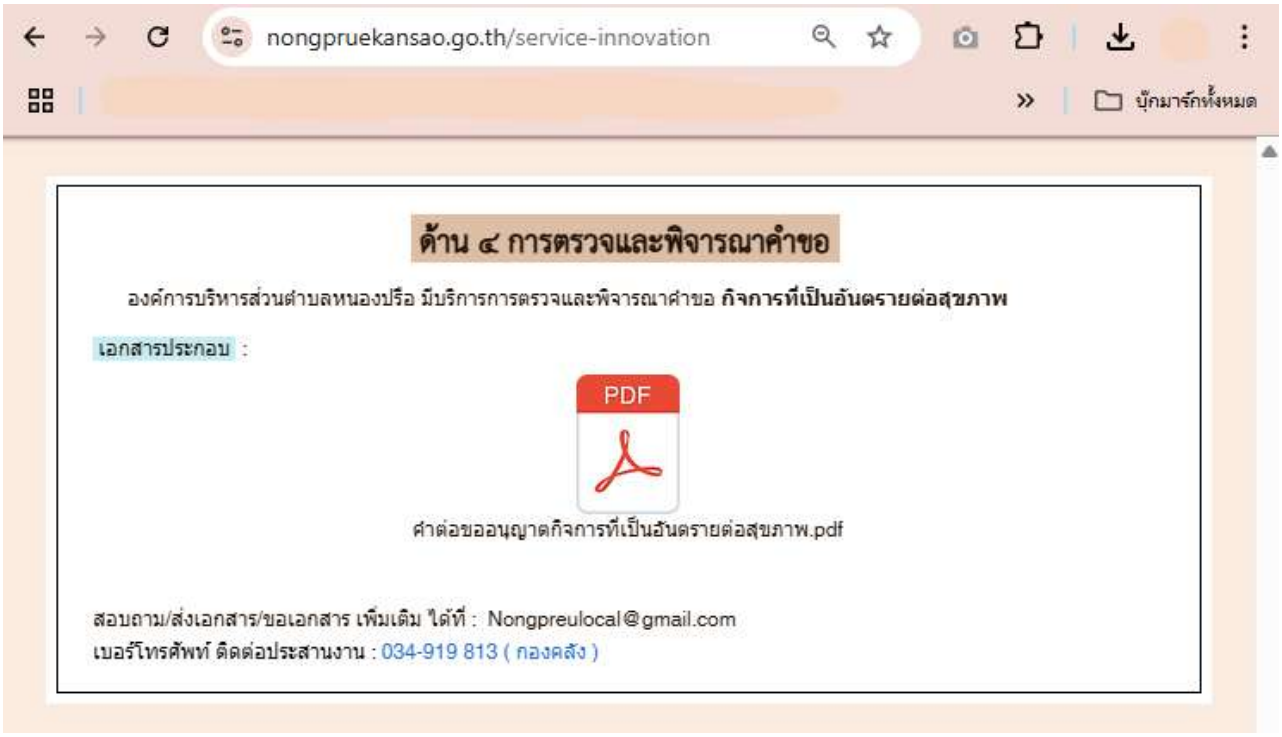
ด้าน 2 การพิสูจน์ และยืนยันตัวตน



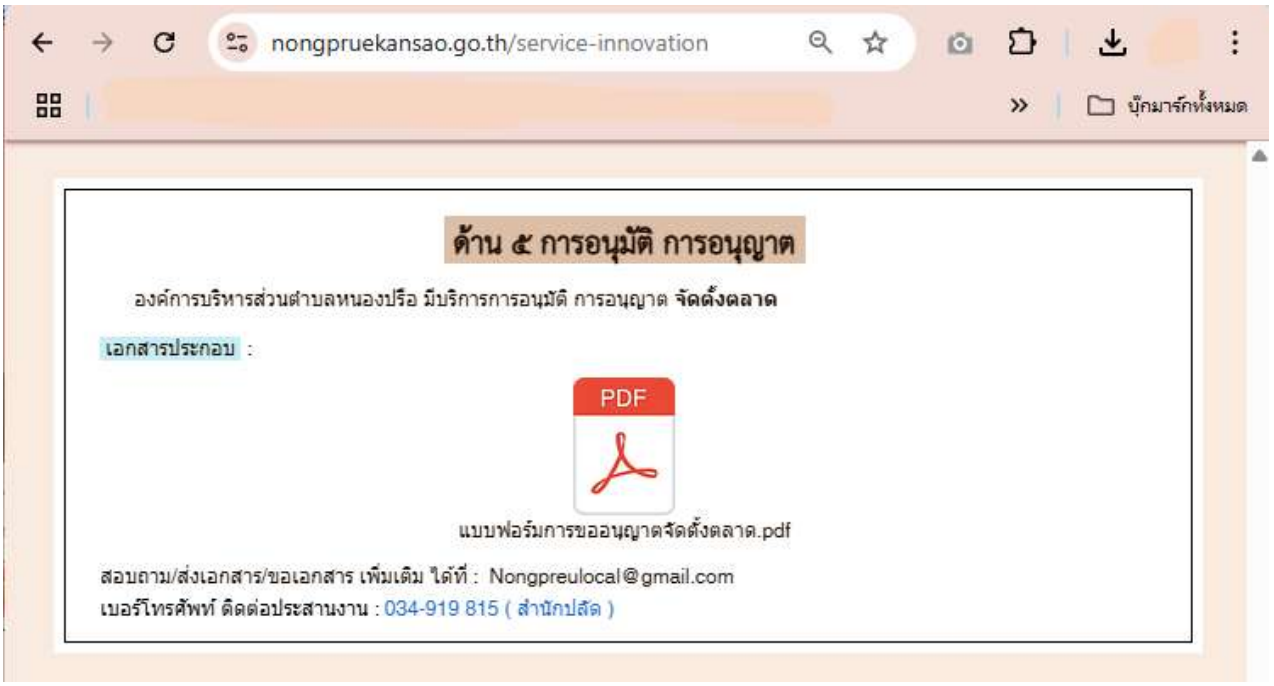
ด้าน 3 การจัดทำแบบคำขอ และยื่นคำขอ



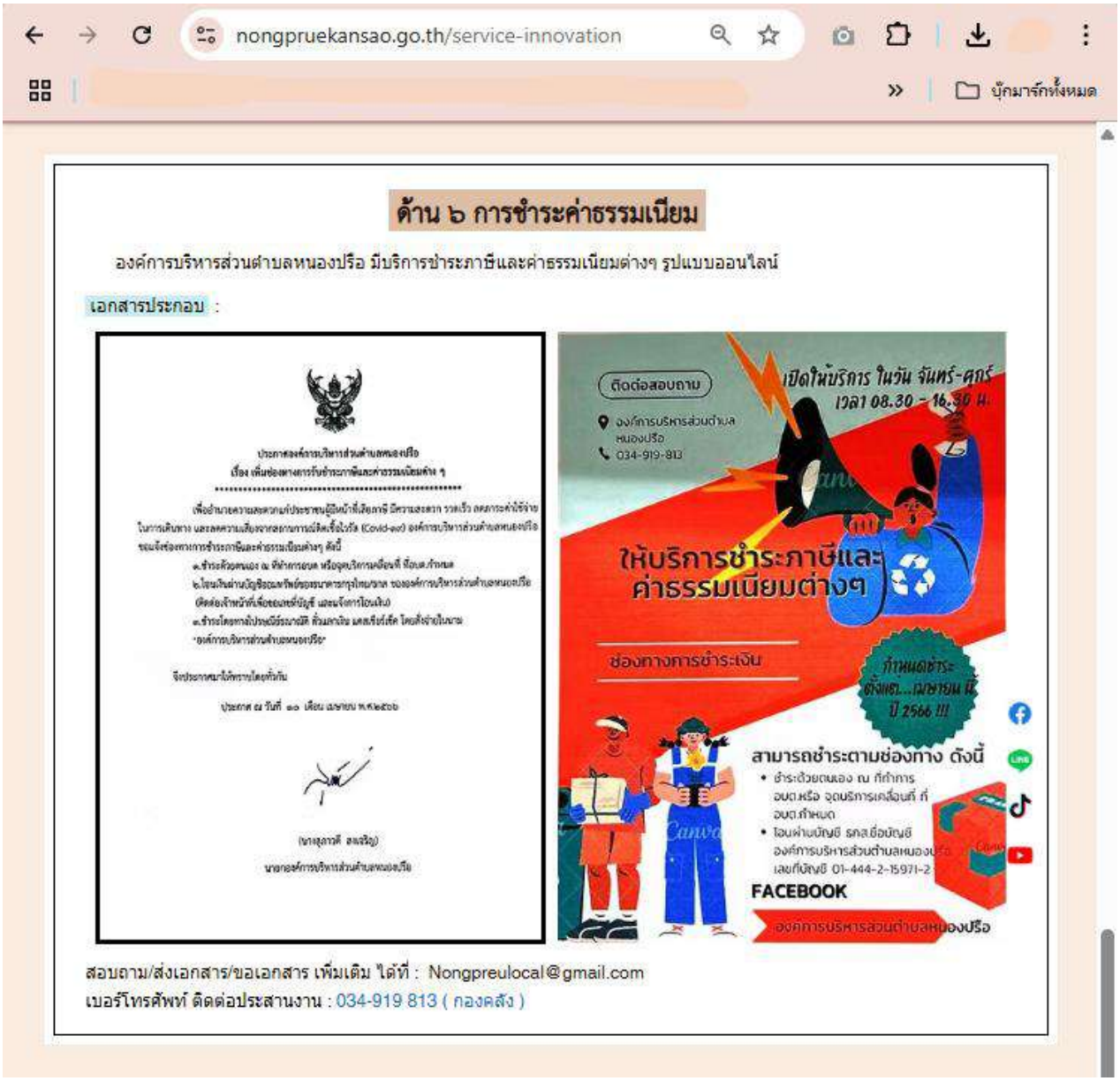
ด้าน 4 การตรวจและพิจารณาคำขอ



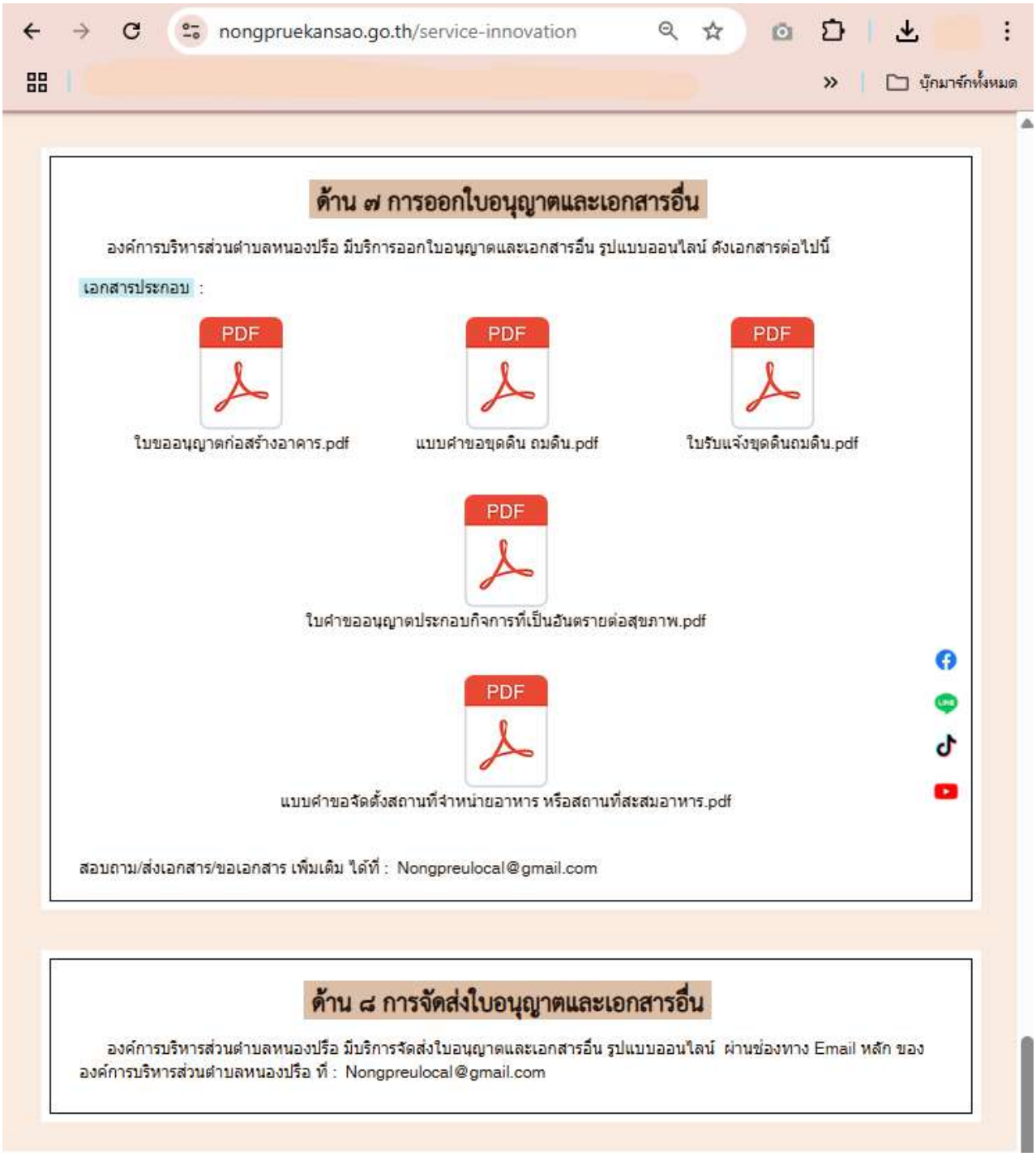
ด้าน 5 การอนุมัติ การอนุญาต



ด้าน 6 การชำระค่าธรรมเนียม



ด้าน 7 การออกใบอนุญาตและเอกสารอื่น และด้าน 8 การจัดส่งใบอนุญาตและเอกสารอื่น



ตัวอย่าง การจัดทำรายงาน

สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี
เลขรับ 5837
วันที่ 18 ส.ค 67
เวลา.....น.

ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี
รับ 9335
วันที่ 9 ส.ค 67
เวลา.....น.

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๗๑๙๗

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รายงานในภาพรวม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดเป็นผู้รายงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการขอเรียนว่า การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เปิดการรายงาน **ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗** จึงขอให้สำนักงานจังหวัดรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) โดยสามารถรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ที่ https://eform.opm.go.th/q/tBCKYO ซึ่งได้จัดทำสรุปแบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังกล่าวในรูปของ E-form รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ตามคิวอาร์โค้ดท้ายหนังสือ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลารายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้ประมวลผลของการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายมงคลชัย สมอุดร)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๓ (นางสาวพจมาน เร่สรา)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pojaman.r@opm.go.th

https://tinyurl.com/4mdbh28c
(แบบรายงานผลฯ)

วัน เดือน ปี

อบต.หนองปรือ

ใบฝากส่งสิ่งของทางไปรษณีย์โดยชำระค่าบริการเป็นเงินเชื่อดังรายการ ใบอนุญาตเลขที่ 7/2547

ปณ.หนองปรือ

ฝากส่งครั้งที่.....ของเดือนนี้

ลำดับ	ผู้รับ	ปลายทาง	เลขที่บริการ (13 หลัก)							ค่าบริการ	หมายเหตุ
			ธรรมดา	ลงทะเบียน	รับรอง	EMS	รับประกัน	พัสดุฯ	พกง.		
1	สำนักงานส่งเสริม	กาญจนบุรี		✓						26	
	การปกครองท้องถิ่น										
	จังหวัดกาญจนบุรี										
			ไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดา รวม Express จำนวน...1...ชิ้น							26	
										26	

(ตัวอักษร) ยี่สิบหกบาทถ้วน

สรุปยอดฝากส่งครั้งนี้

ประเภท	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวมเงิน (1+2)
	ชิ้น	เงิน	ชิ้น	เงิน	
ลงะเบียน					
รับรอง					
EMS					
รับประกัน					
พัสดุฯ					
พกง.					
ธรรมดา					
ยอดรวม					

ได้ตรวจสอบความถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

ผู้รับผิดชอบในการฝากส่ง

ได้ตรวจสอบและรับฝากไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....

เจ้าหน้าที่รับฝาก

ตราประจำวัน

ที่ทำการไปรษณีย์ 71220 18 10 67 1 NONG PRU

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
หนองปรือ 71220
สาขาที่ 0855 Tel.034-645079
TAX ID. 0105546095724
ใบลูกหนี้เงินเบื้อไปรษณีย์(สำหรับลูกค้า)
POS B06710000200864 RCPT# 9727
18/10/2024 13:15:42 USER#monwalin.ke
RC#308656 W1 TR# 855987
รหัสสมาชิก : MPOS-17050007
ชื่อสมาชิก : อบต.หนองปรือ

---

1. ผู้รับ: สนง.ส่งเสริมการ RL 0606 3491 5 TH
ปกครอง
น้ำหนัก 0.098 Kg. TH 71000 กาญจนบุรี
ชื่อผู้รับ : สนง.ส่งเสริมการปกครอง
N จดหมายในประเทศซอง ฿10.00
N ลงทะเบียนในฯ - ซอง ฿13.00
N ตอบรับไปรฯในฯ ฿3.00

รวมทั้งสิ้น ฿26.00
ลงบัญชีลูกหนี้ ฿26.00

ลงชื่อ_____พนักงานรับฝาก

(_____)

ขอบคุณที่ใช้บริการ
ตรวจสอบสถานะจัดส่งหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่
www.thailandpost.co.th หรือ โทร. 1545
และ LINE : @thailandpost

อัตราชดใช้ค่าเสียหายอย่างสูง : ชิ้น
ลงทะเบียนซอง 300 บาท
ลงทะเบียนกล่อง 500 บาท
กรณีฝากส่งสิ่งของมูลค่าสูงกว่า 300/500 บาท

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
หนองปรือ 71220
สาขาที่ 0855 Tel.034-645079
TAX ID. 0105546095724
ใบลูกหนี้เงินเบื้อไปรษณีย์(สำหรับลูกค้า)
POS B06710000200864 RCPT# 9727
18/10/2024 13:15:42 USER#monwalin.ke
RC#308656 W1 TR# 855987
รหัสสมาชิก : MPOS-17050007
ชื่อสมาชิก : อบต.หนองปรือ

---

1. ผู้รับ: สนง.ส่งเสริมการ RL 0606 3491 5 TH
ปกครอง
น้ำหนัก 0.098 Kg. TH 71000 กาญจนบุรี
ชื่อผู้รับ : สนง.ส่งเสริมการปกครอง
N จดหมายในประเทศซอง ฿10.00
N ลงทะเบียนในฯ - ซอง ฿13.00
N ตอบรับไปรฯในฯ ฿3.00

รวมทั้งสิ้น ฿26.00
ลงบัญชีลูกหนี้ ฿26.00

ลงชื่อ_____พนักงานรับฝาก

(_____)

ขอบคุณที่ใช้บริการ
ตรวจสอบสถานะจัดส่งหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่
www.thailandpost.co.th หรือ โทร. 1545
และ LINE : @thailandpost

อัตราชดใช้ค่าเสียหายอย่างสูง : ชิ้น
ลงทะเบียนซอง 300 บาท
ลงทะเบียนกล่อง 500 บาท
กรณีฝากส่งสิ่งของมูลค่าสูงกว่า 300/500 บาท

อบต.หนองปรือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต.หนองปรือ โทร. ๐๓๔ - ๙๑๙ - ๘๑๕

ที่ กจ ๗๙๑๐๑/ ๕๙๑ **วันที่** ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เรื่องเดิม

ตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนเข้าถึงได้สะดวก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ มีการติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

รายงานผลการติดตามประเมินผลในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ บัดนี้ ได้ทำการกรอกข้อมูลแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗) **รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้**

ข้อพิจารณา

สำนักปลัดจึงได้เสนอแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ผู้บริหารเห็นควรรับทราบเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู)
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
เลขานุการคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

/ -๒- เรียน ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร...

เรียน ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ) .....

(นายธีรวัฒน์ แตงพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

กรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

(.....) ทราบ

ความคิดเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุพจน์ บำรุงกลาง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- ความเห็น/คำสั่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

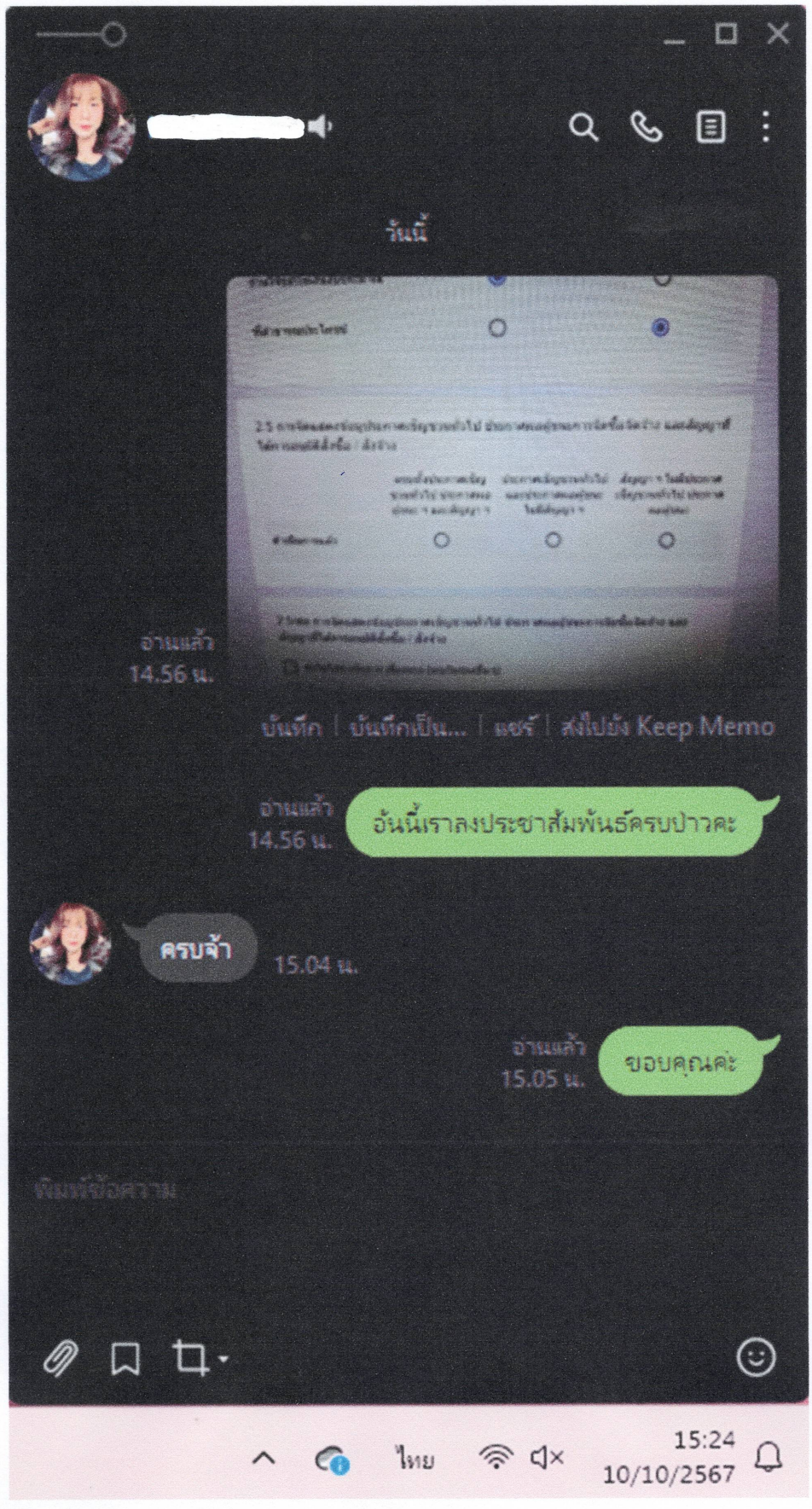
(.....) ทราบ

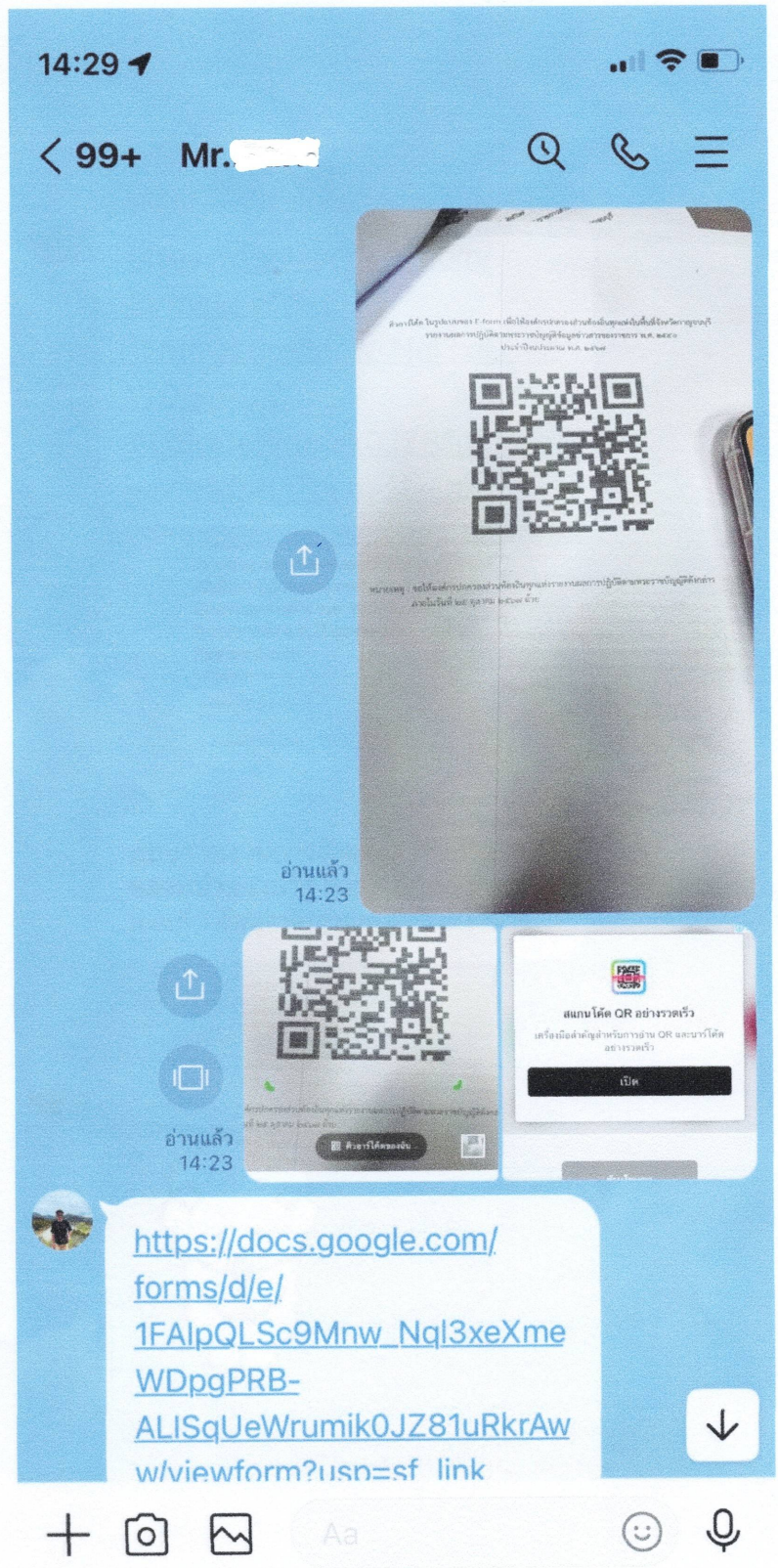
ความคิดเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นางสุภาวดี สงเจริญ)

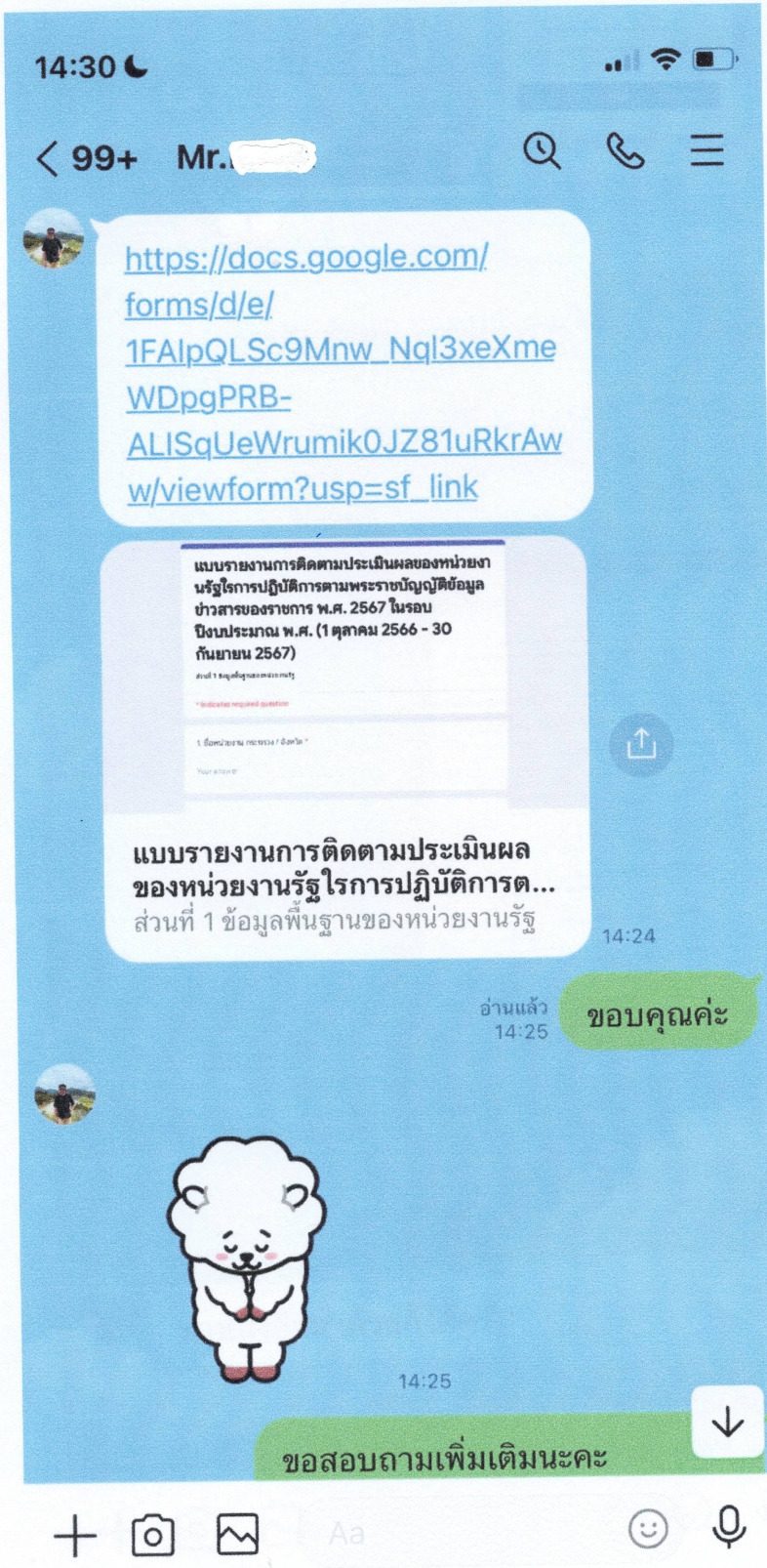
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ


วันนี้
อ่านแล้ว
14.56 น.
บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | ส่งไปยัง Keep Memo
อ่านแล้ว
14.56 น.
อันนี้เราลงประชาสัมพันธ์ครบป่าวคะ
ครบจ้า
15.04 น.
อ่านแล้ว
15.05 น.
ขอบคุณคะ
พิมพ์ข้อความ
ไทย
15:24
10/10/2567



10/10/67

ติดต่อเจ้าหน้าที่ เรื่องการ QR-code สแกนไม่ได้


14:30
99+ Mr.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc9Mnw_Nql3xeXmeWDpgPRB-ALISqUeWrumik0JZ81uRkrAww/viewform?usp=sf_link
แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐไรการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)
แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐไรการปฏิบัติการต...
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐ
14:24
อ่านแล้ว 14:25
ขอบคุณค่ะ
14:25
ขอสอบถามเพิ่มเติมนะคะ
Aa

14:30

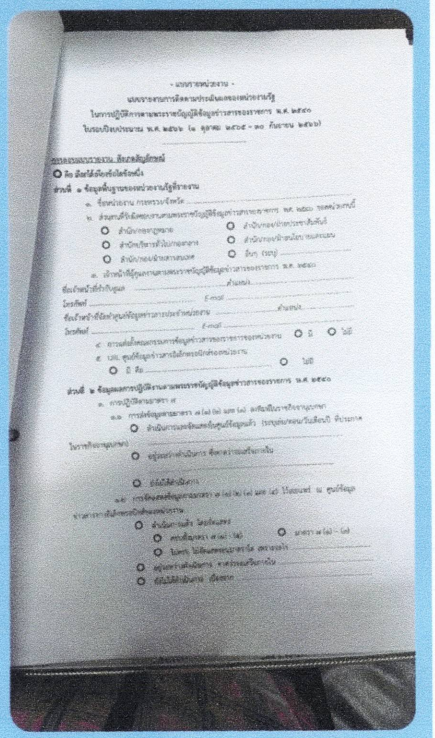
99+ [redacted]

14:25

ขอสอบถามเพิ่มเติมนะคะ

คือถ้าทำแบบฟอร์มแล้ว ต้องส่งเป็นหนังสือไปที่จังหวัดกาญจนบุรี อีกทีป่าวคะ

อ่านแล้ว 14:25



อ่านแล้ว 14:27

ทำหนังสือมาด้วยก็ได้ครับ 14:27

อ่านแล้ว 14:27

รับทราบค่ะ ขอบคุณค่ะ

Aa

(สำเนาคู่ฉบับ)

ที่ กจ ๗๙๑๐๑/ ๒๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดกาญจนบุรี ที่ กจ ๐๐๑๗.๑/ว ๑๕๘๔๗ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗
๒. หนังสืออำเภอหนองปรือ ที่ กจ ๑๒๑๘/ว ๒๙๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือจึงขอส่งแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้กับ ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สำนักปลัด
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
โทรศัพท์ ๐๓๔ -๙๑๙ ๘๑๕
เว็บไซต์ https://www.nongpruekansao.go.th

.....พิมพ์/ทาน
.....หน.สป.
.....ปลัด อบต.

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"

อบต.หนองปรือ



แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ
ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

- แบบรายหน่วยงาน -

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ

ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

การตอบแบบรายงาน สังเกตสัญลักษณ์

O คือ เลือกได้เพียงข้อใดข้อหนึ่ง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐที่รายงาน

๑. ชื่อหน่วยงาน กระทรวง/จังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี

๒. ส่วนงานที่รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานนี้

- O สำนัก/กองกฎหมาย
- ☑ สำนักบริหารทั่วไป/กองกลาง
- O สำนัก/กอง/ฝ่ายสารสนเทศ
- O สำนัก/กอง/ฝ่ายประชาสัมพันธ์
- O สำนัก/กอง/ฝ่ายนโยบายและแผน
- O อื่นๆ (ระบุ) .....

๓. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ชื่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแล นายสุพจน์ บำรุงกลาง *ตำแหน่ง* ปลัด อบต.หนองปรือ

โทรศัพท์ ๐๘๙-๒๐๓-๘๖๒๗ *E-mail* Nongpreulocal@gmail.com

ชื่อเจ้าหน้าที่จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู *ตำแหน่ง* ผู้ช่วยนักวิชาการคอมฯ

โทรศัพท์ ๐๓๔-๙๑๙-๘๑๕ *E-mail* Nongpreulocal@gmail.com

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน ☑ มี O ไม่มี

๕. URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

☑ มี คือ www.nongpruekansao.go.th/information-center O ไม่มี

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. การปฏิบัติตามมาตรา ๗

๑.๑ การส่งข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

O ดำเนินการและจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลแล้ว (ระบุเล่ม / ตอน / วันเดือนปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา) -

☑ อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จภายใน

คาดว่าจะเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

O ยังไม่ได้ดำเนินการ

๑.๒ การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ไว้เผยแพร่ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

☑ ดำเนินการแล้ว โดยจัดแสดง

- ☑ ครบทั้งมาตรา ๗ (๑) - (๔)
- O มาตรา ๗ (๑) – (๓)
- O ไม่ครบ ไม่จัดแสดงอนุมาตราใด เพราะอะไร -

O อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเสร็จภายใน -

O ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก -

๒. การปฏิบัติตามมาตรา ๙

๒.๑ การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา ๙ (๑) – (๗)

☑ ดัชนีประจำแฟ้มมาตรา ๙ (๑) – (๗)

○ มีครบทุกอนุมาตรา (ระบุจำนวนแฟ้ม) -

☑ มีไม่ครบ (ระบุอนุมาตราที่ไม่มี) ๙(๑) ,๙(๒) ,๙(๕) ,๙(๖) ,๙(๗)

○ อยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะเสร็จภายใน

○ ๑ - ๒ เดือน ○ ๓ - ๔ เดือน ○ อื่น ๆโปรดระบุ -

☑ ยังไม่ได้จัดแสดงเลย เนื่องจาก อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมในการจัดแสดง

๒.๒ การแสดงข้อมูลผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ตามแบบ สขร. ๑

☑ ครบ ๑๒ เดือนย้อนหลัง

(จัดแสดงเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

○ ไม่ครบ ๑๒ เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน - ถึงเดือน -) -

○ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก -

๒.๓ การจัดแสดงข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล)

○ ดำเนินการแล้ว

○ จัดแสดงข้อมูลไม่ครบ ๖ ข้อ (๓๖ ข้อย่อย)

○ มีข้อมูลแต่จัดแสดงไม่ครบ

○ ข้อมูลที่ไม่สามารถจัดแสดงได้ คือ (เช่น ข้อ ๑ (๘) เป็นต้น) -

○ จัดแสดงข้อมูลครบ ๖ ข้อ

☑ อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

○ ยังไม่ได้ดำเนินการเลย เนื่องจาก -

๒.๔ การจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ (ชื่อเรื่อง รายชื่อผู้ทำวิจัย จำนวนเงินตามสัญญาจ้าง และระยะเวลาทำวิจัย) และข้อมูลเกี่ยวกับที่สาธารณะประโยชน์ (ทะเบียนที่ดิน หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เอกสารแสดงที่ตั้ง)

ก. งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ☑ มีแสดง ○ ไม่มี

ข. ที่สาธารณประโยชน์ ○ มีแสดง ☑ ไม่มี

๒.๕ การจัดแสดงข้อมูลประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

☑ ดำเนินการแล้ว

☑ ครบ ทั้ง ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะฯ และสัญญาฯ

○ ประกาศเชิญชวนทั่วไป และประกาศผลผู้ชนะ ไม่มีสัญญาฯ

○ สัญญาฯ ไม่มีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะฯ

○ ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจาก

๒.๖ การให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์

☑ จัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการในรอบ ๑ ปี

มีจำนวน สถิติผู้มาใช้บริการในรอบ ๑ ปี จำนวนผู้เข้าชมไม่ซ้ำกัน ๔,๗๓๖ ราย

○ ไม่ได้จัดเก็บสถิติ

๓. การปฏิบัติตามมาตรา ๑๑

๓.๑ ○ ในรอบ ๑ ปี มีผู้มาใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารเฉพาะเรื่อง เฉพาะรายที่มิได้จัดเตรียมไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (ขอตามมาตรา ๑๑) จำนวน ..... รายละเอียด .....

○ ไม่มีผู้มาขอ และหรือไม่ได้จัดเก็บสถิติ

๓.๒ สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ ๑ ปีงบประมาณ (ประมาณการ)

○ โทรศัพท์ ..... รายละเอียด .....

○ โทรสาร ..... รายละเอียด .....

○ E-mail ..... รายละเอียด .....

○ อื่นๆ ..... (ระบุ) ..... รายละเอียด .....

☑ ไม่ได้เก็บสถิติ

๔. หน่วยงานมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามมาตรา ๑๗ หรือไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง/ลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามที่ขอ

○ ในรอบปีที่ผ่านมา หน่วยงานได้มีการปฏิเสธ/ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

จำนวน ..... รายละเอียด .....

โปรดระบุรายชื่อข้อมูลข่าวสารที่ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/ไม่รับฟังคำคัดค้าน/ไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๑. .....

๒. .....

๓. .....

☑ ไม่มีการปฏิเสธ

๕. การปฏิบัติตามมาตรา ๒๓ (๓) เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ซึ่งหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เช่น ประเภทของบุคคลที่เก็บข้อมูลไว้ แหล่งที่มาของข้อมูล เป็นต้น

○ ดำเนินการแล้ว .....

(ระบุเล่ม/ตอน/วันเดือนปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา)

○ อยู่ระหว่างดำเนินการโดย .....

คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน .....

☑ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก อยู่ระหว่างพิจารณา ศึกษาระเบียบขั้นตอน และวิธีการจัดทำ

๖. การจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (๑ ปีย้อนหลัง)

○ ดำเนินการแล้ว ☑ ไม่ได้ดำเนินการ

○ อยู่ระหว่างดำเนินการโดยโดย .....

คาดว่าจะดำเนินการเมื่อ โดย .....

๗. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ *(ปัญหาที่มากที่สุดของหน่วยงาน เลือก ๑ ข้อ)*

○ ผู้บริหารหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญว่าต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

○ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติขาดความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัตินี้

○ ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน

○ ขาดแคลนงบประมาณดำเนินการ

☑ ปัญหาอื่นๆ (ระบุ) เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายจำนวนมาก จึงอยู่ระหว่างดำเนินการ

๘. แผนการดำเนินงานในอนาคต

(โปรดระบุแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินงานต่อไปเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค รวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ถ้าไม่มีแผนงาน/โครงการ ให้ระบุว่า “ไม่มี”)

☑ ไม่มี ○ มี แผนงาน/โครงการ ได้แก่ -

๙. ข้อเสนอแนะและความต้องการสนับสนุนของหน่วยงานในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติฯ

-

๑๐. ท่านคิดว่า บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ เพียงพอต่อการบังคับใช้กฎหมายหรือไม่

☑ เพียงพอ ○ ไม่เพียงพอ ควรเพิ่มในเรื่อง -

ธารารัตน์ ชุ่มบุญ

(นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ผู้รายงาน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๔ - ๙๑๙ - ๘๑๕

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐ

nongpreulocal@gmail.com สลับบัญชี
ไม่ใช้ร่วมกัน
บันทึกฉบับร่างแล้ว

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

1. ชื่อหน่วยงาน กระทรวง / จังหวัด *

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

2. อำเภอ *

หนองปรือ

3. ส่วนงานที่รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 *

- ○ สำนัก / กองกฎหมาย
- ◉ สำนักบริหารทั่วไป / กองกลาง
- ○ สำนัก / กอง / ฝ่ายนโยบายและแผน
- ○ สำนัก / กอง / ฝ่ายสารสนเทศ
- ○ อปท (ระบุชื่อในช่องอื่น ๆ)
- ○ อื่นๆ:

4.ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 *

นายสุพจน์ บำรุงกลาง

ตำแหน่ง *

ปลัด อบต.หนองปรือ

เบอร์โทรศัพท์ *

089-2038627

E-mail

Nongpreulocal@gmail.com

ดำเนินการ
10/10/67

4.1 ชื่อเจ้าหน้าที่จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วย *

นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู

ตำแหน่ง *

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

โทรศัพท์ *

034-919815

E-mail

Nongpreulocal@gmail.com

5. การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน

- (●) มี
- ( ) ไม่มี

ล้างสิ่งที่เลือก

6. URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

- ( ) มี (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- ( ) ไม่มี
- (●) อื่นๆ: https://www.nongpruekansao.go.th/information-center

ล้างสิ่งที่เลือก

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้ไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอร์ม

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

nongpreulocal@gmail.com สลับบัญชี

ไม่ใช้ร่วมกัน

บันทึกฉบับร่างแล้ว

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567

1. การปฏิบัติตามมาตรา 7 *

การส่งข้อมูลตามมาตรา 7 (1) (2) และ (3) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- [ ] ดำเนินการและจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลแล้ว (ระบุเล่ม/ตอนวัน/เดือน/ปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา) โปรดระบุช่องอื่น ๆ
- [x] อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จภายใน (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ
- [x] อื่นๆ: คาดว่าจะเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

1.2 การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา 7 (1) (2) (3) และ (4) ไว้เผยแพร่ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน *

- [x] ดำเนินการแล้ว โดยจัดแสดง
- [x] ครบทั้งมาตรา 7 (1) - (4)
- [ ] มาตรา 7 (1) - (3)
- [ ] ไม่ครบ ไม่จัดแสดงอนุมาตราใด เพราะอะไร (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [ ] อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเสร็จภายใน (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [ ] อื่นๆ:

2. การปฏิบัตตามมาตรา 9 *

2.1 การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา 9 (1) - (7)

- [x] ดัชณีประจำแฟ้มตามมาตรา 9 (1) - (7)
- [ ] มีครบทุกอนุมาตรา (ระบุจำนวนแฟ้มในช่องอื่น ๆ)
- [x] มีไม่ครบ (ระบุอนุมาตราที่ไม่มีในช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: ๙(๑) ๙(๒) ๙(๕) ๙(๖) ๙(๗)

อยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะเสร็จภายใน *

- [ ] 1 - 2 เดือน
- [ ] 3 - 4 เดือน
- [x] ยังไม่ได้จัดแสดงเลย เนื่องจาก (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมในการจัดแสดง

2.2 การแสดงข้อมูลผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ตามแบบ สขร.1 *

- [x] ครบ 12 เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน.....ถึงเดือน..... ปี.....) โปรดระบุช่องอื่น ๆ
- [ ] ไม่ครบ 12 เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน.....ถึงเดือน.....ปี) โปรดระบุช่องอื่น ๆ
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

2.3 การจัดแสดงข้อมูลตามเกณฑ์มาตราฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล) *

	จัดแสดงไม่ครบ 6 ข้อ (36ย่อย)	มีข้อมูลแต่จัดแสดงไม่ครบ	ข้อมูลที่ไม่สามารถจัดแสดงได้ คือ (เช่น ข้อ 1 (8) เป็นต้น)
ดำเนินการแล้ว	☐	☑	☐

2.3/ต่อ การจัดแสดงข้อมูลตามเกณฑ์มาตราฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล)

- [ ] จัดแสดงข้อมูล 6 ข้อ
- [x] อยู่ประหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการเลย เนื่องจาก (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: คาดว่าจะเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

2.4 การจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ (ชื่อเรื่อง รายชื่อผู้ทำวิจัย จำนวนเงินตามสัญญาจ้าง และระยะเวลาทำวิจัย) และข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณะประโยชน์ (ทะเบียนที่ดิน หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เอกสารแสดงที่ตั้ง) *

	มีแสดง	ไม่มีแสดง
งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	◉	○
ที่สาธารณประโยชน์	○	◉

2.5 การจัดแสดงข้อมูลประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้การอนุมัติสั่งซื้อ / สั่งจ้าง

	ครบทั้งประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ ฯ และสัญญา ฯ	ประกาศเชิญชวนทั่วไป และประกาศผลผู้ชนะ ไม่มีสัญญา ฯ	สัญญา ฯ ไม่มีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ
ดำเนินการแล้ว	◉	○	○

ล้างสิ่งที่เลือก

2.5/ต่อ การจัดแสดงข้อมูลประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้การอนุมัติสั่งซื้อ / สั่งจ้าง

- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] อื่นๆ:

2.6 การให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ *

- [ ] จัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการในรอบ 1 ปี จำนวน.....(ระบุจำนวนในช่องอื่น ๆ)
- [ ] ไม่ได้จัดเก็บสถิติ
- [x] อื่นๆ: สถิติผู้มาใช้บริการในรอบ 1 ปี จำนวนผู้เข้าชมไม่ซ้ำกัน ๔,๗๓๖ ราย

กลับ ถัดไป ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้ไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - นิยามการเข้าถึงข้อมูล - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอร์ม

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

nongpreulocal@gmail.com สลับบัญชี

ไม่ใช้ร่วมกัน

บันทึกฉบับร่างแล้ว

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ส่วนที่ 3 การปฏิบัติตามมาตรา 11

3.1 ในรอบ 1 ปี มีผู้มาใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารเฉพาะเรื่อง เฉพาะรายที่มิได้จัดเตรียม ไว้ที่ศูนย์ข้อมูงข่าวสาร (ขอตามมาตรา 11) จำนวน .... ราย ***(ถ้าไม่มีผู้มาขอ หรือไม่ได้จัดเก็บสถิติ ไม่ต้องระบุ)***

คำตอบของคุณ

3.2 สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ 1 ปีงบประมาณ (ประมานการ) **โทรศัพท์** ***(ถ้าไม่ได้เก็บสถิติไม่ต้องระบุจำนวน....ราย)***

คำตอบของคุณ

3.2 สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ 1 ปีงบประมาณ (ประมานการ) **โทรสาร** ***(ถ้าไม่ได้เก็บสถิติไม่ต้องระบุจำนวน....ราย)***

คำตอบของคุณ

3.2 สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ 1 ปีงบประมาณ (ประมานการ) **E-mail** ***(ถ้าไม่ได้เก็บสถิติไม่ต้องระบุจำนวน.....ราย)***

คำตอบของคุณ

3.2 สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ 1 ปีงบประมาณ (ประมานการ) ***อื่น ๆ*** ***(ถ้าไม่ได้เก็บสถิติไม่ต้องระบุจำนวน....ราย)***

คำตอบของคุณ

4. หน่วยงานมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารมาตรา 15 หรือมีคำสั่งรับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามาตรา 17 หรือไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง / ลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามที่ขอ *

- [ ] ในรอบปีที่ผ่านมา หน่วยงานได้มีการปฏิเสธ / ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จำนวนกี่.....ราย (โปรดระบุในช่องอื่น ๆ)
- [x] ไม่มีการปฏิเสธ
- [ ] อื่นๆ:

5.การปฏิบัติตามมาตรา 23 (3) เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการทิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เช่น ประเภทของบุคคลที่เก็บข้อมูลไว้ แหล่งที่มาของข้อมูล เป็นต้น *

- [ ] ดำเนินการแล้ว (ระบุเล่ม / ตอน / วันเดือนปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา) โปรดระบุในช่องอื่น ๆ
- [ ] อยู่ระหว่างดำเนินการโดย..... คาดว่าจะเสร็จภายใน..... (โปรดระบุในช่องอื่น ๆ)
- [x] ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (โปรดระบุในช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: อยู่ระหว่างพิจารณา ศึกษาระเบียบขั้นตอน และวิธีการจัดทำ

6. การจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ฯ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (1ปีย้อนหลัง) *

- [ ] ดำเนินการแล้ว
- [x] ไม่ได้ดำเนินการ
- [ ] อยู่ระหว่างดำเนินการโดย..... คาดว่าจะดำเนินการเมื่อ..... (โปรดระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] อื่นๆ:

7. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ปัญหาที่มากที่สุดของหน่วยงาน เลือก 1 ข้อ)

- ( ) ผู้บริหารหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญว่าต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
- ( ) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติขาดความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัตินี้
- ( ) ขาดแคลนบุคคลากรในการปฏิบัติ
- ( ) ขาดแคลนงบประมาณดำเนินการ
- (•) อื่นๆ: เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายงานจำนวนมาก จึงอยู่ระหว่างดำเนินการ

ล้างสิ่งที่เลือก

8. แผนการดำเนินงานในอนาคต (โปรดระบุแผนงาน / โครงการที่จะเนินงานต่อไปเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค รวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูงข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ***(ถ้าไม่มีแผนงาน / โครงการ ให้ระบุว่า "ไม่มี")*** *

- [x] ไม่มี
- [ ] มี แผนงาน / โครงการ (โปรดระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] อื่นๆ:

9. ข้อเสนอแนะและความต้องการสนับสนุนของหน่วยงานในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ฯ

คำตอบของคุณ

10. ท่านคิดว่า บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ฯ เพียงพอต่อการบังคับใช้กฎหมายหรือไม่

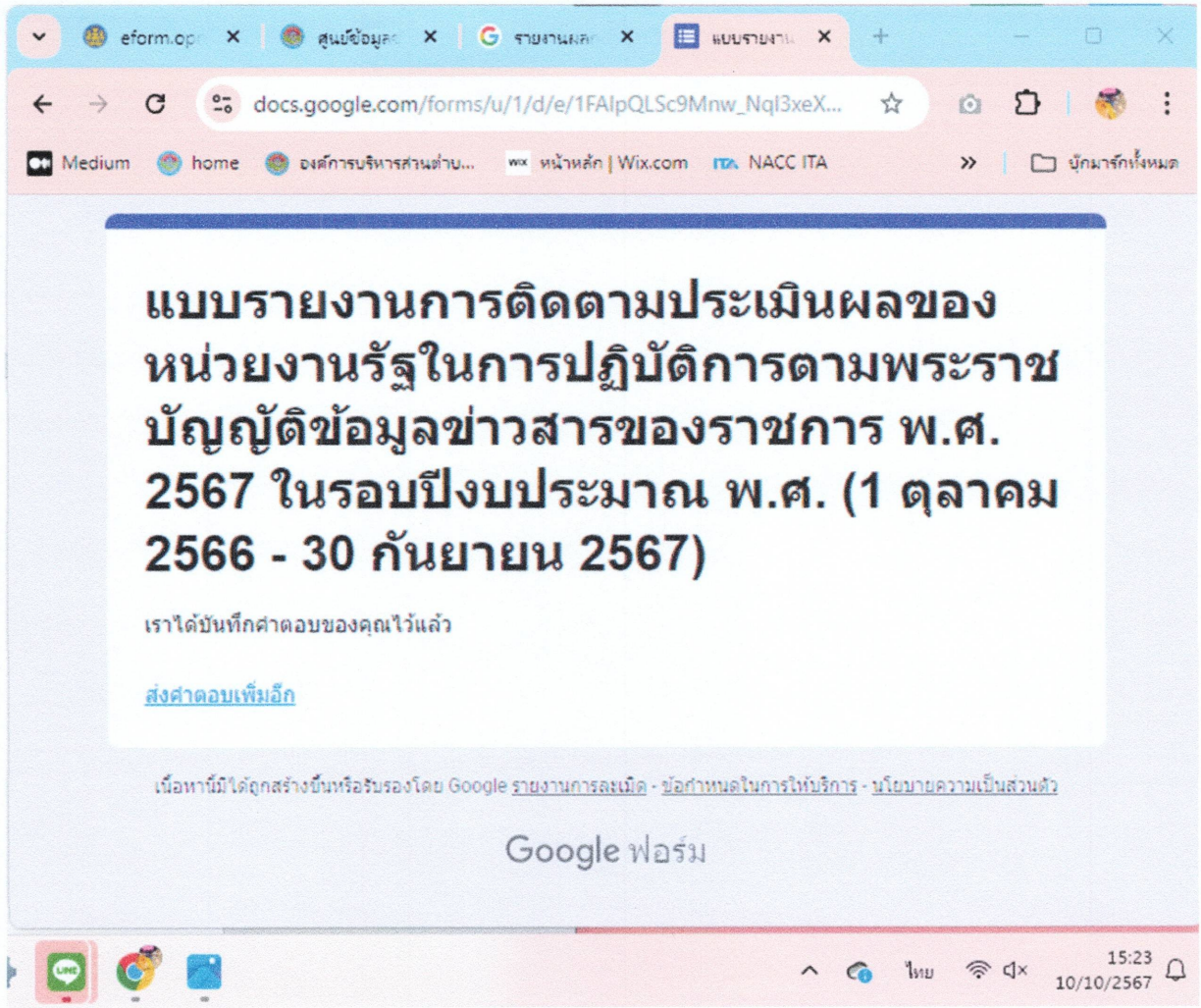
- [x] เพียงพอ
- [ ] ไม่เพียงพอ ควรเพิ่มในเรื่อง (โปรดระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] อื่นๆ:

กลับ ส่ง ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้ไม่ได้สร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอร์ม


docs.google.com/forms/u/1/d/e/1FAIpQLSc9Mnw_Nql3xeX...
Medium
home
องค์การบริหารส่วนตำบ...
หน้าหลัก | Wix.com
NACC ITA
บุ๊กมาร์กทั้งหมด
แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)
เราได้บันทึกคำตอบของคุณไว้แล้ว
ส่งคำตอบเพิ่มอีก
เนื้อหานี้ไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว
Google ฟอร์ม
ไทย
15:23
10/10/2567

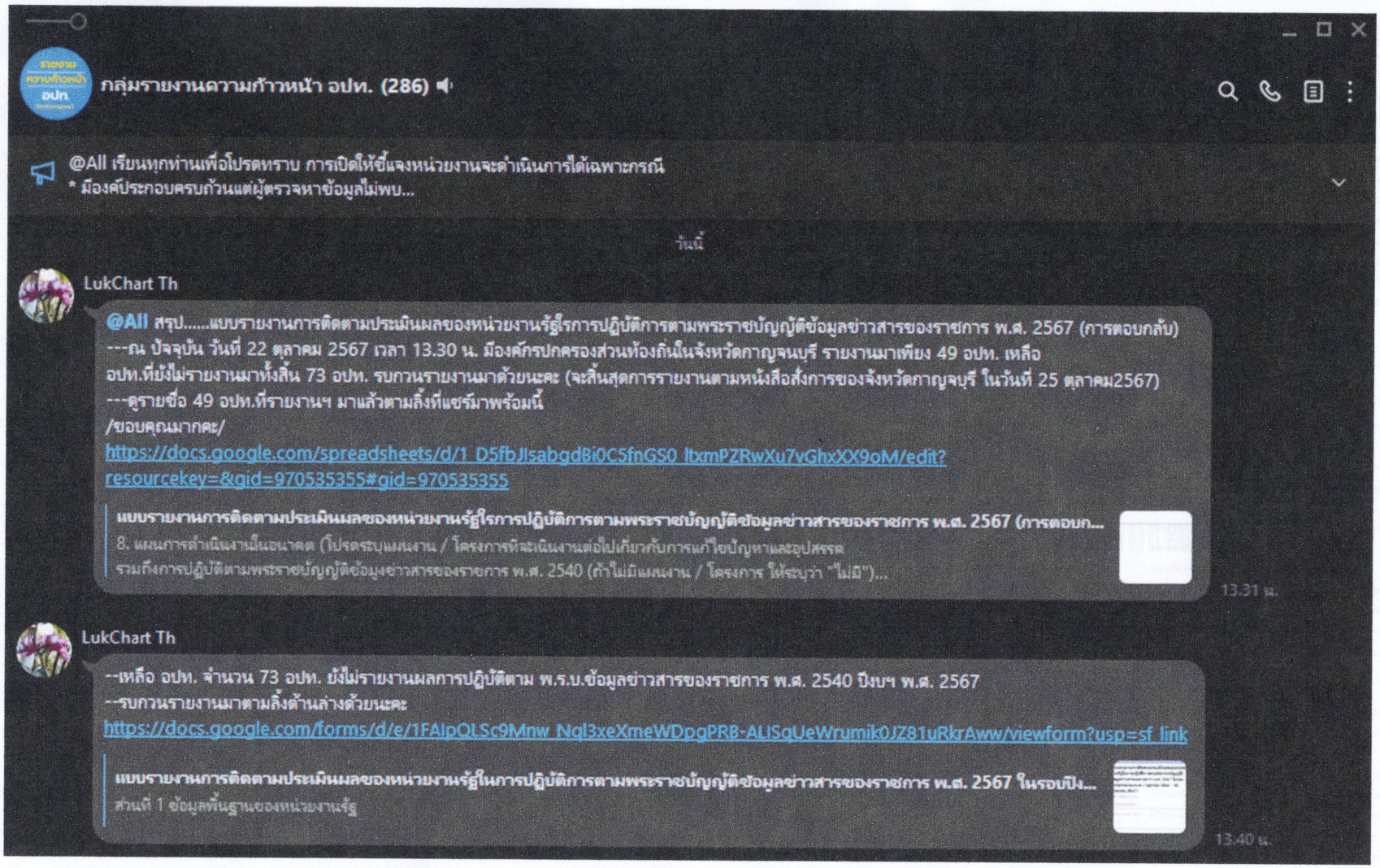


ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตเลขที่ ๓ / ๒๕๔๓
ปณ. หนองปรือ

ที่ กจ ๗๙๑๐๑/ ๘๔๗
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี ๗๑๒๒๐

เรียน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดกาญจนบุรี
ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ชั้น ๔
ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี
จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๓๔๕๑-๑๒๗๓, ๐-๓๔๕๑-๕๙๙๕



วันที่ 22 ตุลาคม 2567

ตอบกลับ Google ชีท กรุ๊ป

ลายเซ็น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต.หนองปรือ โทร. ๐๓๔ – ๙๑๙ - ๘๑๕

ที่ กจ ๗๙๑๐๑/ ๓๔๒ **วันที่** ๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เรื่องเดิม

ตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนเข้าถึงได้สะดวก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ มีการติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

รายงานผลการติดตามประเมินผลในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ บัดนี้ ได้ทำการกรอกข้อมูลแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) **รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้**

ข้อพิจารณา

สำนักปลัดจึงได้เสนอแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ผู้บริหารเห็นควรรับทราบเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู)
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
เลขานุการคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

/ -๒- เรียน ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร...

เรียน ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ) .....

(นายธีรวัฒน์ แตงพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

กรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

(.....) ทราบ

ความคิดเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุพจน์ บำรุงกลาง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

ประธานศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- ความเห็น/คำสั่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

(.....) ทราบ

ความคิดเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นางสุภาวดี สงเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ



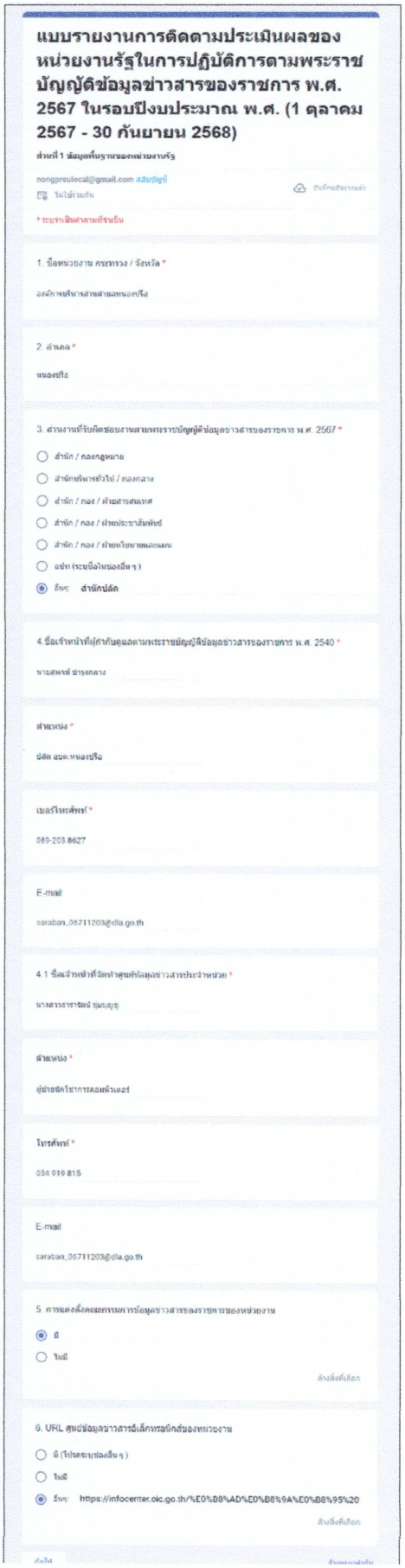
แบบรายงาน

การติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

- E-form สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี : https://eform.opm.go.th/q/Ww7gSH
- กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรม กาญจนบุรี : https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc9Mnw_Nql3xeXmeWDpgPRB-ALISqUeWrumik0JZ81uRkrAww/viewform



แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐ

nongpreulocal@gmail.com สลับบัญชี

ไม่ใช่ข้อมูลที่ใช้ร่วมกัน

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

1. ชื่อหน่วยงาน กระทรวง / จังหวัด *

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

2. อำเภอ *

หนองปรือ

3. ส่วนงานที่รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 *

- สำนัก / กองกฎหมาย
- สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / กองกลาง
- สำนัก / กอง / ฝ่ายสารสนเทศ
- สำนัก / กอง / ฝ่ายประชาสัมพันธ์
- สำนัก / กอง / ฝ่ายนโยบายและแผน
- อย่าง (ระบุชื่อให้ของอื่น ๆ)
- อื่นๆ: สำนักปลัด

4.ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 *

นายสุพจน์ บำรุงกลาง

ตำแหน่ง *

ปลัด อบต.หนองปรือ

เบอร์โทรศัพท์ *

089-203 8627

E-mail

saraban_06711203@dla.go.th

4.1 ชื่อเจ้าหน้าที่จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วย *

นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู

ตำแหน่ง *

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

โทรศัพท์ *

034 919 815

E-mail

saraban_06711203@dla.go.th

5. การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน

- มี
- ไม่มี

ล้างตัวเลือก

6. URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

- มี (โปรดระบุลิงก์ ๆ)
- ไม่มี
- อื่นๆ: https://infocenter.oic.go.th/%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B8%95%20

ล้างตัวเลือก

ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ที่ กจ 0017.1/ว 15386 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2568 เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 นั้น

เพื่อให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วในการประมวลผลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรีจึงจัดทำแบบรายงานฯ ผ่าน Google Form สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรีได้รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ดังนั้น ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี จึงดำเนินการรายงานผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

...

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐ

1. **ชื่อหน่วยงาน กระทรวง / จังหวัด :** องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
2. **อำเภอ :** หนองปรือ
3. **ส่วนงานที่รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 :** สำนักปลัด
4. **ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 :** นายสุพจน์ บำรุงกลาง
   ตำแหน่ง : ปลัด อบต.หนองปรือ
   เบอร์โทรศัพท์ : 089-203 8627
   E-mail : saraban_06711203@dla.go.th
   4.1 ชื่อเจ้าหน้าที่จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วย :
   นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู
   ตำแหน่ง : ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
   โทรศัพท์ : 034 919 815
   E-mail : saraban_06711203@dla.go.th
5. **การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน :** มี
6. **URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน :**
   https://infocenter.oic.go.th/อบต%20หนองปรือ%20จังหวัดกาญจนบุรี /index.php

ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

1. **การปฏิบัติตามมาตรา 7**

1.1 การส่งข้อมูลตามมาตรา 7 (1) (2) และ (3) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

ดำเนินการและจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลแล้ว (ระบุเล่ม/ตอนวัน/เดือน/ปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา) โปรดระบุช่องอื่น ๆ :
เล่ม 121 ตอนพิเศษ 8 ง วันที่ 22 มกราคม 2547 ประกาศจังหวัดกาญจนบุรี เรื่องโครงสร้าง และการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นในจังหวัดกาญจนบุรี

1.2 การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา 7 (1) (2) (3) และ (4) ไว้เผยแพร่ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

https://infocenter.oic.go.th/อบต%20หนองปรือ%20จังหวัดกาญจนบุรี /topic.php?gid=0&mid=1058

2. **การปฏิบัติตามมาตรา 9**

2.1 การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา 9 (1) - (7)

ดัชนีประจำแฟ้มตามมาตรา 9 (1) - (7)
มีไม่ครบ (ระบุอนุมาตราที่ไม่มีในช่องอื่น ๆ) : 9(5) 9(6)
อยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะเสร็จภายใน : ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

2.2 การแสดงข้อมูลผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ตามแบบ สขร.1

ไม่ครบ 12 เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน.....ถึงเดือน..... ปี.....) โปรดระบุช่องอื่น ๆ :
จัดแสดงเดือนตุลาคม พ.ศ.2567 ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ.2568

2.3 การจัดแสดงข้อมูลตามเกณฑ์มาตราฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล)

ดำเนินการแล้ว จัดแสดงข้อมูล 6 ข้อ

2.4 การจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ (ชื่อเรื่อง รายชื่อผู้ทำวิจัย จำนวนเงินตามสัญญาจ้าง และระยะเวลาทำวิจัย) และข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณะประโยชน์ (ทะเบียนที่ดิน หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เอกสารแสดงที่ตั้ง)

งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ = มีแสดง
ที่สาธารณประโยชน์ = ไม่มีแสดง

2.5 การจัดแสดงข้อมูประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้การอนุมัติสั่งซื้อ / สั่งจ้าง

ดำเนินการแล้ว ครบทั้งประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ ฯ และสัญญา ฯ

2.6 การให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์

จัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการในรอบ 1 ปี จำนวน.....(ระบุจำนวนในช่องอื่น ๆ) :
สถิติผู้มาใช้บริการในรอบ 1 ปี จำนวนผู้เข้าชมไม่ซ้ำกัน จำนวน 4,817 ครั้ง

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

nongpreulocal@gmail.com สลับบัญชี
ไม่ใช้ร่วมกัน
บันทึกฉบับร่างแล้ว

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ส่วนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567

1. การปฏิบัติตามมาตรา 7 *
การส่งข้อมูลตามมาตรา 7 (1) (2) และ (3) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- [x] ดำเนินการและจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลแล้ว (ระบุเล่ม/ตอนวัน/เดือน/ปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา) โปรดระบุช่องอื่น ๆ
- [ ] อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จภายใน (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ
- [x] อื่นๆ: เล่ม 121 ตอนพิเศษ 8 ง วันที่ 22 มกราคม 2547

1.2 การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา 7 (1) (2) (3) และ (4) ไว้เผยแพร่ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน *

- [x] ดำเนินการแล้ว โดยจัดแสดง
- [x] ครบทั้งมาตรา 7 (1) - (4)
- [ ] มาตรา 7 (1) - (3)
- [ ] ไม่ครบ ไม่จัดแสดงอนุมาตราใด เพราะอะไร (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [ ] อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเสร็จภายใน (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: https://infocenter.oic.go.th/%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B8%95%2C

2. การปฏิบัติตามมาตรา 9 *
2.1 การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา 9 (1) - (7)

- [x] ดัชนีประจำแฟ้มตามมาตรา 9 (1) - (7)
- [ ] มีครบทุกอนุมาตรา (ระบุจำนวนแฟ้มในช่องอื่น ๆ)
- [ ] มีไม่ครบ (ระบุอนุมาตราที่ไม่มีในช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: 9(5) 9(6)

อยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะเสร็จภายใน *

- [ ] 1 - 2 เดือน
- [ ] 3 - 4 เดือน
- [ ] ยังไม่ได้จัดแสดงเลย เนื่องจาก (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

2.2 การแสดงข้อมูลผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ตามแบบ สขร.1 *

- [ ] ครบ 12 เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน.....ถึงเดือน..... ปี.....) โปรดระบุช่องอื่น ๆ
- [x] ไม่ครบ 12 เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน.....ถึงเดือน.....ปี) โปรดระบุช่องอื่น ๆ
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (โปรดระบุช่องอื่น ๆ)
- [x] อื่นๆ: จัดแสดงเดือนตุลาคม พ.ศ.2567 ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ.2568

2.3 การจัดแสดงข้อมูลตามเกณฑ์มาตราฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล) *

	จัดแสดงไม่ครบ 6 ข้อ (36 ข้อย่อย)	มีข้อมูลแต่จัดแสดงไม่ครบ	ข้อมูลที่ไม่สามารถจัดแสดงได้ คือ (เช่น ข้อ 1 (8) เป็นต้น)
ดำเนินการแล้ว	☑	☐	☐

2.3/ต่อ การจัดแสดงข้อมูลตามเกณฑ์มาตราฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล)

- [x] จัดแสดงข้อมูล 6 ข้อ
- [ ] อยู่ประหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการเลย เนื่องจาก (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] อื่นๆ:

2.4 การจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ (ชื่อเรื่อง รายชื่อผู้ทำวิจัย จำนวนเงินตามสัญญาจ้าง และระยะเวลาทำวิจัย) และข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณะประโยชน์ (ทะเบียนที่ดิน หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เอกสารแสดงที่ตั้ง) *

	มีแสดง	ไม่มีแสดง
งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	◉	○
ที่สาธารณะประโยชน์	○	◉

2.5 การจัดแสดงข้อมูประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้การอนุมัติสั่งซื้อ / สั่งจ้าง

	ครบทั้งประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ ฯ และสัญญา ฯ	ประกาศเชิญชวนทั่วไป และประกาศผลผู้ชนะ ไม่มีสัญญา ฯ	สัญญา ฯ ไม่มีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ
ดำเนินการแล้ว	◉	○	○

ล้างสิ่งที่เลือก

2.5/ต่อ การจัดแสดงข้อมูประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้การอนุมัติสั่งซื้อ / สั่งจ้าง

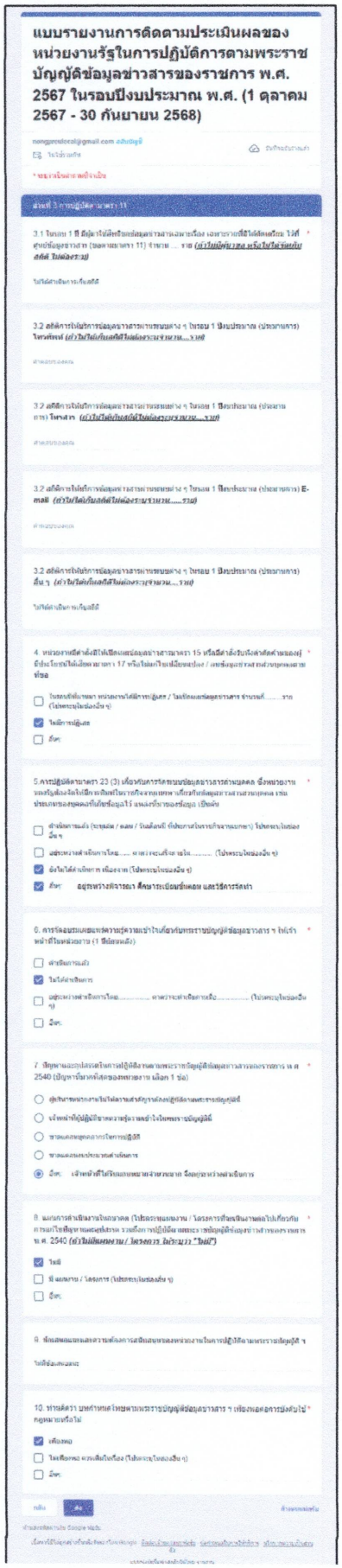
- [ ] ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (ระบุในช่องอื่น ๆ)
- [ ] อื่นๆ:

2.6 การให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ *

- [x] จัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการในรอบ 1 ปี จำนวน.....(ระบุจำนวนในช่องอื่น ๆ)
- [ ] ไม่ได้จัดเก็บสถิติ
- [x] อื่นๆ: สถิติผู้มาใช้บริการในรอบ 1 ปี จำนวนผู้เข้าชมไม่ซ้ำกัน จำนวน 4,817 ครั้ง

กลับ ถัดไป ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม
เนื้อหานี้ไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว
แบบฟอร์มนี้อาจส่งข้อมูลไปที่ไหน รายงาน
Google ฟอร์ม


แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2567 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ส่วนที่ 3 การปฏิบัติตามมาตราอื่นๆ ของ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ

3. **การปฏิบัติตามมาตรา 11**

   3.1 ในรอบ 1 ปี มีผู้มาใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารเฉพาะเรื่อง เฉพาะรายที่มิได้ตัดเตรียม ไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

   (ขอตามมาตรา 11) จำนวน .... ราย = ไม่ได้ดำเนินการเก็บสถิติ

   3.2 สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ 1 ปีงบประมาณ (ประมานการ)

   โทรศัพท์ = ไม่ได้ดำเนินการเก็บสถิติ

   โทรสาร = ไม่ได้ดำเนินการเก็บสถิติ

   E-mail = ไม่ได้ดำเนินการเก็บสถิติ

   อื่น ๆ = ไม่ได้ดำเนินการเก็บสถิติ

4. **หน่วยงานมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารมาตรา 15 หรือมีคำสั่งรับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามาตรา 17 หรือไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง / ลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามที่ขอ** = ไม่มีการปฏิเสธ

5. **การปฏิบัติตามมาตรา 23 (3) เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เช่น ประเภทของบุคคลที่เก็บข้อมูลไว้ แหล่งที่มาของข้อมูล เป็นต้น**

   ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (โปรดระบุในช่องอื่น ๆ) :

   อยู่ระหว่างพิจารณา ศึกษาระเบียบขั้นตอน และวิธีการจัดทำ

6. **การจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ฯ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (1 ปีย้อนหลัง)**

   ÷ ไม่ได้ดำเนินการ

7. **ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ปัญหาที่มากที่สุดของหน่วยงาน เลือก 1 ข้อ)** = อื่นๆ

   เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายจำนวนมาก จึงอยู่ระหว่างดำเนินการ

8. **แผนการดำเนินงานในอนาคต (โปรดระบุแผนงาน / โครงการที่จะเนินงานต่อไปเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค รวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูงข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ถ้าไม่มีแผนงาน / โครงการ ให้ระบุว่า "ไม่มี")**

   = ไม่มี

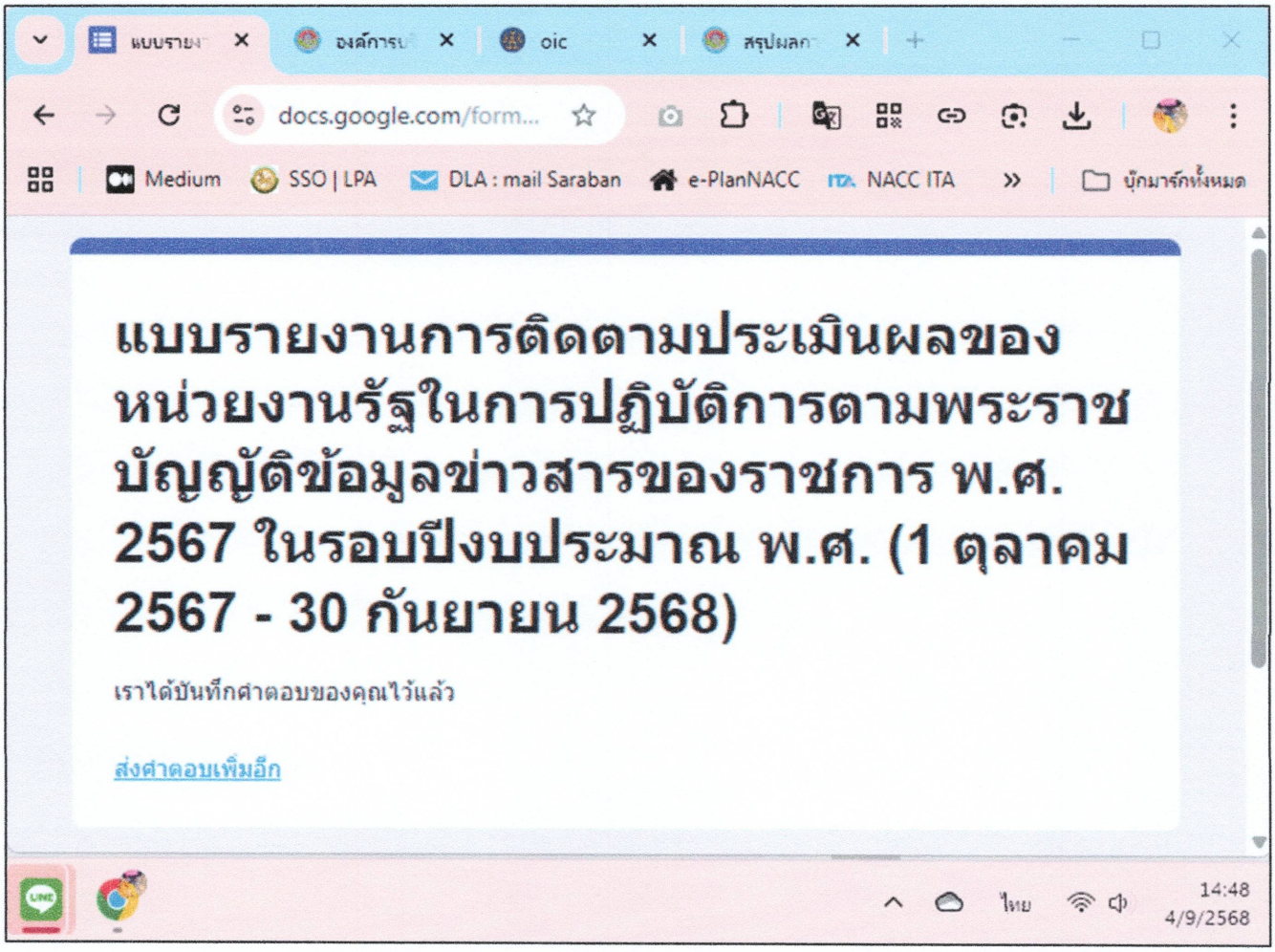
9. **ข้อเสนอแนะและความต้องการสนับสนุนของหน่วยงานในการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติ ฯ** = ไม่มีข้อเสนอแนะ

10. **ท่านคิดว่า บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ฯ เพียงพอต่อการบังคับใช้กฎหมายหรือไม่** = เพียงพอ

รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

(รอบ 1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568)

ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘



(นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ผู้รายงาน

โทรศัพท์/โทรสาร : 034 919 815

E-mail : saraban_06711203@dla.go.th

Website หน่วยงาน : www.nongpruekansao.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เลขที่ 1406
วันที่ 02 ก.ย. 2568
เวลา 11.30 น.

ที่ กจ ๑๒๑๘/ว ๑๓๙๑

ที่ว่าการอำเภอหนองปรือ
ถนนเฉลิมรัตน์ กจ ๗๑๒๒๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดกาญจนบุรี ที่ กจ ๐๐๑๗.๑/ว ๑๕๓๘๖
ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรีแจ้งกรณี ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รายงานในภาพรวม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดเป็นผู้รายงาน โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้เปิดการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงขอให้สำนักงานรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) โดยสามารถรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ที่ http://eform.opm.go.th/q/Ww7gSH รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วในการประมวลผลในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรีจึงได้จัดทำแบบรายงานฯ ผ่าน E-form ตามคิวอาร์โค้ดในสิ่งที่ส่งมาด้วยขึ้น สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ได้รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ผ่าน E-form ตามคิวอาร์โค้ดในสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการรายงานฯ ด้วย เพื่อที่จังหวัดกาญจนบุรีจะได้ประมวลผลในภาพรวมฯ รายงานให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติศักดิ์ ธนาวรรณโอภาส)
นายอำเภอหนองปรือ

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอหนองปรือ
โทร./โทรสาร ๐-๓๔๖๔-๕๒๓๖

1567 ศูนย์ดำรงธรรม

เรียน – นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- โปรดทราบ

- อำเภอหนองปรือ แจ้งการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวผ่าน E-FORM ตาม QR Code ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

- จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

02 ก.ย. 2568

3/9/68

- 3 ก.ย. 2568

ที่ทำการปกครองอำเภอหนองประ
เลขรับที่..... 965
วันที่..... 26 ส.ค. 2568
เวลา..... 11.00

ที่ กจ ๐๐๑๗.๑/ว ๑๕๓๘๖

ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี
ถนนแสงชูโต กจ ๗๑๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี นายกเทศมนตรีเมืองกาญจนบุรี นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น และนายกเทศมนตรีเมืองปากแพรก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๖๘๒๒ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คิวอาร์โค้ด (E-form เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งรายงานฯ) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรีได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รายงานในภาพรวม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดเป็นผู้รายงาน โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้เปิดการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงขอให้สำนักงานจังหวัดรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) โดยสามารถรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ที่ https://eform.opm.go.th/q/Ww7gSH รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วในการประมวลผลในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรีจึงได้จัดทำแบบรายงานฯ ผ่าน E-form ตามคิวอาร์โค้ดในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ขึ้น สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรีได้รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ผ่าน E-form ตามคิวอาร์โค้ดในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ด้วย ทั้งนี้ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการรายงานฯ ด้วย เพื่อที่จังหวัดกาญจนบุรีจะได้ประมวลผลในภาพรวมฯ รายงานให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร้อยตรี
(ศุภมงคล บูชาถ่ายเทศ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๔๕๑ ๑๓๔๙ สายด่วน ๑๕๖๗

ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี
เลขรับ ๓๔๒๑
วันที่ ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา ..... น.

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๖๘๒๒

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี
๑๔ มี.ค. ๒๕๖๓

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รายงานในภาพรวม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดเป็นผู้รายงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ขอเรียนว่า การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้เปิดการรายงาน **ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘** จึงขอให้สำนักงานจังหวัดรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) โดยสามารถรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ที่ https://eform.opm.go.th/q/Ww7gSH ซึ่งได้จัดทำสรุปแบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังกล่าวในรูปของ E-form รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ตามคิวอาร์โค้ดท้ายหนังสือ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลารายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้ประมวลผลของการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายนพพร บุญแก้ว)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๒ (นางสาวพจมาน เร่สรา)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pojaman.r@opm.go.th

https://tinyurl.com/r4x4dtfw
(แบบรายงานผลฯ)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๗๑



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ นร ๐๑๐๘/๒๖๓๕ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรี ดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานข้อขัดข้องให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) ทราบโดยเร็ว

๓. การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ในปีต่อไป ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รายงานในภาพรวม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดเป็นผู้รายงาน

ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ รับทราบและเห็นชอบทั้ง ๓ ข้อตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวะวิลาส)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๗๒๒ (ประชาน) ๓๕๓๒ (สักขณา)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖ www.soc.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spt55@soc.go.th

ดิวอาร์โค้ด ในรูปแบบของ E-form เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี
รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หมายเหตุ : ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว
ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ด้วย



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เลขที่ 1024
วันที่ 30 มิ.ย. 2568
เวลา 14.20 น.
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอหนองปรือ กจ ๗๑๒๒๐

ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๘ / ๔๓๕

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจักบริการสารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดกาญจนบุรี ด่วนที่สุด ที่ กจ ๐๐๒๓.๖/ว ๑๐๙๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรีแจ้งว่า ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของอปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เข้าร่วมรับฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Webex) และ Facebook Live ของ สกถ. ระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘ และขอความกรุณาแจ้งตอบรับรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมให้ สกถ. ทราบด้วย โดยสแกน QR Code รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรภัทร รัตนวรายุทธ)
ปลัดอำเภอ (จพง.ปค. ชำนาญการพิเศษ) รักษาราชการแทน
นายอำเภอหนองปรือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร. ๐-๓๔๕๑-๐๔๒๓

เรียน – นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
- เพื่อโปรดทราบ

- สถอ.หนองปรือ แจ้งการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘

- จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

30 มิ.ย. 2568

30/6/68

ด่วนที่สุด

ที่ กจ ๐๐๒๓.๖/ว ๑๐๕๖๓

ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี
ถนนแสงชูโต กจ ๗๑๐๐๐

๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๔๔๙๘ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรีได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของ อปท. ในการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามอำนาจหน้าที่และตามนโยบายของรัฐบาล โดยกำหนดให้ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ของ สกถ. (www.odloc.go.th) ระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘ ซึ่ง สกถ. ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้แก่ อปท. จึงได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลให้แก่เจ้าหน้าที่ อปท. ทั่วประเทศ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวจะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

จังหวัดกาญจนบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอประสานไปยัง อปท. เพื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เข้าร่วมรับฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Webex) และ Facebook Live ของ สกถ. ตามวันและเวลาที่กำหนด และขอความกรุณาแจ้งตอบรับรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมให้ สกถ. ทราบด้วย โดยสามารถสแกน QR Code รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติพันธ์ ชาวศิลป์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ
โทร. ๐ ๓๔๕๑ ๑๒๗๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กำหนดการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทาง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	 https://tinyurl.com/mszj93mc

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

การเข้าร่วมฟัง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทาง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Webex	อปท. สามารถดาวน์โหลด QR Code เข้าร่วมฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบตอบรับ เข้าร่วมฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจง แนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	 https://tinyurl.com/mwxe5nf2

หมายเหตุ กรุณาแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ อปท. ผู้เข้าร่วมฟังการประชุมตามวันและเวลาที่กำหนด
ของ อปท. แต่ละประเภท โดยแจ้งรายชื่อผ่านแบบตอบรับทาง QR Code เท่านั้น
เนื่องจากเป็นการประชุมแบบออนไลน์ สามารถแจ้งรายชื่อและเข้าร่วมประชุมได้มากกว่าหนึ่งท่าน

๑. อปท. สามารถดาวน์โหลด QR Code เข้าร่วมฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ
ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. อปท. สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ได้แก่
๒.๑ คู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๒.๒ คู่มือแนะนำการใช้งานระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และวิธีการบันทึกข้อมูลสำหรับ อปท.
ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
ติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๘ หรือ ๐๘ ๔๗๓๐ ๗๓๑๙ และ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๔ หรือ ๐๘ ๖๔๖๗ ๗๐๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Webex และ Facebook Live ของ สกถ. สปน.

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	อปท. ในจังหวัดกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (แห่ง)
๑	**วันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๖๘	**อบจ. ทุกแห่ง กทม. เมืองพัทยา เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง** ในพื้นที่จังหวัด กระบี่ กาฬสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตรัง ตราด ตาก นครนายก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี นราธิวาส น่าน บึงกาฬ บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา พะเยา พังงา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก เพชรบุรี เพชรบูรณ์ แพร่ ภูเก็ต มหาสารคาม มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ยโสธร ยะลา ร้อยเอ็ด ระนอง ระยอง ราชบุรี ลพบุรี ลำปาง ลำพูน เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สงขลา สตูล สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สระแก้ว สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี สุรินทร์ สุราษฎร์ธานี หนองคาย หนองบัวลำภู อ่างทอง อำนาจเจริญ อุดรธานี อุตรดิตถ์ อุทัยธานี และอุบลราชธานี	๓๓๔
๒	**วันพุธที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๖๘	**เทศบาลตำบล** ในพื้นที่จังหวัด ตราด จันทบุรี ระยอง ชลบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว ปราจีนบุรี ปทุมธานี นนทบุรี สระบุรี สมุทรปราการ นครนายก สุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี ราชบุรี กาญจนบุรี ตาก สมุทรสาคร นครปฐม สิงห์บุรี สุมทรสงคราม ระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ ตรัง สตูล พัทลุง นครศรีธรรมราช สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส แม่ฮ่องสอน เชียงใหม่ เชียงราย พะเยา น่าน ลำปาง ลำพูน อุตรดิตถ์ สุโขทัย และแพร่	๑,๑๐๕
๓	**วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๘	**เทศบาลตำบล** ในพื้นที่จังหวัด พระนครศรีอยุธยา อ่างทอง กำแพงเพชร อุทัยธานี ชัยนาท พิจิตร นครสวรรค์ ลพบุรี สุพรรณบุรี เพชรบูรณ์ พิษณุโลก นครราชสีมา บุรีรัมย์ ร้อยเอ็ด สุรินทร์ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร มหาสารคาม กาฬสินธุ์ เลย อำนาจเจริญ ขอนแก่น ชัยภูมิ อุดรธานี หนองบัวลำภู หนองคาย สกลนคร นครพนม บึงกาฬ และมุกดาหาร	๑,๑๑๓

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	อปท. ในจังหวัดกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (แห่ง)
๔	**วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๘	**อบต.** ในพื้นที่จังหวัด แม่ฮ่องสอน เชียงใหม่ เชียงราย พะเยา น่าน ลำปาง ลำพูน อุตรดิตถ์ สุโขทัย แพร่ กำแพงเพชร อุทัยธานี ชัยนาท พิจิตร นครสวรรค์ เพชรบูรณ์ พิษณุโลก และตาก	๑,๑๒๕
๕	**วันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๘	**อบต.** ในพื้นที่จังหวัด ตราด จันทบุรี ระยอง ชลบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว ปราจีนบุรี สมุทรปราการ ปทุมธานี นนทบุรี สระบุรี นครนายก นครปฐม กาญจนบุรี พระนครศรีอยุธยา สุพรรณบุรี อ่างทอง สิงห์บุรี และลพบุรี	๑,๐๕๙
๖	**วันพุธที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๘	**อบต.** ในพื้นที่จังหวัด ระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ ตรัง สตูล พัทลุง นครศรีธรรมราช สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส ชุมพร สุราษฎร์ธานี ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี ราชบุรี สมุทรสาคร และสมุทรสงคราม	๑,๐๕๖
๗	**วันพฤหัสบดีที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๘	**อบต.** ในพื้นที่จังหวัด นครราชสีมา บุรีรัมย์ ร้อยเอ็ด สุรินทร์ ยโสธร อำนาจเจริญ กาฬสินธุ์ และอุบลราชธานี	๑,๐๑๑
๘	**วันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘** อปท. กรุณาแจ้งรายชื่อ ตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๘	**อบต.** ในพื้นที่จังหวัด ศรีสะเกษ ชัยภูมิมหาสารคาม เลย ขอนแก่น อุดรธานี หนองบัวลำภู หนองคาย สกลนคร นครพนม บึงกาฬ และมุกดาหาร	๑,๐๔๒
รวม อปท. ทั่วประเทศ จำนวน			๗,๘๔๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป) **โทร.** ๐๓๔-๙๑๙-๘๑๕

ที่ กจ ๗๙๑๐๑/ ๔๓๙ **วันที่** ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เรื่องเดิม

ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ด่วนที่สุด ที่ กจ ๐๐๒๓.๖/ว ๑๐๙๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

จังหวัดกาญจนบุรีแจ้งว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ กำหนดให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. https://odloc.go.th/ ทั้งนี้ **ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘** เมื่อดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดและนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน จำนวน ๔ ข้อดังนี้

๑. หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

๒. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

๓. เอกสารแสดงการนำผลการประเมิน**รายงานที่ประชุมสภาทราบ** **(ดำเนินการตอบแบบประเมินฯและสรุปผลแล้วเสร็จก่อนกำหนดประชุมสภา อบต.หนองปรือ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘)**

๔. เอกสารหลักฐานแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจน

/-๒-/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ) จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินผลมาตฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ในแต่ละด้าน จำนวน ๓ ด้าน (ด้านการศึกษา ,ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ,ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม) หากเห็นชอบโปลดลงนามตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) .....ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู.....
(นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู)
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
- เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายธีรวัฒน์ แตงพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
- เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ
- เห็นควรโปรดพิจารณา (/) อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายสุพจน์ บำรุงกลาง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

/-๓-/คำสั่งนายก...

- คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

(.....✓.....) อนุมัติ

(.....) ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(ลงชื่อ) .....

(นางสุภาวดี สงเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

(สำเนาคู่ฉบับ)

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ที่ ๔๓๖ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ กำหนดให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. https://odloc.go.th/ ทั้งนี้ ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนด และนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน จำนวน ๔ ข้อดังนี้

๑. หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

๒. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

๓. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ (ดำเนินการตอบแบบประเมินฯ และสรุปผลแล้วเสร็จก่อนกำหนดประชุมสภา อบต.หนองปรือ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔. เอกสารหลักฐานแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชน

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจน

เพื่อให้การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ) จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินผลมาตฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านการศึกษา

(๑) นายสุพจน์ บำรุงกลาง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(๒) นางสาววาทินี ฟักเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
(๓) นางสาวภัทรนันท์ นาคทั่ง ตำแหน่ง ภารโรง

-๒-/๒.ด้านการส่งเสริม...

๒. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

(๑) นายภิญโญ ไข่แดง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

(๒) นายอาณัติ จันทร์ดี ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

(๓) นางสาววรรณประภา วณิชธนภัทร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการท่องเที่ยว

๓. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) นายธีรวัฒน์ แตงพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

(๒) นางสาวจันทนี การุณ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

(๓) นางสาวดารณี ฟักเจริญ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

<u>หน้าที่และอำนาจ</u>

๑. รวบรวมข้อมูลตามแบบประเมินฯ ให้ครบถ้วน และตรวจสอบความถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒. มอบหมาย นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ บันทึกข้อมูลในระบบ และจัดทำเอกสารหลักฐาน จำนวน ๔ ข้อ ข้างต้น แจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

.....พิมพ์/ทาน

.....หน.สป.

.....ปลัด อบต.



แบบตอบรับ เอกสารประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

****

รับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คู่มือการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลการประเมิน ของ สำนักงาน ก.ก.ถ.

๒. สำเนาหนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

๓. แบบประเมินในแต่ละด้านที่กำหนดให้ดำเนินการ **(แบบ อบต. ๑ /แบบ อบต. ๒-๑ ,๒-๒ ,๒-๓)**

๔. กำหนดส่งแบบประเมินให้เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบหมายบันทึกข้อมูลในระบบ
(นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว และขอรับไว้เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ต่อไป

ข้อมูลบริการ	ลายมือชื่อ	วันที่รับเอกสาร
ด้านการศึกษา แบบ อบต. ๑ ,แบบ อบต. ๒-๑		๔ ก.ค ๒๕๖๘
ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว แบบ อบต. ๑ ,แบบ อบต. ๒-๒		๔ ก.ค.๖๘.
ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แบบ อบต. ๑ ,แบบ อบต. ๒-๓		๔ ก.ค. 2568

“สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้”

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ โทร. ๐๓๔ - ๙๑๙ - ๘๑๕

ที่ กจ ๗๙๑๐๑/๕๔๗ **วันที่** ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งในที่ประชุมปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินผ่าน Facebook Live ของ สกถ. เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยในที่ประชุมกำหนดให้ดำเนินการระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘ คือ

๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบบันทึกข้อมูลลงระบบ ลงประเมินฯ ประจำปี ๒๕๖๘

๒. นำผลการประเมินฯ เสนอผู้บริหาร/รายงานที่ประชุมสภาทราบ/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะทำงานประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ดำเนินการลงข้อมูลรายงานผลการประเมินในระบบของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมทั้งรายงานผลภายในระยะเวลาที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู)
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

/ -๒- ...

- ทราบ

(ลงชื่อ).....
(นายธีรวัฒน์ แตงพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

-เห็นควร

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายสุพจน์ บำรุงกลาง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

- ความเห็น/คำสั่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

(.....) ทราบ

(.....) ไม่รับทราบ เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปรือ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 1 การศึกษา						
	1. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการ และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	7	700	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	20	9138489	4421952	48.39	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การกวดวิชา การสอนเสริมให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	5. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน(drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	65	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	6. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต. ที่ดำเนินการเตรียมความพร้อมการประเมิน PISA 2025 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	65	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของเด็กไทย	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
9. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้ เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเตอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมืองต่างๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	17. จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	18. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะ ความร่วมมือกับ อบต. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	19. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	20. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	21. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
	22. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	23. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	20	9138489	100000	1.09	การพัฒนาในอนาคต
	24. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป	80	4	14	350	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง					
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคการเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชนและสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน ในการฝึกอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
28. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่าตลาดโบราณ หรืออื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	80	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน ในการจัดทำแผนการตลาดด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.					
31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน ในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่นในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่างๆ เป็นต้น	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนในการพัฒนา และยกระดับพักร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยวและบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวให้มีศักยภาพ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
34. ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน	80	5	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน ในการปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางเดิน ไฟส่องสว่าง ป้ายบอกทาง แผนที่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุน ในการส่งเสริมความปลอดภัยหรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) ด้านความปลอดภัย ไฟส่องสว่าง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการค้นหาหรือวางแผน ที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือ ทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
40. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
41. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจ ในการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ของ อบต.	80	20	20	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
42. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
43. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20	9138489	94000	1.03	การพัฒนาในอนาคต

44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการให้ความรู้แก่นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	1	1	5	500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการรณรงค์ การจัดกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก เพื่อลดภาวะโลกร้อน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการจัดหาพันธุ์ไม้ ให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมือง หรือชุมชน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการแก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
49. จำนวนข้อบัญญัติของ อบต. เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ซึ่งได้กำหนดให้มีการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
50. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ที่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ และมีคุณภาพน้ำ ได้ตามค่ามาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการตรวจสอบเอง หรือร่วมดำเนินการตรวจสอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	90	321	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
51. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่าน	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

เกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของหน่วยงานอื่น					
52. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดินและผลกระทบของสารเคมีตกค้าง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ครัวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
54. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัด หรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	90	5171.977	1769.9	34.22	การพัฒนาในอนาคต
55. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
56. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
57. จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ที่ อบต. ดำเนินการจัดตั้งขึ้นเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

59. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมเอง หรือส่งบุคลากรของ อบต. เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถทางเทคนิคในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟป่า	5	5	1	20	การพัฒนาในอนาคต
61. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
62. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการแก้ไขปัญหาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
63. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.หรือดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เป็นต้น	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

(สำเนาคู่ฉบับ)

ที่ กจ ๗๙๑๐๑/๓๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
๙๙ หมู่ที่ ๔ อำเภอหนองปรือ
จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๒๒๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เข้าวาระที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอหนองปรือ ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๘/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอหนองปรือแจ้งว่าให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และเข้าร่วมรับฟังการประชุมปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินผ่าน Facebook Live ของ สกถ. เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยในที่ประชุมกำหนดให้ดำเนินการระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘ คือ

๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบบันทึกข้อมูลลงระบบ ลงประเมินฯ ประจำปี ๒๕๖๘

๒. นำผลการประเมินฯ เสนอผู้บริหาร/รายงานที่ประชุมสภาทราบ/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงขอเสนอ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เข้าวาระที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือทราบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๕ ส.ค. ๖๘

(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สำนักปลัด
โทรศัพท์ ๐๓๔-๙๑๙ ๘๑๕

.....พิมพ์/ทาน

.....หน.สป.

.....ปลัด อบต.

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"



ที่ กจ ๗๙๑๐๑/ ๖๔๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
๙๙ หมู่ที่ ๔ อำเภอหนองปรือ
จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๒๒๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เข้าวาระที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอหนองปรือ ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๘/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอหนองปรือแจ้งว่าให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของอปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และเข้าร่วมรับฟังการประชุมปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินผ่าน Facebook Live ของ สกถ. เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยในที่ประชุมกำหนดให้ดำเนินการระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘ คือ

๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบบันทึกข้อมูลลงระบบ ลงประเมินฯ ประจำปี ๒๕๖๘

๒. นำผลการประเมินฯ เสนอผู้บริหาร/รายงานที่ประชุมสภาทราบ/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงขอเสนอ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เข้าวาระที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือทราบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สำนักปลัด
โทรศัพท์ ๐๓๔-๙๑๙ ๘๑๕

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"



รายงานสรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี



บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ของ อปท. **ประจำปี พ.ศ. 2568** แบบออนไลน์
ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

WWW.NONGPRUEKANSAO.GO.TH

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปรือ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 1 การศึกษา						
	1. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการ และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	7	700	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	20	9138489	4421952	48.39	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การกวดวิชา การสอนเสริมให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	5. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน(drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	65	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	6. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต. ที่ดำเนินการเตรียมความพร้อมการประเมิน PISA 2025 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	65	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของเด็กไทย	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	9. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้ เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่นและโบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเตอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมืองต่างๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
17. จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
18. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะ ความร่วมมือกับ อบต. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

19. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
20. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
21. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
22. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
23. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	20	9138489	100000	1.09	การพัฒนาในอนาคต
24. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	80	4	14	350	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคการเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการฝึกอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
28. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่าตลาดโบราณ หรืออื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	80	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการจัดทำแผนการตลาดด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่างๆ เป็นต้น	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนา และยกระดับพัก ร้านอาหาร สถานประกอบการกิจกรรมการท่องเที่ยวและบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวให้มีศักยภาพ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
34. ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน	80	5	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางเดิน ไฟส่องสว่าง ป้ายบอกทาง แผนที่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการส่งเสริมความปลอดภัยหรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย ไฟส่องสว่าง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการค้นหาหรือวางแผน ที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือ ทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

40. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
41. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจ ในการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	80	20	20	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
42. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
43. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20	9138489	94000	1.03	การพัฒนาในอนาคต
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการให้ความรู้แก่นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	1	1	5	500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการรณรงค์ การจัดกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก เพื่อลดภาวะโลกร้อน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

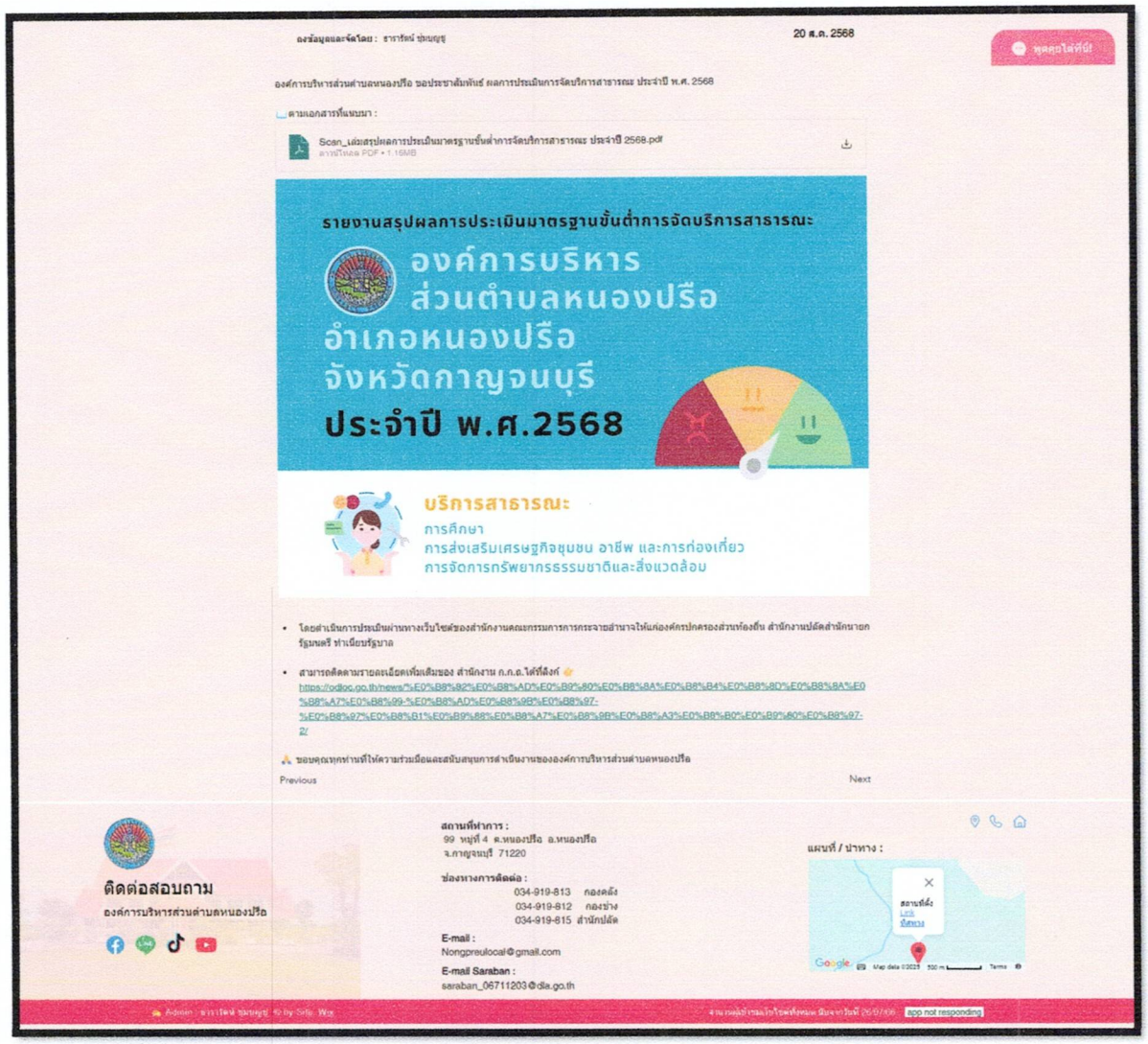
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการจัดหาพันธุ์ไม้ ให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมือง หรือชุมชน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการแก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
49. จำนวนข้อบัญญัติของ อบต. เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมัน บำบัดน้ำเสียในอาคาร ซึ่งได้กำหนดให้มีการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
50. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ที่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ และมีคุณภาพน้ำ ได้ตามค่ามาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการตรวจสอบเอง หรือร่วมดำเนินการตรวจสอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	90	321	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
51. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของหน่วยงานอื่น	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
52. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดินและผลกระทบของสารเคมีตกค้าง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ครัวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
54. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	90	5171.977	1769.9	34.22	การพัฒนาในอนาคต

55. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
56. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
57. จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) ที่ อบต. ดำเนินการจัดตั้งขึ้นเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือ ทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
59. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมเอง หรือส่งบุคลากรของ อบต. เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถทางเทคนิคในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟป่า	5	5	1	20	การพัฒนาในอนาคต
61. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
62. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการแก้ไขปัญหาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
63. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.หรือดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เป็นต้น	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

---

1. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบผ่านทาง เว็บไซต์ อบต.หนองปรือ

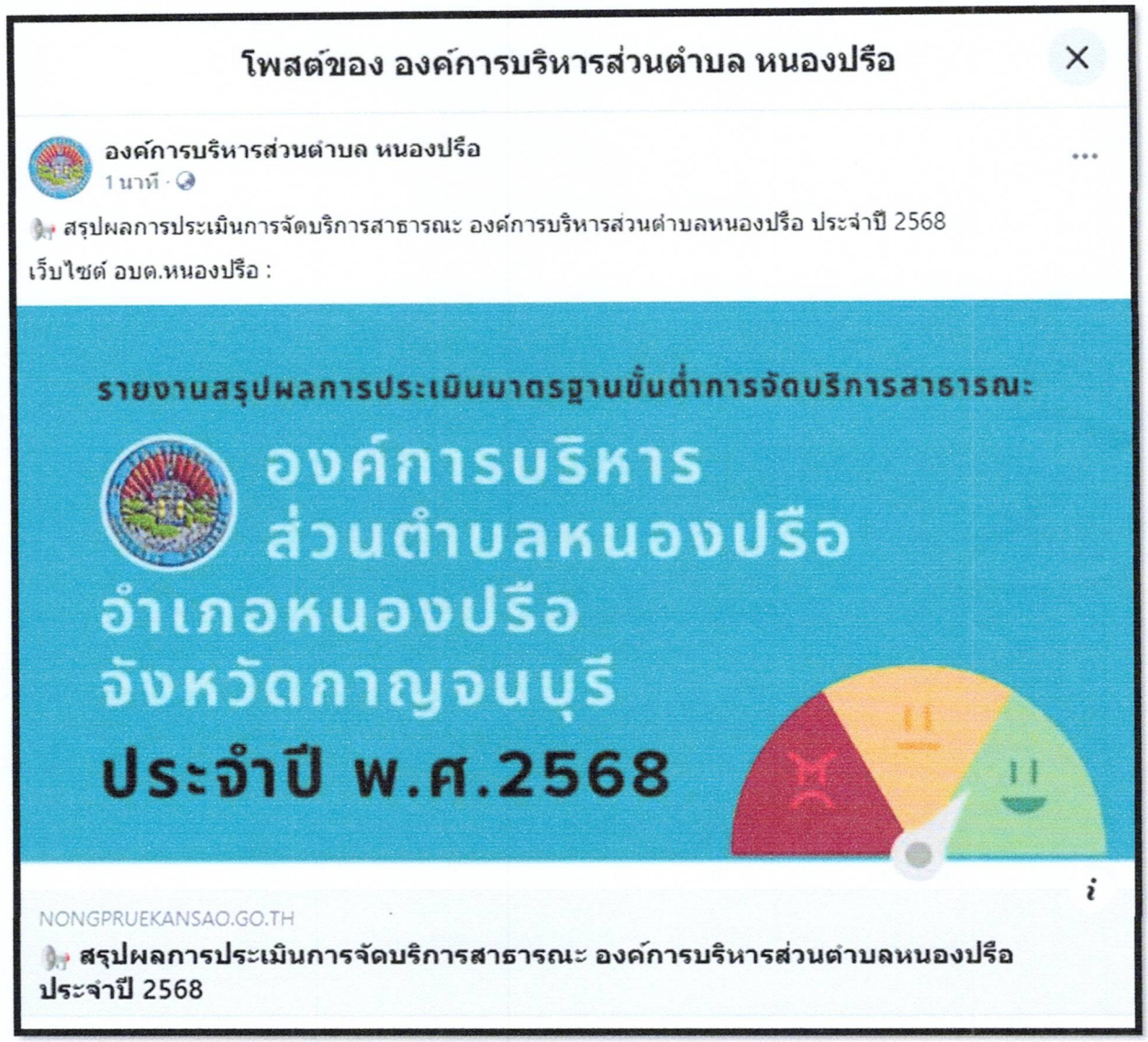


สามารถเข้าถึงได้โดย เลือกเมนูด้านบน “ข้อมูลข่าวสาร” เมื่อขึ้นเมนูดรอปดาวน์แสดงตัวเลือกให้เลือก กด “ข่าวประชาสัมพันธ์” จากนั้นหน้าจอจะแสดงหน้าเมนูข่าวให้เลือกเข้าที่ “ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป คลิกที่นี่”เมื่อปรากฏหน้ารวมข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป ให้ทำการเลื่อนหาข่าว วันที่ 20 ส.ค. 2568 เรื่อง “ สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปี 2568” กดปุ่ม “อ่านเพิ่มเติม...”จะเข้าสู่หน้าเนื้อหา

Link เว็บไซต์ :

https://www.nongpruekansao.go.th/news/69138366-8190-49dc-860c-198fd2193599

2. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบผ่านทาง Facebook อบต.หนองปรือ



เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2568 อบต.หนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

ฉัน 15:10

ถึง monitor.opm

จาก องค์การบริหารส่วนตำบล หนองปรือ nongpreulocal@gmail.com

ถึง monitor.opm@gmail.com

วันที่ 25 ส.ค. 2568 15:10

เรียน สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้ดำเนินการประเมินมาตรฐานการจัดทำบริการสาธารณะประจำปี พ.ศ. 2568 บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ 1–4 เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

1. หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
2. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.
3. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ
4. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

จึงขอส่งเอกสารดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ธารารัตน์ ชุ่มบุญชู
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

E-mail ปลายทาง : monitor.opm@gmail.com

Scan_คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ odloc 2568.pdf PDF

Scan_ผลการประเมินฯ ประจำปี2568_เสนอผู้บ... PDF

Scan_เสนอผลการประเมินฯ ประจำปี2568 เข้า... PDF

Scan_รายงานการประชุมเฉพาะเรื่องประเมินฯ สมั... PDF

06_แสดงการประชาสัมพันธ์ให้ประชา... PDF

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เลขที่ 1979
วันที่ 10 ก.ค. 2568
เวลา 10.06 น.

ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๘ / ๔๘๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอหนองปรือ กจ ๗๑๒๒๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งคู่มือฉบับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดกาญจนบุรี ด่วนที่สุด ที่ กจ ๐๐๒๓.๔/ว ๑๒๓๑๑ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรีแจ้งว่า สำนักงาน ป.ป.ท. จะดำเนินการพัฒนาระบบรับแจ้งข้อมูลการรับบริการจากประชาชนผู้เข้าร่วม (Feedback) โดยเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนและมีงานบริการที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุญาตมากที่ เพื่อเป็นกลไกให้แก่ประชาชนที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและขจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบแจ้งข้อมูลการบริการภาครัฐหรือชี้เบาะแสการกระทำทุจริตในภาครัฐอันจะนำไปสู่การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบวิธีปฏิบัติหรือการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์ม ให้สำนักงาน ป.ป.ท. โดยตรงทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ malee.k@pacc.go.th ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถามผู้ประสานงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ที่นายประธานรัฐ ปฐมธนพงศ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๒ – ๕๙๗ ๑๕๘๒ และนางมาลี ขุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ – ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยตาม QR Codde

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ศักดิ์ ...เลี่ยง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการแทน
ท้องถิ่นอำเภอหนองปรือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร. ๐-๓๔๕๑-๐๔๒๓

ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี
ถนนแสงชูโต กจ ๗๑๐๐๐

กรกฎาคม ๒๕๖๘

มพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา
รปกครองส่วนท้องถิ่น

งจังหวัดกาญจนบุรี และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

ท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๒๙๖๘
จำนวน ๑ ฉบับ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงาน ป.ป.ท.
บริการจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback)
ที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนและมีงานบริการที่เกี่ยวข้อง
ประชาชนที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและขจัดการทุจริต
หรือชี้เบาะแสการกระทำทุจริตในภาครัฐอันจะนำไปสู่
แนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ย) ดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้
ชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ปฏิบัติราชการในปัจจุบัน ได้แก่
ทำขึ้นมาจากบัญชีคู่มือสำหรับประชาชนที่มาตรฐานกลาง

จัดทำขึ้นจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการ
มาตรฐานกลางไว้ให้)

น่วยงาน อย่างน้อย ๑ ท่าน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

งถิ่นจัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์ม ฯ ให้สำนักงาน ป.ป.ท.
k@pacc.go.th ภายใน วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘
สอบถามผู้ประสานงานของสำนักงาน ป.ป.ท.
ท์ ๐๖๒ – ๕๙๗ ๑๕๘๒ และนางมาลี ขุมทอง หมายเลข
สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยตาม QR Code

จึงเรียนมาเพื่อทราบ.....

เรียน – นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
- เพื่อโปรดทราบ

- สถอ.หนองปรือ แจ้งขอความอนุเคราะห์จัดคู่มือฉบับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

18 ก.ค. 2568

18/7/68

21/7/68

ด่วนที่สุด
ที่ กจ ๐๐๒๓.๔/ว๒๒๓๗

ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี
ถนนแสงชูโต กจ ๗๑๐๐๐

๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งคู่มือฉบับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๒๙๖๘ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดกาญจนบุรีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงาน ป.ป.ท. จะดำเนินการพัฒนาระบบรับแจ้งข้อมูลการรับบริการจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback) โดยเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนและมีงานบริการที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุญาตมากที่สุด เพื่อเป็นกลไกให้แก่ประชาชนที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและขจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบแจ้งข้อมูลการบริการภาครัฐ หรือชี้เบาะแสการกระทำทุจริตในภาครัฐอันจะนำไปสู่การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบวิธีปฏิบัติหรือการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (สำหรับจังหวัดชลบุรีให้รวมถึงเมืองพัทยาด้วย) ดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

๑. คู่มือฉบับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการในปัจจุบัน ได้แก่

๑.๑ คู่มือสำหรับประชาชนที่จัดทำขึ้นมาจากบัญชีคู่มือสำหรับประชาชนที่มาตรฐานกลางซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำไว้ให้

๑.๒ คู่มือสำหรับประชาชนที่จัดทำขึ้นจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเอง (ไม่มีการจัดทำคู่มือฯ มาตรฐานกลางไว้ให้)

๒. แจ้งชื่อผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ ท่าน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์ม ฯ ให้สำนักงาน ป.ป.ท. โดยตรง ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ malee.k@pacc.go.th ภายใน วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามผู้ประสานงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ที่นายประธานรัฐ ปฐมธนพงศ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๒ – ๕๙๗ ๑๕๘๒ และนางมาลี ขุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ – ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๔๒๓๑ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยตาม QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิวนนท์ เขาวิลย์)
ท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร ๐ ๓๔๕๑ ๑๒๗๓ ต่อ ๑๐๔ โทรสาร ต่อ ๑๐๘

รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๒๙๖๘
ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ตัวอย่างการจัดส่งคู่มือฉบับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ (อบต.หนองปรือ)
สถานที่ติดต่อ : 99 หมู่ที่ 4 ต.หนองปรือ อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี 71220
หมายเลขโทรศัพท์ : 034919815 **หมายเลขโทรสาร : -** **E-mail : Nongpreulocal@gmail.com**
ผู้ประสานงาน : นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู **หมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานงาน : 062-6122242**

ลำดับที่	รายชื่อคู่มือฉบับประชาชน	สำนัก/กอง/ฝ่ายในสังกัดที่รับผิดชอบคู่มือฉบับประชาชน	URL คู่มือฉบับประชาชนที่เผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน
1	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	กองคลัง	https://www.nongpruekansao.go.th/out-p-manual
2	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน		
3	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การชำระภาษีป้าย		
4	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์		
5	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การขออนุญาตเกี่ยวกับอาคาร	กองช่าง	
6	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	
7	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		
8	PDF คู่มือสำหรับประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ		
9	PDF คู่มือสำหรับประชาชน งานธุรการกลาง	สำนักปลัด	
10	PDF คู่มือสำหรับประชาชน บริการ E-service		
11	คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรียงร้องรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่		https://www.nongpruekansao.go.th/manual-corrupt
12	คู่มือสำหรับประชาชน การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		https://www.nongpruekansao.go.th/out-p-manual
13	คู่มือการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี		

หมายเหตุ :

1. คู่มือฉบับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่จังหวัด (สำหรับจังหวัดชลบุรี ให้รวมถึงเมืองพัทยาด้วย) ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานในปัจจุบัน จะต้องเป็น
   1.1 คู่มือสำหรับประชาชนที่จัดทำขึ้นจากบัญชีคู่มือสำหรับประชาชนที่เป็นมาตรฐานกลาง ซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำไว้ให้
   1.2 คู่มือสำหรับประชาชนที่จัดทำขึ้นจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเอง (ไม่มีการจัดทำคู่มือฯ มาตรฐานกลางไว้ให้)
2. ประเภทกระบวนงานบริการตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ไว้
   2.1 กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียว หมายถึง ในการให้บริการประชาชน หน่วยงานสามารถดำเนินการได้อย่างเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียว
   2.2 กระบวนงานบริการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน หมายถึง ในการให้บริการประชาชน มีขั้นตอนที่จะต้องผ่านการพิจารณาจากหน่วยงานอื่นในการดำเนินการอนุมัติ อนุญาต หรือให้ความเห็นชอบ
   2.3 กระบวนงานบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น หมายถึง ในการให้บริการประชาชน มีการกำหนดให้ประชาชนต้องนำเอกสารหรือหลักฐานที่ออกให้โดยหน่วยงานอื่นมาเป็นหลักฐานประกอบคำขอ

   2.4 กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น หมายถึง การให้บริการประชาชนที่มีกฎหมาย หรือกฎกำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุญาต โดยมีการให้บริการทั้ง 3 ประเภท คือ กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียว กระบวนงานบริการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน และกระบวนงานบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น

3. ขอความอนุเคราะห์ห้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่จังหวัด (สำหรับจังหวัดชลบุรี ให้รวมถึงเมืองพัทยาด้วย) ดำเนินการจัดส่งแบบฟอร์มการจัดส่งคู่มือฉบับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ทุกฉบับ กลับมาให้สำนักงาน ป.ป.ท. โดยตรง ทางไปรษณีย์อิลิกทรอนิกส์ malee.k@pacc.go.th ภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2568
4. หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามผู้ประสานงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ที่ นางมาลี ขุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ 0 2502 6670 ต่อ 4231

แบบ ปค. ๕

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ
๑. กิจกรรม จัดทำ / รับงาน / ปรับปรุง / ดูแล Website อบต.หนองปรือ ๒. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ทางช่องทางออนไลน์ อบต.หนองปรือ	ส่วนงานต่างๆ ส่วนมาก ที่ต้องการให้ดำเนินการลงประชาสัมพันธ์และลง Website ไม่มีความรู้ความเข้าใจกับเรื่องการประชาสัมพันธ์ถึงประชาชน , บุคคลภายนอก	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล ทำความเข้าใจหนังสือสั่งการของส่วนงานต่างๆ ที่ต้องการให้ดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ และลง Website ทำการศึกษา ดูรายละเอียดสิ่งที่ต้องแนบ หารูปประกอบ เขียนคำบรรยายให้เข้าถึงวัตถุประสงค์ จัดหาหน้าเว็บที่เหมาะสมกับเนื้องานให้ แจ้งเจ้าหน้าที่ขอเอกสารเพิ่มเติม - ทำงานเกินหน้าที่ - ส่วนเรื่อง , เจ้าของงานไม่ศึกษาหนังสือสั่งการ	เนื่องจากผู้ดูแลมีหน้าที่รับผิดชอบจำนวนมาก และงานนอกเหนือจากตามตำแหน่งงานที่เพิ่มขึ้น เพราะสำนักปลัดมอบหมายงานตามความสามารถ จึงทำให้เกิดความล่าช้า ขาดความละเอียดรอบคอบ ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร	ส่วนงานต่างๆ ส่วนมาก ที่ต้องการให้ดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ และลง Website มีความเคยชินกับการที่ผู้ดูแลทำให้ จึงขาดความใส่ใจในหน้างาน ขาดความละเอียดรอบคอบ ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร	๑. ทำการชี้แจงเพิ่มขึ้น ทำคู่มือลงกลุ่ม Line อบต.หนองปรือ ๒. ส่วนงานต่างๆ ศึกษา ใส่ใจการประชาสัมพันธ์ถึงประชาชน , บุคคลภายนอก มากขึ้น	ต.ค. 67 - ก.ย. 68 **(ปีงบประมาณถัดไป)**

ลายมือชื่อ นางสาวธารารัตน์ ชุ่มบุญชู

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๑๐ **เดือน** ตุลาคม **พ.ศ.** ๒๕๖๗

ควบคุมภายใน ปี 68

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักปลัด โทร ๐๓๔-๙๑๙ ๘๑๕
ที่ กจ ๗๙๑๐๑/๕๘๕ **วันที่** ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักปลัด

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ เลขที่ ๕๘๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักปลัด เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอเชิญคณะกรรมการฯ ประชุมในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสำนักปลัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ) .....
(นายธีรวัฒน์ แตงพันธ์)
ประธานกรรมการ

- ทราบ

๑. .....กรรมการ
๒. .....กรรมการ
๓. .....กรรมการ
๔. .....กรรมการ
๕. .....กรรมการ
๖. .....กรรมการ
๗. .....กรรมการ
๘. .....กรรมการ
๙. .....กรรมการ

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักปลัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ชั้น ๒

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ของสำนักปลัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

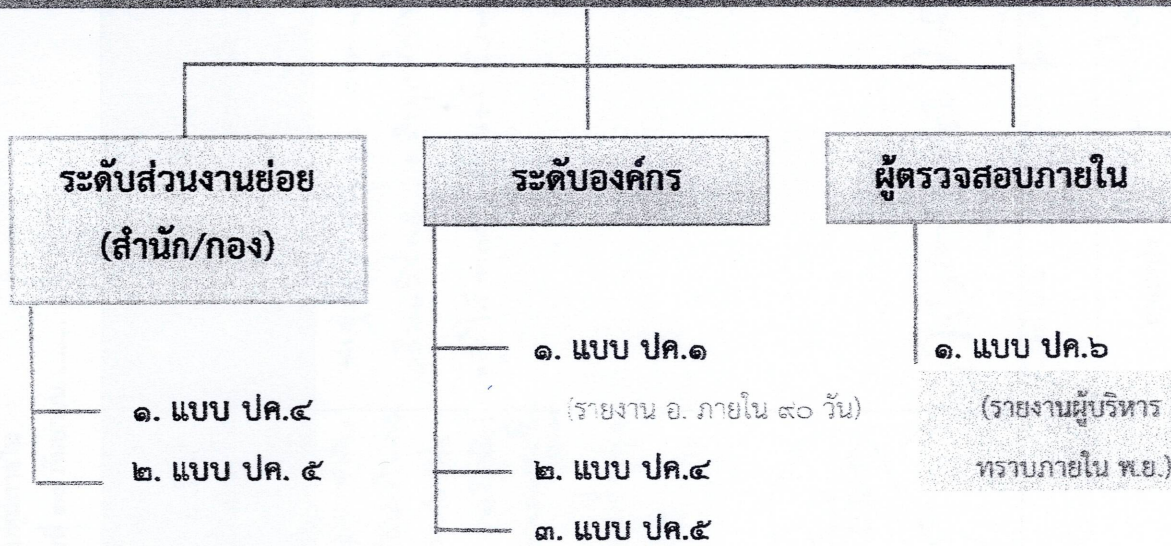
๓.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....

การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบใหม่)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี



๑.แต่งตั้ง คกก.ควบคุมภายใน สำนัก/กอง (ก.ย.)
๒.รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในสำนัก/กอง ตามแบบ ปค.๔- ปค.๕ ส่งเลขานุการสำนักปลัด (ต.ค.)

๑.แต่งตั้ง คกก.ควบคุมภายในระดับองค์กร (ก.ย.)
๒.รวบรวมควบคุมภายในแต่ละสำนัก/กอง (ต.ค.)
๓.จัดทำรายงานติดตามประเมินผล ระดับองค์กร
๔.ส่ง แบบ ปค.๑, ปค.๔ , ปค.๕ และ ปค.๖ ถึงนายอำเภอภายใน ๙๐ วัน (ธ.ค.)

แบบ

.....(สำนัก/กอง).... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน .....

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	**ความเสี่ยง**	**การควบคุมภายในที่มีอยู่**	**การประเมินผลการควบคุมภายใน**	**ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่**	**การปรับปรุงการควบคุมภายใน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ**
๑. โครงการ/กิจกรรม (ชื่อกิจกรรม/โครงการ/ภารกิจ) เช่น ภารกิจหลักตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน หรือภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี วัตถุประสงค์ : (วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม/โครงการ/ภารกิจ ระบุรายข้อ สามารถดูได้จากรายละเอียดโครงการของตนเอง)	ความเสี่ยงหรือปัญหาที่คาดไว้ว่าจะพบตอนเริ่มจัดทำรายละเอียดโครงการเมื่อต้นปีงบประมาณ ปัจจุบันหรือปัญหาที่พบจากการดำเนินการในปีที่ผ่านมา	แนวทางการดำเนินการเพื่อแก้ไขหรือลดปัญหาของรายละเอียดที่ระบุในช่อง **ความเสี่ยง** ที่ได้ดำเนินการไว้ในปีงบประมาณปัจจุบัน	ผลของการดำเนินการตามรายละเอียดที่ระบุในช่อง **การควบคุมภายในที่มีอยู่** โดยต้องประเมินว่าแนวทางที่กำหนดนั้น เพียงพอหรือไม่ หากไม่เพียงพอให้ระบุปัญหาที่เกิดขึ้นใหม่หรือปัญหาที่ไม่ลดลงหรือยังไม่สามารถแก้ไขจากการดำเนินการ ตามรายละเอียดที่ระบุในช่อง **การควบคุมภายในที่มีอยู่** ให้หมดไปได้	ความเสี่ยงหรือปัญหาที่พบใหม่หรือปัญหาที่ยังไม่สามารถแก้ไขได้จากการดำเนินการในปีงบประมาณปัจจุบัน หรือปัญหาที่คาดว่าจะพบจากการดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป	แนวทางการดำเนินการเพื่อแก้ไขหรือลดปัญหาของรายละเอียดที่ระบุในช่อง **ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่** ที่คาดว่าจะดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป	..... (กำหนดระยะเวลาทั้งหมด ต.ค. 6... - ก.ย. 6...) **(ปีงบประมาณถัดไป)**

ลายมือชื่อ .....

ตำแหน่ง

วันที่ ..... **เดือน** ..... **พ.ศ.** .....

(.....ก่อน ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.....

แบบ ปค. ๕

(๑)

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด (๒)

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) หน่วยงานที่รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ

ลายมือชื่อ (๑๐)

ตำแหน่ง (๑๑)

วันที่ (๑๒) เดือน พ.ศ.

คำอธิบายแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
(แบบ ปค. ๕)

(๑) ระบุชื่อหน่วยงานของรัฐ/หน่วยงานย่อยในสังกัดที่ประเมินผลการควบคุมภายในทุกระดับหน่วยงานของรัฐ

(๒) ระบุวันเดือนปีสิ้นรอบระยะเวลาการดำเนินงานประจำปีที่ประเมินผลการควบคุมภายใน

(๓) ระบุภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ/หน่วยงานย่อย หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/หน่วยงานย่อย และวัตถุประสงค์ของภารกิจดังกล่าวที่ประเมิน

(๔) ระบุความเสี่ยงสำคัญของแต่ละภารกิจ

(๕) ระบุการควบคุมภายในของแต่ละภารกิจเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยง เช่น ขั้นตอนวิธีปฏิบัติงาน กฎเกณฑ์

(๖) ระบุผลการประเมินการควบคุมภายในว่ามีความเพียงพอและปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องหรือไม่

(๗) ระบุความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของแต่ละภารกิจ

(๘) ระบุการปรับปรุงการควบคุมภายในเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงตาม (๗) ในปีงบประมาณหรือปีปฏิทินถัดไป

(๙) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการปรับปรุงการควบคุมภายใน

(๑๐) ลงลายมือชื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ/หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(๑๑) ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ/หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(๑๒) ระบุ วัน เดือน ปี ที่รายงาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ที่ ๕๘๒/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
****

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี ได้ดำเนินงาน ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงมีความจำเป็นต้องส่งรายงานควบคุมภายในของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ให้กับหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบด้านการกำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ และเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงานและด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับ นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ทำหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

๑.	นายธีรวัฒน์	แตงพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวคัทธรินทร์	รามจุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นางดารณี	ฟักเจริญ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๔.	นางสาวพาขวัญ	ดาปาน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๕.	นายอาณัติ	จันทร์ดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๖.	นางสาวธารารัตน์	ชุ่มบุญชู	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๗.	นางสาวยิ่งลักษณ์	อินนา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๘.	นางสาววรรณาภรณ์	วณิชธนภัทร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๙.	นางสาวธนัชชา	ดาปาน	คนงาน	กรรมการ
๑๐.	นางสาวจุฑารัตน์	ชุ่มบุญชู	ภารโรง	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการชุดนี้ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดทำรายงานการควบคุมภายในสำนักปลัด

๒) เสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ รายงานการควบคุมภายในสำนักปลัด

๓) ส่งรายงานการควบคุมภายในสำนักปลัด ให้กับหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบด้านการกำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

(สำเนาคู่ฉบับ)

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ เป็นศูนย์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือขึ้น ภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน การสะท้อนปัญหาความต้องการความเดือดร้อนต่างๆ ที่ได้รับ ตลอดจนเพื่อทำหน้าที่แทนหน่วยตรวจสอบที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือไม่มีส่วนงานตรวจสอบที่ทำหน้าที่รับผิดชอบงานรวบรวมเพื่อจัดทำบันทึกเสนอผู้บริหารเกี่ยวกับการชี้มูลความผิด รายงานสรุปเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือถูกดำเนินการการวินัย ตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ในด้านการดำเนินโครงการ ในเขตพื้นที่ หมู่บ้านที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งในด้านปริมาณงานและคุณภาพ จึงขอประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบและสามารถร้องเรียน-ร้องทุกข์ แจ้งการทุจริตที่พบเห็นได้ในวันและเวลาราชการ โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๑. แจ้งด้วยตนเองโดยตรง ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี
๒. ทางไปรษณีย์ (ที่อยู่ ศูนย์รับเรื่องร้องราวร้องทุกข์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วยตำบลหนองปรือ เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๒๒๐)
๓. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็น ซึ่งติดตั้งไว้บริเวณประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
๔. ทาง Line Openchat อบต.หนองปรือ กาญจนบุรี
๕. ทาง Line Official Account อบต.หนองปรือ ID : @๖๔๑bmkng
๖. ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ (www.nongpruekansao.go.th) สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู “ช่องทาง” ต่อด้วย “ช่องทางร้องเรียน” เลือกหัวข้อที่ต้องการร้องเรียน จากนั้น “กดปุ่มเพื่อกรอกข้อมูลที่นี่ !!!” เพื่อทำการเข้าสู่แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูล
๗. ทาง Facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ : www.facebook.com/nongpreulocal

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

.....พิมพ์/ทาน
.....หน.สป.
.....ปลัด อบต.

(สำเนาคู่ฉบับ)

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ที่ ๒๖๖/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ขึ้นภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนเพื่อทำหน้าที่แทนหน่วยตรวจสอบ ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือไม่มีส่วนงานตรวจสอบที่ทำหน้าที่รับผิดชอบงานและเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ องค์กรมีประสิทธิภาพ เกิดผลประโยชน์ต่อประชาชน จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นายธีรวัฒน์	แตงพันธ์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นางสาวคัทธรินทร์	รามจุล	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางดารณี	ฟักเจริญ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๔. นายอาณัติ	จันทร์ดี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕. นางสาวธารารัตน์	ชุ่มบุญชู	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๖. นางสาวยิ่งลักษณ์	อินนา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) มอบหมายงานฝ่ายธุรการ จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ
(๒) เจ้าหน้าที่รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ ที่ผู้ร้องยื่นเป็นเอกสาร ผ่านทางเว็บไซต์และทางโทรศัพท์ตามช่องทางภายใต้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามคำสั่งแบ่งงานของตน
(๓) ประสานงานกับส่วนงานในองค์กรหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
(๔) เมื่อส่วนงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียนฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

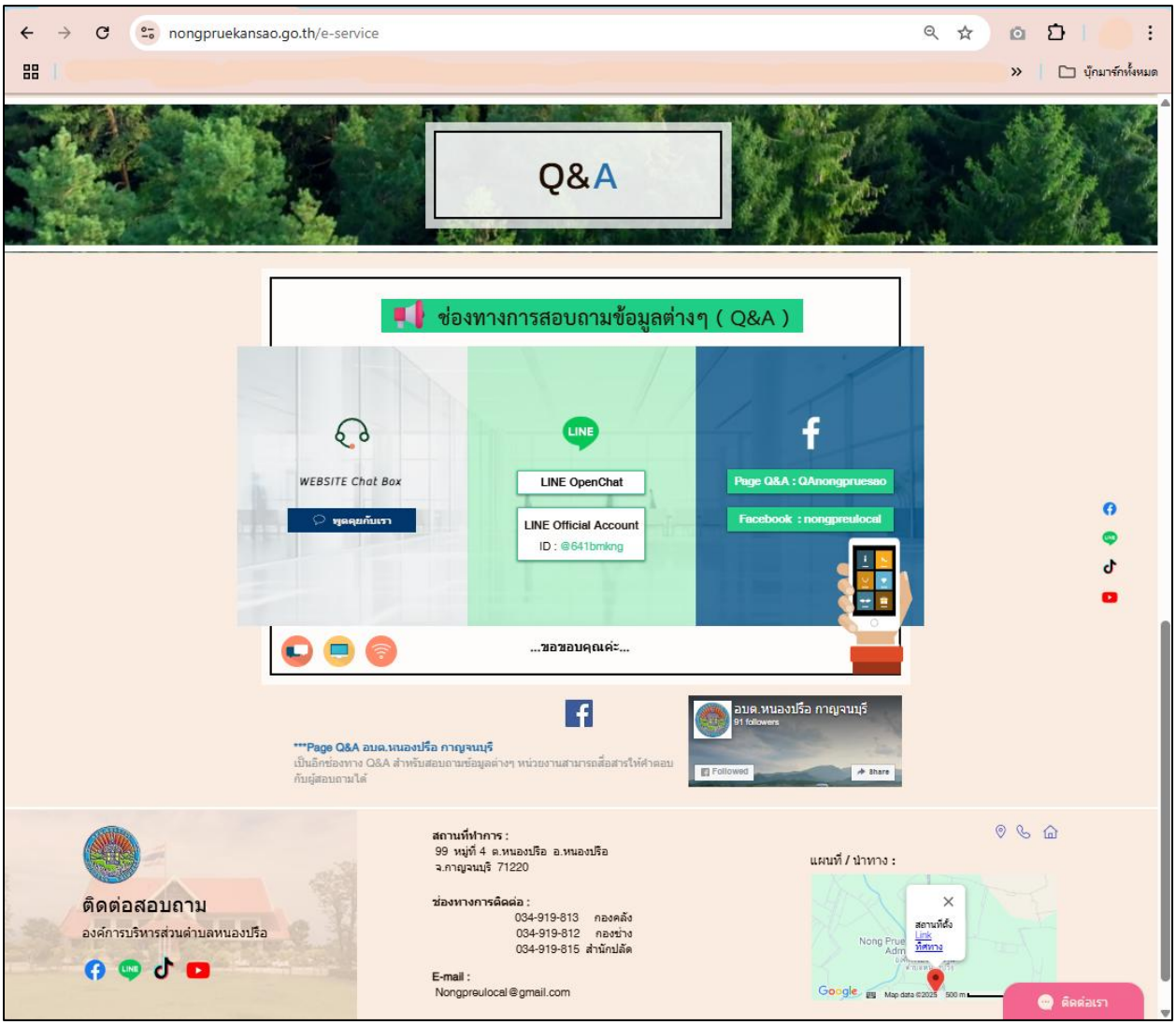
(นางสุภาวดี สงเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

.....พิมพ์/ทาน
.....หน.สป.
.....ปลัด อบต.

หลักฐานที่มีการแสดงให้เห็นถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน บนเว็บไซต์

---

๑. **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน**



อธิบาย :

สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู "ช่องทางบริการ" ต่อด้วย "E-service , Q&A" เลื่อนอ่านจะพบช่องทาง Line OpenChats ,Page Q&A อบต. หนองปรือ กาญจนบุรี , พูดคุยกับเรา

หรือจะเป็นในส่วนด้านล่างขวาสุดของเว็บไซต์ในทุกๆหน้า ตรงปุ่ม "ติดต่อเรา"

Link หน้าหลัก : https://www.nongpruekansao.go.th/

๒. **ตัวอย่าง ช่องทางการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน**



อธิบาย : สามารถเข้าถึงได้โดยเลือกบนแถบเมนูด้านบนสุดของหน้าเว็บไซต์ทุกหน้า ให้เลือกเมนู "ช่องทางบริการ" ต่อด้วย "ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์" จะพบหน้าคำตอบ

Link หน้าเนื้อหา : https://www.nongpruekansao.go.th/complaintchannel

>>> ข้อมูลสถิติ การรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ออนไลน์
ข้อมูลในระบบการรับเรื่องบนเว็บไซต์ ผ่าน Google Forms

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ.2567 เวลา 14.24 น.
   แบบฟอร์ม : **ร้องเรียนการให้บริการของเจ้าหน้าที่**
   คำกล่าวร้องเรียน โดยสรุป :

มารยาท และจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการสื่อสาร การให้บริการกับประชาชน ควรปรับปรุงให้ดีเหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งงาน จึงเรียนมาเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงตน เพื่อองค์กรที่ดี และเป็นที่พึ่งของประชาชน

   บันทึกข้อความ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป) ที่ กจ 79101/630
   เรื่อง รับแบบฟอร์มเรื่องร้องเรียนการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ทางช่องทางเว็บไซต์หลัก อบต.หนองปรือ
   ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ.2567
   = มอบหมายงานนิติกร

2. วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ.2568 เวลา 15.56 น.
   แบบฟอร์ม : **ร้องเรียน-ร้องทุกข์ เรื่องทั่วไป**
   คำกล่าวร้องเรียน โดยสรุป :

เจ้าหน้าที่จ่ายเช็คเรียกรับเปอร์เซ็นต์จากร้านค้า ผู้ประกอบการ

   บันทึกข้อความ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป) ที่ กจ 79101/519
   เรื่อง รับแบบฟอร์มเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ เรื่องทั่วไป ทางช่องทางเว็บไซต์หลัก อบต.หนองปรือ
   ลงวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ.2568
   = มอบหมายงานนิติกร